

Adatkezelési tájékoztató

egyetemi innovációs szolgáltatásokhoz kapcsolódó adatkezelésről

1. Adatkezelő

Teljes neve:	Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem
Képviselő:	Prof. Dr. Gyuricza Csaba
Beosztása:	rektor
E-mail címe:	adatvedelem@uni-mate.hu
Telefonszáma:	06-28-522-000
Honlapja:	www.uni-mate.hu
Székhelye:	2100 Gödöllő, Páter Károly u. 1.
Levelezési címe:	2103 Gödöllő, Pf. 303.
Adószáma:	19294784-2-44
Adatvédelmi tisztviselőjének neve:	Györe Bence
Elérhetősége:	dpo@uni-mate.hu

2. Jogszabályi háttér

A Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem (*a továbbiakban: Egyetem*) az egyetemi innovációs szolgáltatásokhoz kapcsolódó személyes adatok kezelése során az alábbi jogszabályok alapján jár el:

- [AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS \(EU\) 2016/679 RENDELETE \(2016. április 27.\) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről](#) (*a továbbiakban: GDPR*)
- [1995. évi LXVI. törvény a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről](#) (*a továbbiakban: Ltv.*)

3. A kezelt személyes adatok köre, az adatkezelés célja és jogalapja

Az adatkezelés célja az egyetemi innovációs szolgáltatások biztosítása az érintettek részére (ötletelemzés, Proof of Concept pályázati felhívással kapcsolatos tevékenységek, online és személyes konzultáció, online és jelenléti workshop, mentor keresés, az online és innovációs rendezvényekre / versenyre / szervezői csapatba jelentkezés).

Személyes adat	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
Név	A hallgató/oktató/kutató/egyéb munkatárs és egyéb résztvevő azonosítása	közérdekű feladat ellátása [GDPR 6. cikk (1) e)]
Státusz		
Egyéb adatok (képzési adatok, szervezeti egység, beosztás)		
E-mail cím	Kapcsolattartás, az online események megvalósítása, a kapcsolódó anyagok (meghívók, oktatási anyagok, belépési linkek) kiküldése	
Telefonszám		
Innovációs ötlet	Az ötlet elemzése, a mentor kiválasztása, versenyen való részvétel	
Részvételi névsoron szereplő aláírás	Személyes jelenléttel megtartott rendezvények esetében a jelenléti ív vezetése	
Képmás (rendezvényfotó, kamerakép)	A programok megvalósulásának igazolásához szükséges fotódokumentáció elkészítése	

4. Az adatkezelés időtartama

Az adatkezelés időtartamát az Ltv. rendelkezéseivel összhangban az Egyetem [Iratkezelési Szabályzatának](#) 1. sz. melléklete szerinti Irattári Terv határozza meg. A megőrzési időt az utolsó érdemi intézkedés lezárásának keltét követő év első napjától kell számítani.

5. Adatbiztonsági intézkedések

5.1. Adattárolás

Az Egyetem az űrlapon megadott személyes adatait a központjában található saját szerverén tárolja. A technika mindenkori fejlettségére tekintettel olyan műszaki, szervezési és szervezeti intézkedésekkel gondoskodik az adatkezelés biztonságának védelméről, amely az adatkezeléssel kapcsolatban jelentkező kockázatoknak megfelelő védelmi szintet nyújt. Informatikai rendszere és hálózata egyaránt védett a számítógéppel támogatott csalás, kémkedés, szabotázs, vandalizmus, tűz és árvíz, továbbá a számítógépvírusok, a számítógépes betörések és más támadások ellen. A biztonságról szerverszintű és alkalmazásszintű védelmi eljárásokkal gondoskodik. Megfelelő intézkedésekkel gondoskodik továbbá arról, hogy a személyes adatait védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen, vagy azok jogosulatlan megváltoztatása, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, törlése, megsemmisítése, véletlen megsemmisülése, sérülése, továbbá az alkalmazott technikai megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válása ellen.

Az Egyetem az adatkezelés során az alábbi adatfeldolgozó közreműködését veszi igénybe:

- Online rendezvények megtartása és elektronikus kapcsolattartás céljából a Microsoft 365 vállalati verzióját üzemeltető Microsoft Corporation magyarországi leányvállalata, a Microsoft Magyarország Kft. (székhelye: 1031 Budapest, Graphisoft Park 3., adószáma: 10836653-2-44, cégjegyzékszám: 01-09-262313).

A személyes jelenléttel megrendezésre kerülő rendezvények esetében készült papír alapú jelenléti ívet az Egyetem a kötelező megőrzési ideje alatt zárható szekrényben tárolja.

5.2. Adatokhoz való hozzáférés és adattovábbítás

Személyes adataihoz a szolgáltatások biztosításában és a rendezvények, versenyek, kompetenciafejlesztési események és a Proof of Concept pályázat szervezésében részt vevő egyetemi szervezeti egységek vezetői és munkatársai férhetnek hozzá, a munkájuk ellátásához szükséges mértékben, célhoz kötötten. Innovációs ötleteit bizalmasan, a vonatkozó jogszabályoknak, és az Egyetem Szellemitulajdon-kezelési Szabályzatának megfelelően kezeljük. Adattovábbítást harmadik fél részére az Egyetem nem végez.

6. Az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogok

Az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogokkal az 1. pontban megjelölt elérhetőségeken élhet. Kéréseivel közvetlenül az Innovációs Központ ügyfélszolgálatához is fordulhat az ino@uni-mate.hu e-mail címen. Ha élni szeretne az alábbi jogok valamelyikével, kérjük, hogy azt a tárolási időn belül tegye meg, különben csak az adatok törléséről fogjuk tudni tájékoztatni.

6.1. Tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való jog

Tájékoztatást kérhet arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha igen, mely személyes adatát, milyen jogalapon, milyen adatkezelési céllal, milyen forrásból, és mennyi ideig kezeljük. Hozzáférést kérhet a kezelt személyes adatokhoz, pl. másolat formájában. A kérésnek 1 hónapon belül eleget teszünk [GDPR 15. cikk].

6.2. Helyesbítéshez való jog

Kérheti személyes adatainak helyesbítését: módosítását, kijavítását vagy kiegészítését. A kérésnek haladéktalanul igyekszünk eleget tenni [GDPR 16. cikk].

6.3. Törléshez és elfeledtetéshez való jog

Kérheti személyes adatainak törlését. A kérésnek haladéktalanul igyekszünk eleget tenni, amennyiben annak feltételei fennállnak. A törlési kérelem a szolgáltatás igénybevételének visszavonásával jár [GDPR 17. cikk].

6.4. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Kérheti az adatkezelés korlátozását [GDPR 18. cikk],

- ha azok véleménye szerint pontatlanok, nem naprakészek. Ebben az esetben az adatkezelést felfüggesztjük arra az időtartamra vonatkozóan, amíg ellenőrizzük az adatok pontosságát.
- ha az adatkezelés jogellenes, és ellenzi a személyes adatok törlését. Ebben az esetben az adatokat zároljuk.
- ha nincs már szükségünk az adatokra, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.
- ha tiltakozik az adatkezelés ellen. Ebben az esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Egyetem jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Ön jogos indokaival szemben.

6.5. Tiltakozáshoz való jog

Ön tiltakozhat az adatkezelése ellen a saját helyzetével kapcsolatos okokból, vagy amennyiben az adatkezelés az Ön akarata ellenére történik, és vitatja annak jogos okát. Ebben az esetben 1 hónapon belül kivizsgáljuk, hogy a tiltakozásában felhozott érvek felülírják-e az Egyetem jogos indokait [GDPR 21. cikk].

7. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogorvoslati lehetőségek

Az adatkezeléssel kapcsolatos problémák, észrevételek ügyében az Egyetem adatvédelmi tisztviselője jogosult eljárni. Kérjük, hogy elsőként neki jelezze a problémát az 1. pontban megjelölt elérhetőségeken. A problémát a lehető leggyorsabban kivizsgáljuk, és próbálunk megoldást találni rá, és kizárjuk, hogy ez a jövőben is előfordulhasson.

Ha a problémára mégsem sikerül megoldást találni, vagy nem elégedett a megoldási javaslatainkkal, adatainak az előírások megsértésével történő kezelése esetén, vagy jogai érvényesítése érdekében választása szerint a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez fordulhat, vagy a

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (*a továbbiakban: Hatóság*) vizsgálatot kezdeményezhet.

A Hatóság elérhetőségei:

E-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu

Telefonszám: 06-1-391-1400

Fax: 06-1-391-1410

Web: www.naih.hu

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.