



MATE
MAGYAR AGRÁR- ÉS
ÉLETTUDOMÁNYI EGYETEM

Biztos hely, biztos tudás, biztos jövő!

Titkársági asszisztens

A Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem Magyarország egyik meghatározó egyeteme és tudásközpontja rendkívül szerteágazó tevékenységi körrel és az egész országra kiterjedő campus és intézeti hálózattal rendelkezik.

Egyetemünk Budai Campus Főigazgatóságára keressük leendő munkatársunkat.

Munkaidő: Teljes munkaidő

Jogviszony időtartama: Határozatlan idejű

A feladatok az alábbiak:

- Főigazgató, főigazgató-helyettesek támogatása a napi adminisztratív feladatokban, időbeosztások nyilvántartása, programok egyeztetése, naprakész nyilvántartása, visszajelzések intézése
- Általános irodai feladatok elvégzése: telefonok, e-mailek, bejövő és kimenő posta iktatása és kezelése, az ügyviteli rendszer kezelése
- Kapcsolattartás munkatársakkal és külső partnerekkel

Jelentkezés feltétele:

- Felsőfokú végzettség
- MS Office felhasználó szintű ismerete

- Szakmai tapasztalat
- Cselekvőképesség, büntetlen előélet.
- Magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy státusz.

Az elbírálásnál előnyt jelent:

- angol nyelvből középfokú B típusú általános nyelvvizsga, társalgási szintű nyelvtudás
- jó kommunikációs-és szervezőképesség, problémamegoldó készség

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Fényképes szakmai önéletrajz
- Motivációs levél a bérigény megjelölésével

Amit kínálunk:

- Hosszú távú és biztos munkalehetőség Magyarország egyik legnagyobb egyeteménél
- Heti egy nap home-office munkalehetőség
- Cafeteria (SZÉP kártya)
- Változatos feladatok
- Kiváló, támogató munkahelyi légkör, csapatmunka
- Utazási költségtérítés
- Céges mobiltelefon előfizetés
- Folyamatos szakmai fejlődési lehetőségek (tréningek, konferenciák) biztosítása
- Üdülési, sportolási lehetőségek

A jelentkezés határideje: 2025.05.02.

A jelentkezés módja:

- A profession.hu állásportálon vagy az allaspalyazat@uni-mate.hu e-mail címen keresztül. A tárgyban kérjük megjelölni a betöltendő munkakör elnevezését: „**Titkársági asszisztens**” és a pályázat azonosító számát: MATE-K/288-13/2025.

A munkavégzés helye: 1118 Budapest, Villányi út 29-43.

Egyéb tájékoztatás:

- A munkakör az első sikeres pályázót követően azonnal betölthető;
- A pályázat elküldésével külön nyilatkozat nélkül is elfogadja az egyetem álláspályázatokról szóló adatkezelési tájékoztatójában foglaltakat:
<https://uni-mate.hu/documents/40312/242434/adatkezeles-allas.pdf/266bd871-ff7d-1c69-5f64-12cdfc40f1af?t=1698743488923>