



BERUHÁZÁSI KÖLTSÉGVETÉS KÉSZÍTŐ

A Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem Magyarország egyik meghatározó egyeteme és tudásközpontja rendkívül szerteágazó tevékenységi körrel és az egész országra kiterjedő campus és intézeti hálózattal rendelkezik.

Egyetemünk Beruházási Főosztályát szeretnénk bővíteni, ezért gyakorlott költségvetés készítő kollégát keresünk. A terület a Műszaki Előkészítési és Ellenőrzési Osztályhoz tartozik. Az új kollega építész és szakági tervezőkkel és más költségvetés készítővel együttműködve végzi majd a tevékenységét. A folyamatosan fejlődő, jelentős beruházásokat tervező, alapítványi fenntartású egyetem fiatalos, műszakis csapatába várjuk a jelentkezőt.

Munkaidő: teljes munkaidő

Jogviszony időtartama: határozatlan

A feladatok az alábbiak:

- Az egyetem ingatlan-fejlesztési, campus-üzemeltetési koncepcióinak keretében és a beruházási tervben meghatározott tervezési feladatokhoz kapcsolódó építész és gépész költségvetés készítése,
- rendszeres és aktív kapcsolattartás és egyeztetés a tervezőkkel és egyéb műszaki területek szakembereivel,
- elkészített költségvetések prezentálása a vezetők részére,
- feladatainak teljesítése érdekében együttműködik az egyetem intézményeivel, campusaival, az egyetem fenntartójával,
- az egyetemi épületállomány műemléki védettségű épületeinél a műemléki szempontok érvényesítése.

Jelentkezés feltétele:

- felsőfokú végzettség,
- releváns, legalább 2 év tapasztalat nagyberuházásokkal is,
- magas szintű, felhasználói ismeret a MS Office Excel és a TERC programmal kapcsolatban,
- jó kommunikációs készség,
- pontos és precíz munkavégzés,
- cselekvőképes és büntetlen előélet

Az elbírálásnál előnyt jelent:

- felsőoktatási intézményben vagy projektcégnél szerzett szakmai tapasztalat,
- építési beruházások területén szerzett közbeszerzési tapasztalat

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképes szakmai önéletrajz,
- motivációs levél a bérigény megjelölésével

Amit kínálunk:

- versenyképes jövedelem
- hosszú távú és biztos munkalehetőség Magyarország egyik legnagyobb egyeteménél
- heti egy nap home-office munkalehetőség
- cafeteria (SZÉP kártya)
- változatos feladatok
- kiváló, támogató munkahelyi légkör, csapatmunka
- utazási költségtérítés, illetve szolgálati lakás az egyetem vonatkozó szabályzatai szerint
- céges mobiltelefon előfizetés
- folyamatos szakmai fejlődési lehetőségek (tréningek, konferenciák) biztosítása
- üdülési, sportolási lehetőségek

A jelentkezés határideje: 2024.04.12

A kiválasztási folyamat a pályázatok beérkezésével megkezdődik.

A jelentkezés módja:

- A profession.hu állásportálon vagy az allaspalyazat@uni-mate.hu e-mail címen keresztül. A tárgyban kérjük megjelölni a betöltendő munkakör elnevezését: „**beruházási költségvetés készítő**” és a pályázat azonosító számát: MATE-K/443-8/2024.

A munkavégzés helye: 2100 Gödöllő, Tessedik Sámuel út 4.

Egyéb tájékoztatás:

- A munkakör az első sikeres pályázót követően azonnal betölthető;
- Munkáltató a pályázatok előzetes áttekintését követően dönthet akként, hogy a pályázót állásinterjúra nem hívja be.
- A pályázat elküldésével külön nyilatkozat nélkül is elfogadja az egyetem állaspályázatokról szóló adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat:
<https://uni-mate.hu/documents/40312/242434/adatkezeles-allas.pdf/266bd871-ff7d-1c69-5f64-12cdfc40f1af?t=1698743488923>