A képen szöveg látható

Automatikusan generált leírás

|  |  |
| --- | --- |
| Az okirat iktatószáma/Registry number:  Eszközfoglalás száma/Reservation number:  Pénzügyi központ száma/Financial center number:  **Megbízási szerződés**  (kutatási feladatok ellátására)  amely létrejött egyrészről a  **Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem**  Székhely:2100 Gödöllő, Páter Károly utca 1.  Intézményi azonosító: FI51129  Csoportazonosító szám: 17784227-5-44  Adószám: 19294784-4-44  Bankszámlaszám:11784009-22234780-00000000  Szervezeti egység: …………….  Képviseli: Dr. Gyuricza Csaba rektor által átruházott képviseleti jogkörében: ………….. Teljesítésigazolásra jogosult: …………….  Kapcsolattartásra jogosult: …………….  mint megbízó (a továbbiakban: **„Megbízó”**)  másrészről:  **……………………..**  Születési név: …………………………..  Neme: ….  Anyja neve: …………………………..  Szül. hely, szül. idő: …………………………..  Állandó lakcím: …………………………..  Tartózkodási hely: …………………………..  Állampolgárság: …………………………..  TAJ szám: …………..[[1]](#footnote-1)  Adóazonosító jel: ……………….[[2]](#footnote-2)  Elérhetőség (e-mail):………………  mint megbízott (a továbbiakban: **„Megbízott”**),  a továbbiakban együttesen „Felek” között, alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel.   1. **Előzmények**    1. Megbízott jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kijelenti, hogy büntetlen előéletű és nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, amelyre a jelen megbízási jogviszony irányul.    2. Megbízott tudomásul veszi, hogy a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 3. § 2. és 3. pontjai szerint és 7. melléklete alapján a megbízási díj kifizetéséhez köteles nyilatkozni Megbízó felé arról, hogy belföldi vagy külföldi illetőségű magánszemélynek minősül-e, illetve ezen nyilatkozatának megfelelően köteles beszerezni és a Megbízónak átadni/bemutatni minden olyan dokumentumot (pl. illetőségigazolás), illetve nyilatkozni minden olyan adatról, amely alapján a megbízási díj szabályszerű kifizetése a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően megtörténhet.    3. Ezen dokumentumok csatolása, a szükséges nyilatkozatok megtétele hiányában a megbízási díj kifizetésére nem kerülhet sor, melyet a Megbízott tudomásul vesz.    4. Megbízott kijelenti és szükséges okmányai bemutatásával igazolja, hogy érvényes kutatás célú tartózkodási engedéllyel rendelkezik, amely alapján Megbízó szervezeténél kutatási tevékenység végzésére jogosult. 2. **Szerződés tárgya**    1. A Megbízó megbízza a Megbízottat, a Megbízott pedig elvállalja, hogy – mint PhD hallgató – **a ………………….. témájú kutatással[[3]](#footnote-3) kapcsolatos alábbi feladatokat** ellátja:       1. **……………………;**       2. **……………………;**       3. **……………………;**       4. **…………………….[[4]](#footnote-4)**   Továbbá Megbízott vállalja, hogy a fenti kutatási feladatok mellett heti …. órában oktatási tevékenységet végez ………. témakörben.[[5]](#footnote-5)  A fenti feladatokkal összefüggő ütemezést, célt a jelen szerződés 2. sz. mellékletét képező Kutatási Program tartalmazza. Továbbá a részletes elvárásokat a Megbízó folyamatosan közli a Megbízottal, aki köteles ezen iránymutatások szerint végezni tevékenységét.   * 1. A Megbízott a jelen szerződésben rögzített feladatok ellátását Megbízó eszközeivel és a feladatának önálló megszervezésével köteles végezni. Azonban Megbízó a fentebb részletezett feladatok közül az esetleges személyes megjelenést igénylőket a következő helyen köteles ellátni: **Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem, ……………… (……………).[[6]](#footnote-6)**   2. A Megbízott a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit **2024. ………. napjától ………………… napjáig[[7]](#footnote-7)** tartó időszakban köteles elvégezni.   3. Megbízott kijelenti, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges szakértelemmel és feltételekkel rendelkezik és megkapott minden információt és adatot, amely a szerződésszerű teljesítéshez szükséges.  1. **Megbízott kötelezettségei**    1. A Megbízottnak a szerződésszerű teljesítéshez a 2.1. pontban előírt feladatokat, tevékenységeket maradéktalanul teljesítenie kell, melyet Megbízott tudomásul vesz. Megbízott szavatol azért, hogy az elvégzett tevékenységei a jelen szerződésben előírtaknak meg fognak felelni.    2. Megbízott köteles együttműködni Megbízóval a szerződés teljesítése érdekében a Megbízó jelen szerződésben megnevezett kapcsolattartója útján. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését befolyásoló, akadályozó körülményről a Megbízót köteles tájékoztatni.    3. A jelen szerződés szerinti feladatok teljesítésének szakmai igazolása a szerződésszerű teljesítést követően utólag történik a teljesítésigazolás kibocsájtásával. A teljesítésigazolás Megbízó jelen szerződés első oldalán a Felek adatainál feltüntetett teljesítésigazolásra jogosult általi aláírásával történik.    4. A Megbízott feladatát a rendelkezésre bocsátott információknak megfelelő módon, határidőben, a tőle elvárható gondossággal köteles ellátni, a Megbízó esetleges utasításainak megfelelően. Az utasítás szakszerűtlenségéről vagy célszerűtlenségéről Megbízót köteles felvilágosítani. A felvilágosítás elmaradásából eredő kárért a Megbízott felelős.    5. A feladat teljesítéséig a tevékenysége állásáról a Megbízó írásbeli jelentést kérhet a Megbízottól. A jelentésnek ki kell terjednie:       1. a már elvégzett tevékenységre, aktuális állására és eredményeire, továbbá       2. adott esetben a felmerült problémákra.    6. A Megbízott kötelezettségét személyesen köteles elvégezni, és annak elvégzéséhez harmadik személyt nem vehet igénybe. 2. **Megbízó kötelezettségei**    1. Megbízó a jelen szerződésben megnevezett kapcsolattartója útján köteles együttműködni Megbízottal a szerződés teljesítése érdekében. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését befolyásoló, akadályozó körülményről a Megbízottat köteles tájékoztatni.    2. A Megbízó köteles a jelen szerződés szerinti feladat teljesítéséhez szükséges eszközöket és anyagokat Megbízott részére biztosítani. 3. **Megbízási díj**    1. Felek rögzítik, hogy Megbízó a Megbízott részére megbízási díjat nem fizet, melyet Megbízott elfogad.    2. Felek rögzítik ugyanakkor, hogy a Megbízott által jelen szerződés szerint nyújtott szolgáltatás értékét az alábbi összegben határozzák meg**: …,- Ft, azaz … forint.[[8]](#footnote-8)**    3. Megbízó a Megbízott részére ellenszolgáltatásnak nem minősülő költségtérítést biztosíthat a vonatkozó jogszabályok, illetve Megbízó belső szabályzatai alapján. Megbízott kijelenti, hogy a költségtérítéssel kapcsolatos jogszabályokat és a Megbízó belső szabályzatait ismeri, erre tekintettel tudomásul veszi, hogy csak az ezen szabályozókban meghatározottak szerint felmerülő költségtérítés megfizetését igényelheti. 4. **Szerződés hatálya, módosítása, megszüntetése**    1. Jelen szerződés annak mindkét Fél által történő aláírásától a Felek általi maradéktalan teljesítésig szóló, 2.3. pontban írt határozott időre jön létre.    2. Jelen szerződést Felek közös megegyezéssel írásban módosíthatják.    3. A szerződést mindkét fél jogosult indoklás nélkül a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal írásban felmondani. A felmondási idő 15 nap.    4. Bármelyik fél azonnali hatállyal rendkívüli felmondással felmondhatja jelen szerződést, ha a másik fél súlyos szerződésszegést követ el.    5. Felek jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén 8 napon belül írásban elszámolnak egymással. 5. **Vis maior**    1. A szerződés időtartama alatt bekövetkező minden olyan körülményről, amely akadályozza a szerződés, vagy annak a határidőben történő teljesítését, a Megbízott haladéktalanul köteles írásban értesíteni Megbízót, megjelölve a késedelem okát és várható időtartamát.    2. Felek megállapodnak abban, hogy sem Megbízott, sem pedig Megbízó nem tartozik felelősséggel a jelen szerződésben rögzített kötelezettségeinek nem – vagy késedelmes – teljesítése miatt, amennyiben azt vis maior esemény okozta. A vis maior eseménnyel érintett Fél köteles a vis maior esemény bekövetkezéséről, valamint annak részleteiről (ideértve a vis maior eseménynek az érintett Fél kötelezettségeire gyakorolt hatásának igazolását és bármilyen olyan feladat megjelölést, amely a vis maior esemény következményeit enyhíti) a nem érintett Felet haladéktalanul írásban vagy elektronikus formában értesíteni. Az értesítést követően a Felek kötelesek haladéktalanul egymással egyeztetni a vis maior esemény következményeit enyhítő ésszerű lépések és feltételek tárgyában, valamint a jelen szerződés szerinti teljesítés folytatását – amennyiben ésszerű és lehetséges – előmozdítani. A vis maior esemény bekövetkezését követő időszakban a Felek kötelesek minden tőlük ésszerűen elvárható lépést megtenni a vis maior esemény fennállása alatt a vis maior esemény hatásainak megelőzése vagy minimumra csökkentése érdekében.    3. Felek megállapodnak, hogy bármelyik Fél jogosult jelen szerződéstől elállni, illetve azt azonnali hatállyal felmondani, amennyiben vis maior helyzetből eredő kötelező érvényű intézkedések alapján a Felek nem tudtak megállapodni a másik Fél kezdeményezésétől számított 10 napon belül olyan észszerű és lehetséges megoldásban, amely mellett jelen szerződés teljesítése mindkét Fél által vállalható módon megvalósítható.    4. A szerződés aláírásakor már ismert helyzet nem keletkeztet alapot a vis maiorra történő hivatkozásra.    5. Felek rögzítik, hogy tudomással bírnak a koronavírus járványról, illetve az Ukrajnában és a világ más országában kialakult háborús konfliktusról és az ezekkel kapcsolatos, a szerződés általuk történő aláírásának időpontjában fennálló hatályos intézkedésekről, melyeket jelen szerződés tekintetében nem tekintenek vis maior helyzetnek.    6. A szerződés vis maior helyzettel összefüggésben történő megszüntetése esetén a Felek a Megbízott által már teljesített feladatai tekintetében 8 napon belül elszámolnak egymással, a Felek egymással szemben ezen felül kártérítési vagy egyéb igénnyel nem élhetnek. 6. **Vegyes rendelkezések**    1. A Felek a másik féllel közölt, vagy valamely fél tudomására jutott minden információt bizalmasan kezelnek, és kizárólag a szerződés céljára használják fel.    2. A szerződés aláírásával Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó a szerződéses és jogi kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges személyes adatok kezelése során az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló rendelete (általános adatvédelmi rendelet; GDPR), valamint a hatályos magyar adatvédelmi jogi előírások betartásával jár el az adatkezelési tájékoztatójában foglaltak szerint, mely az alábbi elérhetőségen található: <https://uni-mate.hu/documents/40312/242434/szerzodesek.pdf>.   A szerződés aláírásával a Megbízó tudomásul veszi, hogy a szerződésben megjelölt kapcsolattartó adatait a Megbízott a szerződés teljesítése érdekében kezeli a hatályos adatvédelmi jogi előírások betartásával.   * 1. Felek megegyeznek, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerülő bármely vita vagy igény esetére, amely bármelyik szerződő fél által a békés rendezés tárgyában írott ajánlat kézhezvételétől számított harminc (30) napon belül békésen nem rendezhető, jogvitájukra a felek kikötik a Gödöllői Járásbíróság kizárólagos illetékességét.   2. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jogszabályok, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.   3. A jelen szerződés magyar és angol nyelven készült. Felek megegyeznek, hogy bármilyen, szerződés tartalmában felmerülő értelmezési probléma esetén a magyar nyelvű szöveget tekintik irányadónak.   Jelen szerződést Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írták alá.  Melléklet:  1. sz. melléklet: Nyilatkozat a megbízási szerződés alapján kapott megbízási díj utáni adózásról  2. sz. melléklet: Kutatási Program | **Contract for personal service**  (on research tasks)  concluded by and between:  **Hungarian University of Agriculture and Life Sciences**  Address: Páter Károly street 1., Gödöllő, 2100, Hungary  Institutional code: FI51129  Group identification number: 17784227-5-44  VAT Number: 19294784-4-44  Bank account number: 11784009-22234780-00000000  Organization: …………….  University’s representative: ………….., on behalf of Dr. Csaba Gyuricza rector  Issuer of Certificate of Completion: …………….  Contact: …………….  as Principal (hereinafter referred to as **“Principal”**)  of the one part, and  **……………………………**  Birth name: …………………………..  Sex: ….  Mother’s name: …………………………..  Date of birth and place: …………………………..  Permanent address: …………………………..  Place of residence: …………………………..  Citizenship: …………………………..  Social Security Number: ………….  Tax number: ………….  Contact (e-mail): ………………  as Agent (hereinafter referred to as **“Agent”**)  hereinafter collectively referred to as "Parties", on the date and at the place set out below, subject to the following terms and conditions.   1. **Preamble**    1. By signing the present contract the Agent declares that he/she has no criminal record and is not prohibited from engaging in any of the activities covered by this contract.    2. The Agent acknowledges that according to Section 3, paragraphs 2 and 3 and Annex 7 of Act CXVII of 1995 on Personal Income Tax, in order to pay the fee, the Agent is obliged to declare to the Principal whether he/she is a resident or non-resident individual, and in accordance with this declaration, the Agent is obliged to obtain and show all documents to the Principal (e.g. proof of residence) and to provide the Principal all information necessary for the proper payment of the fee in accordance with the applicable legislation.    3. Failure to provide these documents and to make the necessary declarations shall result in non-payment of the fee, which the Agent acknowledges.    4. The Agent declares and verifies it by presenting his/her necessary documents that he/she has a valid research residence permit authorising him/her to carry out research activities on behalf of the Principal. 2. **Scope of the contract**    1. The Principal entrusts the Agent, and the Agent – as a PhD student – undertakes to perform the **following tasks below related to the research on .......................**:       1. **……………………;**       2. **……………………;**       3. **……………………;**       4. **…………………….**   In addition to the above research tasks, the Agent undertakes to carry out teaching activities on ………...for .... hours per week.  The expected scheduling and objectives of the above tasks are set out in the Research Agreement attached as Annex 2 to this contract. Furthermore the detailed expectations in respect of the abovementioned tasks shall be communicated to the Agent continuously by the Principal and the Agent is obliged to carry out the tasks in line with these instructions.   * 1. The Agent shall carry out the activities set forth in the present contract with the tools of the Principal and the independent arrangement of the tasks. The Agent shall carry out the assignments which may necessitate the personal appearance at the place below: **Hungarian University of Agriculture and Life Sciences, …………….. (……………).**   2. The Agent shall carry out the above-mentioned assignments from **……………… 2024 till ……………...**   3. The Agent declares that he/she has the expertise and experience and received all the information and data provided by the Principal in order to carry out the activities as contracted.  1. **Agent’s obligations**    1. In order to perform the contract, the Agent shall implement the assignments and carry out the tasks set out in clause 2.1. fully which Agent acknowledges. The Agent warrants that the implemented assignments and performed tasks shall be in compliance with the contract.    2. The Agent After the shall cooperate with the Principal through the contact person of the Principal designated in the present contract in order to fulfill it. The Agent shall inform the Principal of all circumstances that may arise after the conclusion of the contract, affecting or hindering the fulfillment thereof.    3. After the fulfillment of the obligations of the Agent, the completed assignments shall be verified by the Certificate of Completion issued after contractual performance thereof. The verification shall be provided by the Issuer of Certificate of Completion indicated amongst the data of the Principal on the first page of the contract.    4. The assignments shall be carried out according to the provided information, within the given deadlines. The Agent shall act with diligence, and follow the instructions of the Principal. If the Principal gives unreasonable or impracticable instructions, the Agent shall be obliged to warn the Principal thereof. In case of the failure of the warning, the Agent shall be liable for any damages resulting therefrom.    5. The Principal may request from the Agent information about the status of the assignments in writing. The information provided shall cover especially:       1. activities which already have been implemented, the actual status of the current activities and results,       2. problems which may have been occurred related to the activities carried out.    6. The Agent shall personally perform the above tasks, without the contribution of any third parties. 2. **Principal’s obligations**    1. The Principal is obliged to cooperate with the Agent through its contact person designated in the present contract in order to fulfill it. The Principal is obliged to inform the Agent of all circumstances that may arise after the conclusion of the contract, affecting or hindering the fulfillment thereof.    2. The Principal shall provide the tools and materials necessary for the performance of the task under this contract to the Agent. 3. **Remuneration**    1. The Parties agree that the Principal shall not pay any fee to the Agent, which the Agent accepts.    2. Parties agree however, that the value of the services provided by the Agent under this contract shall be the following amount: **…,- Ft, that is … Hungarian forints.**    3. The Principal may provide the Agent reimbursement of expenses not constituting remuneration in accordance with the applicable legislation and the internal regulations of Principal. The Agent declares that he/she is familiar with the legislation and the internal regulations of the Principal concerning the reimbursement of costs and, in this respect, acknowledges that he/she may only claim payment of costs incurred in accordance with the provisions of these regulations. 4. **Term, amendment and termination of the contract**    1. The present contract is concluded for a fixed term set forth in clause 2.3. from the date of signature by both Parties until full performance thereof by the Parties.    2. The Parties shall be entitled to amend the content of the contract by mutual consent. The amendment shall be in written form.    3. Both of the Parties are entitled to terminate the contract by means of written notice addressed to the other party without giving any reason. The period of notice is 15 (fifteen) days.    4. Either Party may terminate this contract with immediate effect in the event of any major breach by the other Party.    5. In the event of the termination of this contract for any reason, the Parties shall settle with each other in writing within 8 days. 5. **Force majeure**    1. The Agent must immediately notify the Principal in writing of any circumstances occurring during the duration of the contract that prevent the performance of the contract or its completion within the deadline, specifying the reason and expected duration of the delay.    2. The Parties agree that neither the Agent nor the Principal shall be liable for non-performance - or delayed performance - of its obligations under this contract, if this is directly due to force majeure. The Party affected by a force majeure event shall promptly notify the other Party in writing or electronically of the occurrence of the force majeure event and the details thereof (including evidence of the impact of the force majeure event on the obligations of the Party affected and the identification of any tasks that may mitigate the consequences of the force majeure event). Following this notification, the Parties shall consult with each other immediately regarding reasonable steps and conditions to mitigate the consequences of the force majeure event, and to promote the continuation of performance of the present contract, if reasonable and possible. In the period following the occurrence of the force majeure event, the Parties shall take all steps reasonably expected of them during the existence of the force majeure event in order to prevent or minimize the effects of the force majeure event.    3. The Parties agree that either Party is entitled to withdraw from this contract or terminate it with immediate effect if based on binding measures resulting from a force majeure situation, the Parties could not agree on a reasonable and possible solution within 10 days from the initiative of the other Party, under which the fulfillment of this contract can be implemented in a manner acceptable to both Parties.    4. However, a situation already known at the time of signature of the contract shall not constitute grounds for invoking force majeure.    5. The Parties state that they are aware of the coronavirus epidemic and the war conflict in Ukraine and in other countries of the world and the related measures in force at the time of signing the contract, which are not considered a force majeure situation with regard to this contract.    6. In the event of termination of the contract in connection with the force majeure event, the Parties shall settle with each other within 8 days for the services performed by Agent, and shall not have any further claim for damages or other claims against each other. 6. **Miscellaneous Provisions**    1. All information disclosed by the Parties to the other party or the information that has come to the knowledge of either party shall be treated confidentially and shall be used exclusively for the purpose of the contract.    2. By signing the Contract, the Agent acknowledges that the personal data necessary for the performance of its contractual and legal obligations will be processed by the Principal in accordance with the provisions of the Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC (General Data Protection Regulation; GDPR), and the applicable Hungarian data protection legislation, as set out in its data collection notice which can be found at the following contact details: <https://uni-mate.hu/documents/40312/242434/szerzodesek.pdf>.   By signing the contract, the Principal acknowledges that the data of the contact person specified in the contract will be processed by the Agent for the performance of the contract in compliance with the applicable data protection legislation.   * 1. Disputes or claims related to the contract which cannot be resolved amicably within thirty (30) days from the receipt of a written offer for amicable settlement by either contracting party, the exclusive jurisdiction of Gödöllő District Court is determined by the Parties for the case of litigious procedure.   2. On matters not specified in this contract the provisions of the Hungarian legislation, particularly the provisions of Act V of 2013 on Civil Code and other relevant legislation shall apply.   3. The present contract has been drafted in Hungarian and in English. The Parties agree that in any case of dispute, the Hungarian version shall prevail.   Having read and understood, the present contract shall be signed by the Parties corresponding their contractual will.  Annex:  Annex no. 1.: Declaration on the taxation of the remuneration received under the contract for personal service  Annex no. 2.: Research Agreement |

Kelt/Dated: Magyarország/Hungary, …………, 202... ……………... / ……………………. 202..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **………..……………………………….**  **Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem**  Megbízó / Principal  képviseli / represented by  **…………………**  ……………….. |  | **……………………………..**  Megbízott / Agent |

**1. sz. melléklet**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nyilatkozat a megbízási szerződés alapján kapott megbízási díj utáni adózásról**  **NÉV:**  Születési név:  Anyja neve:  Útlevélszám:  Szül. hely, szül. idő:  Lakcím:  Állampolgárság:  Bankszámlaszám:  SWIFT/BIC:  Elérhetőség (telefon, e-mail):  Megbízott nyilatkozata  Alulírott ………………….. ezúton nyilatkozom, hogy teljes felelősséget vállalok a jövedelem bejelentését és a kiszabott adó megfizetését illetően a tartózkodási helyemnek megfelelő országban, ………………………….ban.. Továbbá nyilatkozom, hogy tartózkodási helyemnek megfelelő országban, …………………………ban a társadalombiztosítás ellátására jogosultak nyilvántartásában, mint biztosított szereplek.  Ezzel a kötelezettséggel vagy kötelezettség elmulasztásával kapcsolatban a Megbízót semmilyen felelősség nem terheli. | **Declaration on the taxation of the remuneration received under the contract for personal service**  **NAME:**  Birth name:  Mother’s name:  Passport or ID Number:  Date of birth and place:  Address:  Citizenship:  Bank Account Number:  SWIFT/BIC:  Contact (phone, e-mail):  Declaration of Agent  I, ……………………….. declare that I take responsibility for reporting the income to relevant authorities and pay the necessary charges as regulated in the country of my residence, ………………..…… . In addition I declare, that I am officially registered as an entitled to the services of the National Insurance in the relevant country, ………………………… .  The Principal shall be not responsible related to the obligations or omitting the obligations derived from this declaration. |

Dátum és hely / Date and place:

------------------------------------

Megbízott / Agent

1. Amennyiben van; ha nincs, törlendő mindkét oldalon. [↑](#footnote-ref-1)
2. Amennyiben van; ha nincs, törlendő mindkét oldalon. [↑](#footnote-ref-2)
3. Kérjük mindkét oldalon kitölteni. [↑](#footnote-ref-3)
4. Kérjük mindkét oldalon kitölteni. [↑](#footnote-ref-4)
5. Amennyiben a Megbízott nem végez oktatási tevékenységet, kérjük ezen részt mindkét oldalon törölni. Amennyiben igen, úgy az oktatási tevékenység mértékét az alábbiakra figyelemmel szükséges megállapítani: a Korm. rendelet 13. § (1) d) alpontja alapján az oktatási tevékenység nem haladhatja meg a kutató munkaidejének egyötödét. [↑](#footnote-ref-5)
6. Teljesítés helyének címét kérjük mindkét oldalon kitölteni. [↑](#footnote-ref-6)
7. A fogadási megállapodással összhangban kérjük mindkét oldalon kitölteni. [↑](#footnote-ref-7)
8. A pénzügyi szakterület segítségével szükséges minden esetben meghatározni. [↑](#footnote-ref-8)