

Iktatószám: MATE-K/498-24/2026

Intézményi azonosító: FI 51129



MAGYAR AGRÁR- ÉS ÉLETTUDOMÁNYI EGYETEM
SZELLEMITULAJDON-KEZELÉSI
SZABÁLYZAT

Hatályos: 2025. március 4-től.
Módosítva, hatályos: 2026. augusztus 28. napjától

TARTALOMJEGYZÉK

1.	Általános rendelkezések.....	4
1.1.	A Szabályzat alapelvei.....	4
1.2.	A Szabályzat célja.....	5
1.3.	A Szabályzat hatálya.....	5
1.4.	Fogalommeghatározások.....	6
2.	Általános eljárási szabályok.....	13
2.1.	Ismertetési és Felajánlási kötelezettség.....	13
2.2.	Eljáró személyek és szervezeti egységek.....	15
2.2.1.	A rektor.....	15
2.2.2.	Az intézetvezetők és a szervezeti egységek vezetői.....	15
2.2.3.	A Tudománypolitikai és Innovációs Központ.....	16
2.2.4.	A Gazdasági Főigazgatóság.....	18
2.2.5.	A Szellemi Tulajdon Értékelő Bizottság.....	18
2.3.	Az egyetemi szellemi tulajdon nyilvántartása, könyvelése.....	19
2.4.	Az eljárási költségek viselése.....	20
2.4.1.	A Szellemi Tulajdon Finanszírozási Alap.....	20
2.5.	Jogviszonytípusok, jogállás.....	22
2.6.	A kutatók jogállásával kapcsolatos szabályok.....	22
2.6.1.	A kutatással kapcsolatos szerződések.....	23
2.7.	Hallgatói-jogviszony keretében létrehozott szellemi alkotásokra vonatkozó általános szabályok.....	25
2.8.	Jogorvoslat.....	26
3.	Iparjogvédelem.....	26
3.1.	Szabadalom.....	26
3.1.1.	Találmány.....	26
3.1.2.	Használati mintaoltalom.....	26
3.1.3.	A feltaláló díjazása.....	27
3.2.	Formatervezési mintaoltalom.....	27
3.3.	Know-how.....	28
3.4.	Nemesítés, fajtafenntartás, szaporítóanyag-előállítás.....	28
3.5.	A fajtahasználati díj.....	30
3.5.1.	A fajtahasználati díj felosztása.....	31
4.	Szerzői jog.....	32
4.1.	A szerzői mű.....	32
4.2.	Felhasználási szerződés.....	33
4.2.1.	Egyedi szerződések.....	34
4.2.2.	Kutatási, fejlesztési, szakértői és tervezési szerződések.....	34
4.3.	Nem publikáció jellegű szerzői művek.....	34
4.4.	A tudományos mű.....	34
4.5.	Számítógépes programalkotás (szoftverek).....	35
4.6.	Az oktatási anyagok felhasználására vonatkozó szabályok.....	36
5.	Hasznosítás.....	37
5.1.	A hasznosítás módjai.....	37
5.2.	A szellemi alkotás apportálására vonatkozó rendelkezések.....	37
5.3.	Licencia és fajtahasználati szerződés.....	38

5.4.	Találmány, illetve szabadalom átruházási szerződés	39
5.5.	A szellemi alkotás Egyetemen belüli hasznosítása	40
5.6.	A hasznosító vállalkozásokra vonatkozó speciális szabályok	40
5.6.1.	Egyetemi spin-off vállalkozás.....	41
5.6.2.	Egyetemi szolgáltató vállalkozás.....	42
5.6.3.	Egyetem közeli start-up vállalkozás	43
6.	Záró és hatályba léptető rendelkezések	43

1. Általános rendelkezések

- 1. §** A Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem (a továbbiakban: **Egyetem**) kiemelt céljának és küldetésének tekinti a kutatás-fejlesztési és innovációs eredmények gazdasági és társadalmi hasznosulásának elősegítését, mely célok hatékony megvalósítása érdekében az alábbi Szellemitulajdon-kezelési szabályzatot (a továbbiakban: **Szabályzat**) hozta létre.
- 2. §** ¹(1) A Fenntartó Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetemért Alapítvány elvi döntése alapján az Egyetemen a 3. § szerinti jogviszonyokban létrehozott szellemi alkotásokhoz fűződő vagyoni jogok főszabály szerint az Egyetemet illetik meg.
(2) Munkaviszony keretében elkészített mű esetében a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény 30. § (1) bekezdése szerint, eltérő megállapodás hiányában a mű átadásával a vagyoni jogokat a szerző jogutódjaként a munkáltató (Egyetem) szerzi meg, ha a mű elkészítése a szerző munkaviszonyból folyó kötelessége.
(3) A szellemi tulajdon hasznosítására vonatkozó döntési jogosultságot az Egyetem gyakorolja a jelen Szabályzatban meghatározott szervezeti és döntési rend szerint.
- 3. §** A Szabályzat az Egyetem munkavállalói, oktatói, kutatói, hallgatói és az Egyetem részére más, foglalkoztatási vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében munkát végző személyek által létrehozott szellemi alkotások kezeléséről rendelkezik, a hatályos magyar jogszabályokkal és az Egyetem belső szabályozóival összhangban részletes szabályokat rögzít ezen alkotások jogi védelmére és hasznosítására vonatkozóan. A Szabályzat tartalmazza az ipari, gazdasági és más akadémiai szereplőkkel történő kapcsolattartásra vonatkozó rendelkezéseket, valamint útmutatást ad a szellemi alkotások hasznosításából származó hasznok megosztásával és felhasználásával kapcsolatban.

1.1. A Szabályzat alapelvei

- 4. § „Jó gazda” szemlélet**
Az Egyetem szervezeti egységei a kezelésükben levő szellemi tulajdont a „jó gazda” gondosságával kötelesek kezelni.
- 5. § Felelős gazdálkodás elve**
Az intézetek vezetőinek ellenőrzés keretében vizsgálni kell a számviteli politika gyakorlati érvényesülését, és biztosítani kell az Egyetem által kidolgozott eljárások gyakorlati megvalósítását. (Belső Rendelési Számok: BRSZ, Pénzügyi Központ Kódok: PÜK kódok használata.)
- 6. § Partnerség és kölcsönös együttműködés elve**
Információmegosztás, adatszolgáltatás és válaszadási kötelezettség elvárható határidőn belül az együttműködést igénylő, nem szabályozott esetekben az Egyetemen belül és a szerződéses partnerekkel, különös tekintettel az Egyetem által létrehozott, tulajdonrészt biztosító cégek vonatkozásában.

¹ A teljes §-t beiktatta a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól.

7. § Átláthatóság elve

Hivatalos döntési és javaslati dokumentáció nyilvántartása a döntéshozói és javaslattevői szinten papíralapon. Szellemi tulajdon kezelése és pénzügyi nyilvántartása a pénzügyi nyilvántartási kódok alapján (BRSZ, PÜK kód).

1.2. A Szabályzat célja

8. § A jelen Szabályzat célja

- a) a tudományos kutatás elősegítése és támogatása;
- b) a jogbiztonság megteremtése az együttműködésen alapuló kutatási tevékenységek és a harmadik felekkel létrejövő innovációs vagy egyéb, szellemi alkotásokkal kapcsolatos vagy ezeket érintő együttműködések területén;
- c) az Egyetem belső eljárásrendjének kialakítása a szellemi alkotások azonosításával, értékelésével, nyilvántartásával, tulajdonviszonyaival, jogi oltalmával és hasznosításával kapcsolatban;
- d) a szellemi alkotások megfelelő időben történő hatékony védelmének, esetleges oltalomszerzésének és az oltalmi igények, illetve oltalmak kezelésének biztosítása;
- e) a szellemi alkotások hasznosításából származó gazdasági haszon tisztességes és méltányos elosztásának biztosítása a feltalálók/szerzők, az Egyetem, valamint a folyamatban részt vevő más partnerek között;
- f) eljárási szabályok meghatározása az oltalom alá helyezett, hasznosított vagy hasznosító vállalkozásokba apportált szellemi alkotások vonatkozásában;
- g) az Egyetem és a kutatók jó hírvének növelése kutatási eredményeik társadalmi hasznosulása és a közjó szolgálata által.

9. § A jelen Szabályzat biztosítja, hogy a kutatási, támogatási vagy tudományos szolgáltatásra irányuló és egyéb szerződések tartalma ne legyen ellentétes a közérdekkel, valamint a hatályos és irányadó magyar, valamint európai uniós jogszabályokkal. Ezen szerződések tartalmának – a jelen Szabályzat rendelkezésein túl – összhangban kell állniuk különösen az Egyetem oktatási, kutatási-fejlesztési és technológiatranszfer feladataival és céljaival.

10. § A jelen Szabályzat biztosítja, hogy a fenti célok eléréséhez kapcsolódó szerződések megkötése nem vezethet az érintett vállalkozások közötti tisztességtelen versenyhez.

1.3. A Szabályzat hatálya

11. § A Szabályzat személyi hatálya kiterjed

- a) az Egyetem valamennyi szervezeti egységére;
- b) az Egyetemmel munkaviszonyban vagy egyéb jogviszonyban álló személyekre;
- c) az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló személyekre;
- d) az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló, doktori (PhD) képzésben részt vevő személyekre;
- e) az Egyetemmel fennálló bármely szerződéses jogviszony alapján tudományos vagy kutatói tevékenységet folytató természetes, jogi személyekre, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre az ilyen szerződéses jogviszony által meghatározott keretek mértékéig.

12. § A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed

- a) a Szabályzat személyi hatálya alá tartozó személyek által egyetemi oktató- és kutatómunka során létrehozott olyan szolgálati vagy alkalmazotti jellegű, valamint egyéb szellemi alkotásra és a hozzájuk fűződő tulajdonjogokra, amely iparjogvédelmi oltalom tárgya lehet;
- b) a Szabályzat személyi hatálya alá tartozó személyek által egyetemi oktató- és kutatómunka során létrehozott szerzői jogi művekre, különösen az azokhoz kapcsolódó vagyoni jogokra;
- c) az olyan szellemi alkotásokra, amelyeket az Egyetem harmadik személlyel kötött megállapodás alapján ingyenesen vagy visszatérően megszerez;
- d) az Egyetemen végzett oktató- és kutatómunkához kapcsolódó védett ismeretekre (*know-how*), amennyiben azok védelméhez szükséges törvényi feltételek fennállnak;
- e) az olyan védjegyekre és egyéb árujelzőkre, amelyek közvetlenül kapcsolódnak a jelen § szerinti valamely más szellemi alkotáshoz;
- f) a jelen Szabályzat hatálya alá tartozó személyek által, az Egyetemmel fennálló jogviszonyuk alatt megbízási vagy egyéb jogviszonyban, piaci szereplő vagy egyéb vállalkozás számára végzett tevékenység során létrehozott szellemi alkotásra.

13. § A jelen Szabályzat hatálya nem terjed ki azon esetekre, amikor a Szabályzat személyi hatálya alá tartozó személy kifejezetten ellenkező tartalmú írásbeli megállapodást kötött az Egyetemmel a jelen Szabályzat hatálybalépésének napja előtt, vagy az Egyetem már korábban eltérő írásbeli megállapodást kötött harmadik féllel a jelen Szabályzatban foglalt jogok és kötelezettségek tekintetében.

1.4. Fogalommeghatározások

14. § (1) A jelen Szabályzat alkalmazása során az alábbi fogalommeghatározások irányadók:

- 1. Szellemi alkotás:** az az alkotás, illetve műszaki megoldás, amely alkalmas arra, hogy iparjogvédelmi oltalom (szabadalom, használati mintaoltalom, növényfajta-oltalom, formatervezési mintaoltalom, topográfiaoltalom) tárgyát képezze, vagy amely jogszabály erejénél fogva szerzői jogi védelem alatt áll, ideértve az üzleti titok védelméről szóló törvény által oltalomban részesített védett ismeretet is.
- 2. Szellemi tulajdon:** a szellemi alkotásokra, oltalommal nem védett növényfajtákra, és egyes teljesítményekre, az árujelzőkre (védjegyek és földrajzi árujelzők) a szerzői jogi és iparjogvédelmi törvényben, a védett ismeretekre nézve az üzleti titok védelméről szóló törvényben, továbbá az Európai Unió közvetlenül alkalmazandó jogi aktusaiban és nemzetközi egyezmények által biztosított jogi oltalom.
- 3. Szabadalmi oltalom:** Szabadalmazható minden új, feltalálói tevékenységen alapuló, iparilag alkalmazható találmány a technika bármely területén. Nem minősül találmánynak a felfedezés, a tudományos elmélet és a matematikai módszer, az esztétikai alkotás, a szellemi tevékenységre, játékokra, üzletvitelre vonatkozó terv, szabály vagy eljárás, a számítógépi program, valamint az információk megjelenítése.

A legfontosabb szabadalmaztathatósági feltételek:

- Újnak tekinthető, ha az elsőbbség időpontja előtt világviszonylatban sem írásbeli közléssel, sem szóbeli ismertetéssel, sem gyakorlatbavétel útján és semmilyen más módon nem vált hozzáférhetővé senki számára.
- Feltalálói tevékenységen alapul, ha a nyilvánosságra került megoldások alapján szakember számára nem nyilvánvaló.
- Iparilag alkalmazható, ha az ipar vagy a mezőgazdaság valamely ágában előállítható, illetve használható.

A fenti rendelkezések az Egyetem által művelt összes tudományterületre érvényesek.

- 4. Feltaláló:** Feltaláló az, aki a találmányt megalkotta. Azt a személyt kell feltalálónak tekinteni, aki a szabadalmi bejelentésben eredetileg feltalálóként szerepelt, vagy akit a szabadalmi bejelentésekről vezetett nyilvántartás vagy a szabadalmi lajstrom feltalálóként feltüntet.
- 5. Szolgálati találmány:** Szolgálati találmány annak a találmánya, akinek munkaviszonyból folyó kötelessége, hogy a találmány tárgykörébe eső megoldásokat dolgozzon ki.
- 6. Alkalmazotti találmány:** Alkalmazotti találmány annak a találmánya, aki anélkül, hogy ez munkaviszonyból eredő kötelessége lenne, olyan találmányt dolgoz ki, amelynek hasznosítása munkáltatója tevékenységi körébe tartozik.
- 7. Használati mintaoltalom:** Használatiminta-oltalomban részesülhet valamely tárgy kialakítása, szerkezete vagy részeinek elrendezése, ha új, feltalálói lépésen alapul és iparilag alkalmazható. Használati mintának minősül a berendezés és a több – egymással kapcsolatban lévő – eszközökből álló rendszer is, nem tartozik azonban a minta fogalmába különösen a termék esztétikai kialakítása, a növényfajta, a vegyi termék és a keverék.
- 8. Formatervezési mintaoltalom:** Formatervezési mintaoltalomban részesülhet minden új és egyéni jellegű formatervezési minta, így különösen valamely termék egészének vagy részének megjelenése, amelyet magának a terméknek, illetve a díszítésének a külső jellegzetességei – különösen a rajzolat, a körvonalak, a színek, az alak, a felület, illetve a felhasznált anyagok jellegzetességei – eredményeznek. Terméknek minősül bármely ipari vagy kézműipari árucikk. A termékek közé tartoznak – egyebek mellett – a csomagolás, a kikészítés, a grafikai jelzések és a nyomdai betűformák, valamint azok a részek is, amelyeket valamely összetett termékben való összeállításra szántak. A számítógépi program nem tekinthető terméknek. Összetett terméknek minősül az olyan alkotóelemekből álló termék, amelyek eltávolításával a termék szétszedhető és utána újból összeállítható.
- 9. Know-how:** Know-how (védett ismeret) az üzleti titoknak minősülő, azonosításra alkalmas módon rögzített, műszaki, gazdasági vagy szervezési ismeret, megoldás, tapasztalat vagy ezek összeállítása.
- 10. Szoftver:** a számítógépi programalkotás és a hozzá tartozó dokumentáció akár forráskódban, akár tárgykódban vagy bármilyen más formában rögzített minden fajtája, ideértve a felhasználói programot és az operációs rendszert is.

- 11. Vetítési alap:** általában a találmány/alkotás értékesítéséből származó nettó árbevétel.
- 12. Fedési hányad:** Ha az adott megoldás csupán részét képezi egy nagyobb berendezésnek, folyamatnak és így módon az egész terméken egységesen megjelenő gazdasági előnyhöz csak részben járul hozzá, akkor a hasznosítás esetén fizetendő díj a vetítési alap olyan arányban meghatározott része, amilyen mértékben az adott megoldás az alkalmazott egyéb szellemi alkotásokhoz képest a teljes értékteremtő folyamathoz hozzájárult.
- 13. Díjkules:** A feltaláló/alkotó hozzájárulási aránya a munkáltató hozzájárulási arányához viszonyítva, számos tényezőt lehet itt figyelembe venni, amelyek a növelő, illetve csökkentő hatásúak lehetnek.
- 14. Szerzőségi arány:** az adott feltaláló/alkotó hozzájárulásának aránya a többi feltalálóhoz/alkotóhoz képest az adott megoldás kidolgozásában.
- 15. Fajtafenntartó:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki a növényfajta változatlan formában való megőrzését, fenntartását végzi, és gondoskodik a szaporításához szükséges kiindulási anyag folyamatos előállításáról, vagy aki a növényfajta fenntartásáért felelős.
- 16. Hasznosítás:** a szellemi alkotás, illetve szellemi tulajdon előállítása, használata, forgalombahozatala és forgalombahozatalra ajánlása, valamint ezen célból való raktáron tartása vagy az országba való behozatala.
- 17. Fajtahasználati díj:** valamennyi, az adott növényfajta hasznosításával kapcsolatban keletkezett bevétel, így különösen:
- a) növényfajta-oltalommal rendelkező fajta után befizetett licencia díj,
 - b) a fajta forgalmazási jogának átengedéseért cserében beszedett díj,
 - c) a fajta magas szaporítási fokú szaporítóanyaga (bázis fokozatú törzsfa vagy vetőmag) értékesítéséből származó bevétel,
 - d) a fajta az Egyetem saját tevékenységi körében előállított szaporítóanyag közvetlen értékesítéséből származó árbevétel,
 - e) a fajta használatából eredő kártalanításból származó bevétel.
- 18. Növényfajta:** növények egy botanikai taxonon belül ismert legalacsonyabb szintű csoportja, amely nemesítési tevékenység eredményeként jött létre, és
- a) egy genotípus vagy genotípusok kombinációja által meghatározott tulajdonságokkal jellemezhető,
 - b) más növénycsoportoktól legalább egy tulajdonság kifejeződése alapján megkülönböztethető, valamint
 - c) továbbszaporítása során tulajdonságait változatlanul megőrzi, és ezáltal ugyanazon egységnek tekinthető.
- 19. Oltalom alatt álló növényfajta:** Nemzeti növényfajta-oltalomban, közösségi fajtaoltalomban vagy nemzetközi egyezmény alapján harmadik országban növényfajta-oltalomban részesített fajta. A növényfajta-oltalom a nemesített növényfajták (hibridek, vonalak, klónok stb.) jogi oltalmát biztosítja. Növényfajta-oltalomban részesülhet a növényfajta, ha megkülönböztethető, egynemű, állandó és új.

- 20. Oltalmazott fajta természetessége:** Az oltalomban részesített növényfajta csak a Nemzeti Fajtajegyzékbe való felvételt követően vagy valamelyik EU tagország nemzeti fajtajegyzékébe történő felvétel után, ill. egyedi szaporítási engedély alapján lehet termesztetni.
- 21. Fajtavizsgálat:** a növényfajta állami elismeréséhez szükséges DUS vizsgálat és gazdasági értékvizsgálat.
- 22. DUS-vizsgálat:** megkülönböztethetőség, egyöntetűség (egyneműség), állandóság (Distinctness, Uniformity, Stability) meglétének vizsgálata.
- 23. Gazdasági értékvizsgálat:** a növényfajta mennyiségi és minőségi mutatókkal kifejezett termesztési, illetve használati értékének vizsgálata.
- 24. Szaporítóanyag:** a teljes növény termesztésére vagy más módon való előállítására alkalmas egész növény, mag vagy más növényrész, beleértve a vetőmagot, vegetatív szaporító alapanyagot, valamint ültetési anyagot, az alábbiak szerint:
- vetőmag: generatív szaporítóanyag, ideértve a burgonya és a csicsóka vetőgumót is;
 - vegetatív szaporító alapanyag: új növények vegetatív úton történő előállítására szolgáló növények, növényi részek, beleértve az alanycsemetét és a magoncot is;
 - ültetési anyag: vetőmagból vagy vegetatív szaporító alapanyagból előállított, illetve felnevelt ültetésre szánt növények, beleértve a palántát is;
 - klón: általános értelemben egyetlen egyed vegetatív szaporulatának összessége; szőlő esetében egy növényfajta meghatározott egyedének azon vegetatív szaporítású utódai, amelyek fajtaazonosságuk, fenotípusos bélyegeik és egészségi állapotuk alapján megfelelnek a kiválasztott szőlőtőkének.
- 25. Szaporítóanyag forgalomba hozatal:** szaporítóanyag készletezés, bemutatás, eladásra való felkínálás, eladás vagy szállítás más részére bármilyen formában, kivéve a feldolgozást vagy csomagolást végző szolgáltató részére történő, nem értékesítési célú szállítást.
- 26. Nyílt hozzáférés (Open Access):** ingyenesen elérhető, online, digitális információ. A nyílt hozzáférés a pénzügyi és jogi korlátozások eltörlésével lehetőséget biztosít a tudományos eredmények szabad és jogszerű újrafelhasználására. Az Open Access dokumentumok letölthetők, másolhatók, megoszthatók, nyomtathatók, eredeti forrás feltüntetésével.

(2) A Szabályzat alkalmazása során az egyes fogalmak jelentéstartalmát egyebekben a hatályos magyar és európai uniós jogszabályoknak megfelelően kell értelmezni.

15. § A Szabályzat értelmezése során különösen az alábbi magyar jogszabályok irányadóak:

1. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.);
2. a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.);
3. a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Innovációs tv.);
4. a Magyar Tudományos Akadémiáról szóló 1994. évi XL. törvény;
5. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény;
6. a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény;

7. a találmányok szabadalmi oltalmáról szóló 1995. évi XXXIII. törvény;
8. a használati minták oltalmáról szóló 1991. évi XXXVIII. törvény;
9. a formatervezési minták oltalmáról szóló 2001. évi XLVIII. törvény;
10. a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szjt.);
11. a mikroelektronikai félvezető termékek topográfiájának oltalmáról szóló 1991. évi XXXIX. törvény;
12. az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény;
13. a védjegyek és földrajzi árujelzők oltalmáról szóló 1997. évi XI. törvény;
14. a Magyar Szabadalmi Hivatal előtti iparjogvédelmi eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 19/2005. (IV. 12.) GKM rendelet;
15. a növényfajták állami elismeréséről, valamint a szaporítóanyagok előállításáról és forgalomba hozataláról szóló 2003. évi LII. törvény;
16. a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény;
17. a növényfajták állami elismeréséről szóló 40/2004. (IV. 7.) FVM rendelet (a továbbiakban: Elismerési rendelet);
18. az állattenyésztés szabályozásához szükséges, törvényi szintű rendelkezésekről szóló 2019. évi LVI. törvény;
19. a géntechnológiai tevékenység engedélyezési eljárási rendjéről, valamint az eljárás során az Európai Bizottsággal való kapcsolattartásról szóló 132/2004. (IV. 29.) Korm. rendelet;
20. az állattenyésztésről szóló 188/2019. (VII.30.) Korm. rendelet;
21. az állattenyésztés részletes szabályairól szóló 45/2019. (IX. 25.) AM rendelet;
22. a szabadalmi bejelentés, az európai szabadalmi bejelentésekkel és az európai szabadalmakkal, illetve a nemzetközi szabadalmi bejelentésekkel összefüggő beadványok, valamint a növényfajta oltalmi bejelentés részletes alaki szabályairól szóló 20/2002. (XII. 12.) IM rendelet;
23. a biológiai anyagok szabadalmi eljárás céljából való letétbe helyezéséről és kezeléséről szóló 61/2006. (III. 23.) Korm. rendelet;
24. a mikroelektronikai félvezető termékek topográfiájának oltalmára irányuló bejelentés részletes alaki szabályairól szóló 19/1991. (XII. 28) IM rendelet;
25. a használati mintaoltalmi bejelentés részletes alaki szabályairól szóló 18/2004. (IV. 28) IM rendelet;
26. a védjegybejelentés és a földrajzi árujelzőre vonatkozó bejelentés részletes alaki szabályairól szóló 16/2004. (IV. 27.) IM rendelet;
27. a zöldség szaporítóanyagok előállításáról és forgalomba hozataláról szóló 50/2004. (IV. 22.) FVM rendelet;
28. a szőlő szaporítóanyagok előállításáról, minősítéséről és forgalomba hozataláról szóló 87/2006. (XII. 28.) FVM rendelet;
29. a tájfajták állami elismeréséről, valamint vetőmagvaik előállítási és forgalmazási feltételeiről szóló 104/2009. (VIII. 5.) FVM rendelet;
30. a zöldségnövény fajok tájfajtáinak és házikerti fajtáinak elismeréséről, valamint vetőmagvaik előállítási és forgalomba hozatali feltételeiről szóló 65/2011. (VII. 11.) VM rendelet;
31. a gyümölcs tájfajták állami elismeréséről, valamint szaporítóanyagaik előállítási és forgalomba hozatali feltételeiről szóló 27/2012. (III. 24.) VM rendelet;
32. a növényegészségügyi feladatok végrehajtásának részletes szabályairól szóló 7/2001. (I. 17.) FVM rendelet;
33. az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény;

- 34.² egyes agrártárgyú hatósági eljárásokban fizetendő igazgatási szolgáltatási díjak mértékéről, valamint az igazgatási szolgáltatási díj megfizetésének szabályairól szóló 52/2025. (XII. 19.) AM rendelet;
35. egyes növényegészségügyi vizsgálatok költségeinek támogatásáról szóló 117/2007. (X. 10.) FVM rendelet;
36. az ipari tulajdon oltalmára létesült Párizsi Uniós Egyezmény szövegének kihirdetéséről szóló 1970. évi 18. törvényerejű rendelet;
37. a Szabadalmi Együttműködési szerződés kihirdetéséről szóló 1980. évi 14. törvényerejű rendelet;
38. az Európai Szabadalmi Egyezmény 2000-ben felülvizsgált szövegének kihirdetéséről szóló 2007. évi CXXX. törvény;
39. a mikroorganizmusok szabadalmi eljárás céljából történő letétbe helyezése nemzetközi elismeréséről szóló Budapesti Szerződés kihirdetéséről szóló 1981. évi 1. törvényerejű rendelet;
40. az új növényfajták oltalmára létesült Nemzetközi Egyezmény Genfben, 1991. március 19-én felülvizsgált szövegének kihirdetéséről szóló 2002. évi LI. törvény;
41. az egyes termékek kiegészítő oltalmára vonatkozó európai közösségi rendeletek végrehajtásához szükséges szabályokról szóló 26/2004. (II. 26.) Korm. rendelet.

16. § A Szabályzat értelmezése során különösen az alábbi európai uniós jogszabályok irányadóak:

1. az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/2031 rendelete a növénykárosítókkal szembeni védekező intézkedésekről, a 228/2013/EU, a 652/2014/EU és az 1143/2014/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 69/464/EGK, a 74/647/EGK, a 93/85/EGK, a 98/57/EK, a 2000/29/EK, a 2006/91/EK és a 2007/33/EK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről;
2. az Európai Parlament és a Tanács 98/44/EK irányelve (1998. július 6.) a biotechnológiai találmányok jogi oltalmáról;
3. a Tanács 2100/94/EK rendelete (1994. július 27.) a közösségi növényfajta-oltalmi jogokról;
4. a Bizottság (EU) 2019/1702 felhatalmazáson alapuló rendelete (2019. augusztus 1.) az (EU) 2016/2031 európai parlamenti és tanácsi rendeletnek a kiemelt zárlati károsítók jegyzékével való kiegészítéséről;
5. a Bizottság (EU) 2019/2072 végrehajtási rendelete (2019. november 28.) a növénykárosítókkal szembeni védekező intézkedésekről szóló (EU) 2016/2031 európai parlamenti és tanácsi rendelet egységes végrehajtási feltételeinek megállapításáról, valamint a 690/2008/EK bizottsági rendelet hatályon kívül helyezéséről és az (EU) 2018/2019 bizottsági végrehajtási rendelet módosításáról;
6. az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2017/625 rendelete (2017. március 15.) az élelmiszer- és takarmányjog, valamint az állategészségügyi és állatjóléti szabályok, a növényegészségügyi szabályok, és a növényvédő szerekre vonatkozó szabályok alkalmazásának biztosítása céljából végzett hatósági ellenőrzésekről és más hatósági tevékenységekről, továbbá a 999/2001/EK, a 396/2005/EK, az 1069/2009/EK, az 1107/2009/EK, az 1151/2012/EU, a 652/2014/EU, az (EU) 2016/429 és az (EU) 2016/2031 európai parlamenti és tanácsi rendelet, az 1/2005/EK és az 1099/2009/EK tanácsi rendelet, valamint a 98/58/EK, az 1999/74/EK, a 2007/43/EK, a 2008/119/EK és a 2008/120/EK tanácsi irányelv módosításáról, és a 854/2004/EK és a 882/2004/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet, a 89/608/EGK, a 89/662/EGK, a 90/425/EGK, a

² Módosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól.

- 91/496/EGK, a 96/23/EK, a 96/93/EK és a 97/78/EK tanácsi irányelv és a 92/438/EGK tanácsi határozat hatályon kívül helyezéséről (a hatósági ellenőrzésekről szóló rendelet);
7. a Bizottság (EU) 2018/2019 végrehajtási rendelete (2018. december 18.) az (EU) 2016/2031 rendelet 42. cikke értelmében magas növényegészségügyi kockázatot jelentő növények, növényi termékek és egyéb anyagok ideiglenes jegyzékének és az Unióba való behozatal tekintetében az említett rendelet 73. cikkében előírt növényegészségügyi bizonyítvány követelménye alól mentesülő növények jegyzékének létrehozásáról;
 8. a Bizottság (EU) 2017/2313 végrehajtási rendelete (2017. december 13.) az Unió területén belüli szállításhoz, illetve a védett zónákba történő behozatalhoz és az azokon belüli szállításhoz szükséges növényútlevelekre vonatkozó formai előírások meghatározásáról;
 9. a Bizottság (EU) 2020/1770 végrehajtási rendelete a növényútlevelek nyomomonkövetési kódjára vonatkozó követelmény alól az (EU) 2016/2031 európai parlamenti és tanácsi rendelet alapján nem mentesülő, ültetésre szánt növények típusairól és fajairól, valamint a 92/105/EGK bizottsági irányelv hatályon kívül helyezéséről;
 10. a Bizottság (EU) 2019/827 felhatalmazáson alapuló rendelete (2019. március 13.) az (EU) 2016/2031 európai parlamenti és tanácsi rendelet 89. cikke (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott feltételeknek való megfelelés érdekében a vállalkozók által teljesítendő kritériumok és az említett kritériumok teljesítésének biztosítására szolgáló eljárások meghatározásáról;
 11. a Bizottság (EU) 2019/829 felhatalmazáson alapuló rendelete (2019. március 14.) a növénykárosítókkal szembeni védekező intézkedésekről szóló, a tagállamok számára hatósági vizsgálatok, tudományos vagy oktatási célok, kísérletek, fajtaszelekció vagy nemesítés tekintetében ideiglenes eltéréseket engedélyező (EU) 2016/2031 európai parlamenti és tanácsi rendelet kiegészítéséről;
 12. a Bizottság (EU) 2019/2122 Felhatalmazáson Alapuló Rendelete (2019. október 10.) az (EU) 2017/625 európai parlamenti és tanácsi rendeletnek a határállomásokon végzett hatósági ellenőrzések alól mentesített bizonyos állat- és árukegóriák, valamint az utasok személyes poggyászára és a természetes személyeknek küldött, nem forgalomba hozatalra szánt áruk kisméretű szállítmányaira vonatkozó egyedi ellenőrzések tekintetében történő kiegészítéséről és a 142/2011/EU bizottsági rendelet módosításáról;
 13. a Bizottság (EU) 2021/404 végrehajtási rendelete (2021. március 24.) az állatok, szaporítóanyagok és állati eredetű termékek Unióba történő beléptetése tekintetében az (EU) 2016/429 európai parlamenti és tanácsi rendelet szerint engedélyezett harmadik országok, területek vagy azok körzetei jegyzékeinek a megállapításáról (Állategészségügyi követelmények);
 14. a Bizottság (EU) 2021/632 végrehajtási rendelete (2021. április 13.) az (EU) 2017/625 európai parlamenti és tanácsi rendeletnek a határállomásokon végzett hatósági ellenőrzés alá vont állatok, állati eredetű termékek, szaporítóanyagok, állati melléktermékek és a belőlük származó termékek, összetett élelmiszer-készítmények, valamint széna és szalma jegyzéke tekintetében történő alkalmazására vonatkozó szabályok megállapításáról, továbbá az (EU) 2019/2007 bizottsági végrehajtási rendelet és a 2007/275/EK bizottsági határozat hatályon kívül helyezéséről ("Pozitív lista").

2. Általános eljárási szabályok

17. § ³A jelen Szabályzattal és az egyéb, szellemi alkotásokkal kapcsolatos ügyekben az Egyetem, valamint képviselőjében a rektor, továbbá az egyes intézetek vezetői, igazgatói (a továbbiakban: intézetvezetők), illetve az Egyetem szervezeti egységeinek vezetői, a Tudománypolitikai és Innovációs Központ, a gazdasági főigazgató és a közvetlen irányítása alatt működő szervezeti egységek (a továbbiakban: Gazdasági Főigazgatóság) és a Szellemi Tulajdon Értékelő Bizottság (a továbbiakban: **Értékelő Bizottság**) járnak el.

2.1. Ismertetési és Felajánlási kötelezettség

18. § ⁴A Szabályzat hatálya alá tartozó személyek kötelesek a Szabályzat hatálya alá tartozó jogviszony keretében létrejött szellemi alkotást haladéktalanul írásban a jelen Szabályzat mellékleteit képező, a Tudománypolitikai és Innovációs Központ által biztosított űrlapok, nyomtatványok, minták igénybevételével a Tudománypolitikai és Innovációs Központ irodáján keresztül, az alábbi elérhetőségek valamelyikén az Egyetemmel ismertetni:

- ⁵Cím: Tudománypolitikai és Innovációs Központ, 2100 Gödöllő, Tessedik Sámuel u. 4.
- E-mail cím: szellemitulajdon@uni-mate.hu.

19. § ⁶A jelen Szabályzat hatálya alá tartozó szellemi alkotás az azt megalkotó személy döntése alapján akkor is felajánlható az Egyetemnek, ha azt már korábban – jogi oltalomszerzés céljából – bejelentették, és arra ideiglenes vagy végleges jogi oltalmat szereztek. Ez esetben is a Tudománypolitikai és Innovációs Központ által biztosított űrlapok, nyomtatványok, minták igénybevételével kell eljárni.

20. § A Szabályzat hatálya alá nem tartozó szellemi alkotás is felajánlható az Egyetemnek, függetlenül attól, hogy az jogi oltalom alatt áll-e. Az Egyetem, valamint annak szervezeti egységei, illetve intézetei rendelkeznek a felajánlott szellemi alkotások elfogadásáról vagy elutasításáról.

21. § ⁷A felajánlást a Tudománypolitikai és Innovációs Központ irodájához kell 1 példányban benyújtani, és csatolni kell 1 példányban a szellemi alkotás leírását, valamint a bejelentő űrlap egyéb mellékleteit; a már bejelentett szellemi alkotás esetén az oltalmi ügyekben eljáró hivatalhoz benyújtott leírást és a hivatali ügyszámát, a már megadott oltalom esetén az okirat másolatát és az önköltség- kalkulációt.

22. § ⁸Az Egyetem vagy annak a jelen Szabályzat szerinti szervezeti egysége, illetve meghatalmazott képviselői a szellemi alkotás 18. § szerinti ismertetésének vagy a 19. és 20. §-ok szerinti felajánlásának átvételétől számított 90 napon belül köteles nyilatkozni arról, hogy a szolgálati szellemi alkotásra vagy az erre vonatkozó oltalmi igényre, illetve oltalomra igényt tart-e, illetve az alkalmazotti szellemi alkotást hasznosítani kívánja-e. A rektor a döntését az Értékelő Bizottság véleményének kikérését követően hozza meg.

³ Módosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

⁴ Módosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

⁵ Módosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

⁶ Módosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

⁷ Módosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

⁸ Pontosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

- 23. §** Az Egyetem az alkalmazotti szellemi alkotást csak a feltalálónak/szerzőnek az alkotás nyilvánosságra hozatalához való jogával összhangban hasznosíthatja.
- 24. §** ⁹A szolgálati szellemi alkotással a feltaláló/szerző rendelkezhet, ha az Egyetem ehhez hozzájárul, vagy ha az Egyetem a 22. § szerinti nyilatkozat megtételét elmulasztja.
- 25. §** ¹⁰Az alkalmazotti szellemi alkotásra az oltalom a feltalálót/szerzőt az Egyetem hasznosítási jogának terhe nélkül illeti meg, ha az Egyetem ehhez hozzájárul, vagy ha az Egyetem a jelen Szabályzat 22. § szerinti nyilatkozat megtételét elmulasztja.
- 26. §** Az Egyetem a szolgálati szellemi alkotás ismertetésének átvételét követő észszerű időn belül köteles oltalmi bejelentést tenni; köteles továbbá az általában elvárható gondossággal eljárni az oltalom megszerzése érdekében.
- 27. §** Az Egyetem eltekinthet az oltalmi bejelentés megtételétől, vagy a bejelentést visszavonhatja, ha a szellemi alkotást – annak elismerése mellett, hogy az, az ismertetés átvételének időpontjában egyébként oltalomszerzésre alkalmas lenne – titokban tartja, és üzleti titkot képező megoldásként hasznosítja. A hasznosítás esetén a feltalálót/szerzőt a jogszabályokban és jelen Szabályzatban rögzítettek alapján díj illeti meg. Az Egyetem e döntéséről köteles 5 munkanapon belül írásban tájékoztatni a feltalálót/szerzőt.
- 28. §** A külföldi és/vagy nemzetközi oltalmi bejelentések szükségességéről a szolgálati szellemi alkotások esetén az Egyetem saját hatáskörében, míg az alkalmazotti szellemi alkotások esetében a feltalálóval/szerzővel egyetértésben dönt. A külföldi és/vagy nemzetközi védjegy és formatervezési oltalmi bejelentések megtételéről a hazai oltalmi bejelentés napjától számított 4 hónapon belül, szabadalmi és használatiminta-oltalmi bejelentések megtételéről pedig a hazai oltalmi bejelentés napjától számított 9 hónapon belül kell döntést hozni.
- 29. §** Vita esetén az Egyetemet terheli annak bizonyítása, hogy a szellemi alkotás az ismertetés átvételének időpontjában nem volt oltalomszerzésre alkalmas. Ilyen bizonyításra alkalmas a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala által kiadott szakvélemény (találmányok esetén pl. az ún. szabadalmazhatósági vélemény), vagy bármely iparjogvédelmi oltalmi forma esetén az Iparjogvédelmi Szakértői Testület szakvéleménye.
- 30. §** ¹¹A jelen Szabályzat 27. §-ában szabályozott eset kivételével, szolgálati találmány/alkotás esetén az Egyetem az oltalom megadását vagy fenntartását kizáró eljárási cselekmény – ideértve az ideiglenes szabadalmi oltalomról való lemondást is – vagy szándékos mulasztás előtt köteles felajánlani a feltalálónak/szerzőnek az oltalmi igény vagy az oltalom ingyenes átruházását, az alkalmazotti találmány/alkotás tekintetében érvényesülő hasznosítási jog kikötésével vagy anélkül. Az átruházás költségeit és az oltalommal kapcsolatos minden további költséget ilyen esetben a jogutód köteles viselni. Ha az ideiglenes oltalomról az Egyetem lemond, e lemondás a feltaláló/szerző hozzájárulása nélkül is hatályos.
- 31. §** ¹²A 30. §-ban foglalt rendelkezéseket nem kell alkalmazni, ha a feltaláló/szerző már méltányos összegű díjazásban részesült.

⁹ Pontosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

¹⁰ Pontosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

¹¹ Pontosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

¹² Pontosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

32. § Az oltalmi bejelentéshez az Egyetem külső szakértői szolgáltatást is igénybe vehet.

2.2. Eljáró személyek és szervezeti egységek

2.2.1. A rektor

33. § A rektor a jelen Szabályzattal és az Egyetem szellemi alkotásokkal kapcsolatos egyéb ügyeivel kapcsolatban

- a) dönt arról, hogy az Egyetem a szolgálati szellemi alkotásra igényt tart-e, illetve az alkalmazotti szellemi alkotást hasznosítani kívánja-e;
- b) dönt a fajtajutalék díjának és felosztásának meghatározásáról azokban az esetekben, melyeket jelen Szabályzat nem szabályoz;
- c) kijelöli a fajtafenntartót, mely lehet személy vagy szervezeti egység;
- d) eljár a felülvizsgálati kérelmek tárgyában;
- e) kezdeményezi a fenntartónál az egyetemi *spin-off* és egyetemi szolgáltató gazdasági társaság alapítását;
- f) tulajdonosként képviseli az Egyetemet az egyetemi szolgáltató és *spin-off* gazdasági társaságban;
- g) aláírja a külső féllel kötött szerződéseket a kötelezettségvállalási szabályzattal összhangban;
- h) az intézetvezető előterjesztése és az Értékelő Bizottság javaslata alapján döntést hoz a növényfajták portfólióból való kivételéről;
- i) dönt a szellemi tulajdon egyetemi szolgáltató vállalkozásba való apportálásáról.

2.2.2. Az intézetvezetők és a szervezeti egységek vezetői

34. § Az intézetvezetők és a szervezeti egységek vezetői

- a) állandó tagjai az Értékelő Bizottságnak azokban az ügyekben, amelyekben az adott intézet/szervezeti egység érintett;
- b) részt vesznek a hasznosítás feltételrendszerének kialakításában;
- c) figyelemmel kísérik a hasznosítási szerződések teljesülését;
- d) ¹³a Tudománypolitikai és Innovációs Központ részére szakmai támogatást nyújtanak;
- e) hallgatói szellemi alkotást eredményező tevékenységben az egyetemi szellemi tulajdonjog-szerzést tisztázó szerződés megkötése a hallgatóval, amennyiben annak elkészítéséhez nagyértékű anyagi, tárgyi és egyéb feltételeket az Egyetem biztosította;
- f) az iparjogvédelmi eljárásokkal, növényfajta-oltalmakkal kapcsolatban gondoskodnak a következő feladatok ellátásáról:
 1. a növényfajta-oltalom megszerzésére irányuló folyamatok koordinációja és költségek viselése;
 2. a növényfajta-oltalom fenntartásával kapcsolatos ügyek ügyintézése, hatósági díjfizetés;
 3. nyilvántartás vezetése a hasznosítási eredményekről, éves intézeti adatszolgáltatás a hasznosítás módjáról, bevételekről, kiadásokról;
 4. jutalékalap meghatározása és kezelése (feltalálói díj, fajtajutalék, nemesítői, közreműködői, fajtafenntartói jutalék);

¹³ Módosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

5. dologi kiadásokhoz kapcsolódó tevékenységek koordinálása és finanszírozása;
6. szakmai képviselő (pl. szabadalmi ügyvivő) bevonása esetén a képviselővel való kapcsolattartás;
7. nemesítői szerződések előkészítése;
8. a nemesítői és fajtafenntartói jutalékok kiszámításának és kifizetésének kezdeményezése és felügyelete;
9. fajtafenntartó megbízási szerződésének előkészítésének kezdeményezése;
10. növényfajta-oltalom megszüntetésének kezdeményezése;

g) az államilag elismert fajtákkal kapcsolatban gondoskodnak a következő feladatok ellátásáról:

1. az államilag elismert státusz megszerzésére irányuló folyamatok koordinációja és a költségek viselése;
2. a fenntartással kapcsolatos ügyek ügyintézése, hatósági díjfizetés;
3. nyilvántartás vezetése a hasznosítási eredményekről, éves intézeti adatszolgáltatás a hasznosítás módjáról, bevételekről, kiadásokról;
4. díjlap meghatározása és kezelése;
5. dologi kiadásokhoz kapcsolódó tevékenységek koordinálása és finanszírozása;
6. nemesítői szerződések előkészítése;
7. fajtafenntartó megbízási szerződésének előkészítésének kezdeményezése;
8. a nemesítői és fajtafenntartói jutalékok kiszámításának és kifizetésének kezdeményezése és felügyelete;
9. portfólióból történő kivonási javaslat esetén: 2 évvel a Nemzeti Fajtajegyzéken tartás lejáratí ideje előtt intézetvezetői javaslat megfogalmazása az Értékelő Bizottság irányába;
10. növényfajták esetében intézkedés a hasznosítás formájának módosításáról, meghosszabbításáról vagy a portfólióból való kivonásról, a rektori határozat alapján;

h) az üzleti titkokkal (és *know-how*-val) kapcsolatban ellátják a következő feladatokat:

1. ¹⁴a Tudománypolitikai és Innovációs Központ szakmai támogatása;
2. a hasznosítás feltételrendszerének kialakítása;

i) az oltalmakhoz és államilag elismert fajtákhoz kapcsolódó szerződések (hasznosítási, fajtafenntartói, nemesítői, feltalálói, alkotói) és jogviták anyagainak és adatainak tárolása;

j) javaslattétel az Értékelő Bizottság felé a szellemi tulajdon egyetemi szolgáltató vállalkozásba való apportálására.

2.2.3. ¹⁵A Tudománypolitikai és Innovációs Központ

35. § ¹⁶A Tudománypolitikai és Innovációs Központ

- a) vezetője vagy az általa delegált személy állandó tagja az Értékelő Bizottságnak;
- b) vezetője felkéri az Értékelő Bizottság ad hoc tagjait;

¹⁴ Módosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

¹⁵ A pont címét módosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

¹⁶ Módosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

- c) működteti, koordinálja a szellemi alkotásokkal kapcsolatos ügyeket, szellemi tulajdonvédelmi folyamatokat:
1. feladatok szabadalmak, használati- és formatervezési mintaoltalmak, védjegyoltalmak esetében:
 - a) az iparjogvédelmi folyamatok és az oltalom megszerzésére irányuló folyamatok koordinációja (ötletgenerálás, egyetemi bejelentési folyamatok, tanácsadás, elbírálás, Értékelő Bizottság koordinációja, oltalomszerzés teljes folyamata);
 - b) az oltalom fenntartásával kapcsolatos ügyek ügyintézése, hatósági díjfizetés;
 - c) a fenntartás kérdéseinek kezelése (Értékelő Bizottság koordinációja);
 - d) központi nyilvántartás vezetése;
 - e) piacra lépést, hasznosítást támogató tevékenységek támogatása;
 - f) a szellemi alkotással kapcsolatos hasznosítási eredmény és bevétel monitorozása, nyomon követése;
 - g) központi nyilvántartás a kötelező intézeti adatszolgáltatás alapján;
 2. a rektor irányába történő előterjesztés az intézetvezető javaslata alapján a növényfajták portfólióból való kivételéről, növényfajta-oltalmak megszüntetéséről, hasznosítási folyamatok támogatása az államilag elismert fajták és fajtaoltalmak esetében:
 - a) központi nyilvántartás a kötelező intézeti adatszolgáltatás alapján;
 - b) hasznosítási eredmény és bevétel monitorozása, nyomon követése;
 3. hasznosítási folyamatok támogatása feladatok know-how (üzleti titok) esetében:
 - a) bejelentési kötelezettség utáni nyilvántartás;
 - b) know-how minősítés, eljárás koordinációja az Önkéntes Műnyilvántartásba való vétel érdekében;
 - c) intézeti tájékoztatás felhasználhatóságról, kezelésről;
 - d) fogadja a felajánlási kötelezettség szerinti, a Szabályzat hatálya alá tartozó jogviszony keretében létrejött szellemi alkotás bejelentését és koordinálja a bejelentési folyamatot, valamint visszaigazolja a feltaláló/szerző felé szellemi alkotására vonatkozó bejelentés tényét, amely visszaigazolás tartalmazza legalább az alábbi adatokat:
 - a) a bejelentés napja;
 - b) ¹⁷a Tudománypolitikai és Innovációs Központ által hozzárendelt ügyszám (nyilvántartási szám);
 - c) a bejelentő neve; és
 - d) a megoldás címe;
 - e) gondoskodik az értékelő bizottsági javaslatokhoz és a rektori döntéshez szükséges szakmai vélemények rendelkezésre állásáról, szakértők igénybevételevel meghatározza a szellemi alkotás fajtáját, hasznosságát, értékét, hasznosításának módját és az ennek alapján kialakított álláspontját az Értékelő Bizottság elé terjeszti;
 - f) gondoskodik az Értékelő Bizottság véleményének, javaslatainak rektor elé történő terjesztéséről, valamint a rektori döntésnek megfelelő lépések megtételéről;

¹⁷ Módosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

- g) értesíti a feltalálót/szerzőt a rektor döntéséről, hogy az Egyetem arra a szolgálati szellemi alkotásra igényt tart-e, illetve az alkalmazotti szellemi alkotást hasznosítani kívánja-e;
- h) aktualizálja és vezeti az Egyetem szellemitulajdon-portfólióját, nyilvántartja az oltalomban részesítendő/részesített alkotásokat, a piacra vitt kutatási eredményeket, az intézetvezetők által közölt adatok alapján.

2.2.4. A Gazdasági Főigazgatóság

36. § A Gazdasági Főigazgatóság

- a) részéről a gazdasági főigazgató vagy az általa delegált személy állandó tagja az Értékelő Bizottságnak;
- b) az Egyetem szellemi tulajdon portfóliójában szereplő oltalmak és államilag elismert növényfajták kiadási és bevételi oldali monitorozását végzi a belső rendelési számok alapján, melyekről kimutatást készít;
- c) a találmányokkal, szabadalmakkal, használati mintákkal és formatervezési mintaoltalmakkal kapcsolatban megkötött szerződések alapján ellenőrzi a számított eredmény felosztását és a kifizetés alapjául szolgáló dokumentumokat, és közreműködik a jutalékok kifizetésében;
- d) elkülönítetten nyilvántartja a szellemi alkotások oltalmazásához és fenntartásához felhasznált ráfordításokat;
- e) együttműködve a szakmai felelősökkel gondoskodik a szellemi alkotások vagyonyilvántartásba való vételéről a számvitelről szóló jogszabályoknak, rendelkezéseknek megfelelően;
- f) biztosítja a Szellemi Tulajdon Finanszírozási Alapok keretösszegének rendelkezésre állását.

2.2.5. A Szellemi Tulajdon Értékelő Bizottság

37. § A Szellemi Tulajdon Értékelő Bizottság

- a) ¹⁸állandó tagjai a tudományos és nemzetközi rektorhelyettes, a gazdasági főigazgató vagy az általa delegált személy, a koordinációs főigazgató vagy az általa delegált személy, az Egyetemi Tudáshasznosítási és Ipari Együttműködési Központ vezetője vagy az általa delegált személy, a Tudománypolitikai és Innovációs Központ vezetője vagy az általa delegált személy, a tárgyalt szellemi alkotás létrejöttében érintett intézetvezető vagy szervezeti egység vezetője vagy az általa delegált személy;
- b) *ad hoc* tagjai a Jogi és Közbeszerzési Igazgatóság Általános és Gazdasági Jogi Osztály képviselője, illetve a tárgyalt szellemi eredménytermék témakörében jártas, a rektor által kijelölt szakértő (pl. növénynemesítő, vezető kutató, fajtafenntartó).

38. § A Szellemi Tulajdon Értékelő Bizottság feladata

- a) az Egyetemnek bejelentett (felajánlott) szellemi alkotások, találmányok véleményezése, értékelése a következő szempontok alapján:
 1. a szellemi alkotás újdonsága, színvonala és jelentősége, oltalmazhatósága;
 2. a piacképesség szintje, a kidolgozottság mértéke, megvalósíthatósága;
 3. a megoldással elérhető eredmény, várható műszaki-gazdasági előnyök;

¹⁸ Módosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

4. a szellemi alkotás kidolgozásával, fejlesztésével, jogvédelmével, értékesítésével kapcsolatban felmerült költség alapján szabadalmaztatásra vagy a védelem más formájára érdemes-e;
- b) javaslattevél a felajánlott és véleményezett szellemi alkotás befogadásáról, egyetemi szellemi tulajdon-portfólióba vételéről;
- c) javaslattevél a szellemi alkotás hasznosítására, illetve egyetemi szolgáltató vállalkozás alapítására;
- d) javaslattevél a szellemi tulajdon egyetemi szolgáltató vállalkozásba való apportálására, az előterjesztett intézetvezetői javaslat alapján;
- e) javaslattevél a beérkezett felülvizsgálati kérelmek tárgyában;
- f) az Egyetem tulajdonában lévő oltalmak fenntartásával, megújításával kapcsolatos javaslattevél;
- g) ¹⁹a Tudománypolitikai és Innovációs Központ javaslata alapján döntés a Szellemi Tulajdon Finanszírozási Alap forrásának felhasználásáról;
- h) a tanácskozással beterveztett egyéb, szellemi tulajdon-hasznosítással és oltalmak fenntartásával kapcsolatos ügykörök véleményezése.

39. § A Szellemi Tulajdon Értékelő Bizottság javaslattevői jogköre kiterjed

- a) arra, hogy az Egyetem a szellemi alkotásra igényt tart-e, kíván-e iparjogvédelmi bejelentést tenni vagy az alkotást titokban tartja;
- b) a szellemi alkotás oltalomképességének megítélésére, javaslattevélre az iparjogvédelmi oltalom megszerzésére;
- c) a hasznosítás lehetőségeinek, feltételeinek véleményezésére, javaslati álláspont kialakítására;
- d) az Egyetemet illető szellemi jogokról való lemondásra és annak indoklására;
- e) a szellemi alkotással összefüggő, várható egyetemi kiadások forrásának megjelölésére és az ezek vállalására vonatkozó javaslattevélre (beleértve az oltalomszerzés és fenntartás, hasznosítás költségeit).

A Szellemi Tulajdon Értékelő Bizottság döntési jogköre kiterjed:

- a) a döntésre a Szellemi Tulajdon Finanszírozási Alap Központi Alap forrásának felhasználásáról.

40. § A Szellemi Tulajdon Értékelő Bizottság maga állapítja meg működésének szabályait, ügyrendjét.

2.3. Az egyetemi szellemi tulajdon nyilvántartása, könyvelése

41. § ²⁰Az Egyetem tulajdonába kerülő, a 43-45. § szerinti elkülönített nyilvántartásban szereplő, abba bekerülő szellemi alkotások az Egyetem immateriális vagyonának részét képezik. A nyilvántartás a vagyonnal kapcsolatos gazdálkodási, hasznosítási és számviteli folyamatok nyomon követését szolgálja.

42. § ²¹A szellemi alkotások számviteli elszámolása a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény rendelkezései, valamint az Egyetem hatályos számviteli politikája és a vonatkozó egyéb belső szabályozók szerint történik, a 43-45. § szerinti nyilvántartás alapján.

¹⁹ Módosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

²⁰ Beiktatta a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

²¹ Beiktatta a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

43. § ²²Az ismertetett vagy felajánlott és oltalomszerzésre alkalmasnak tűnő, valamint oltalmat szerzett szellemi alkotásokról a Tudománypolitikai és Innovációs Központ nyilvántartást vezet.

44. § A nyilvántartás tartalmazza

- a) a belső ügyszámot;
- b) a szerzett, illetve szerezni célzott oltalom típusát;
- c) a szellemi alkotás címét;
- d) a szellemi alkotás alkotójának nevét, lakcímét, elérhetőségét, szervezeti egységének megjelölését, feltalálói/alkotói, illetve nemesítői hányadát;
- e) a felajánlás napját;
- f) az Egyetem döntését arról, hogy igényt tart-e az ismertetett vagy felajánlott szellemi alkotásra;
- g) az oltalmi eljárás költségeinek viselésére, megosztásának módjára vonatkozó rendelkezéseket;
- h) az oltalom megszerzése iránti kérelem benyújtásának napját, valamint az oltalom megadása után a megadás napját;
- i) a hivatalok megnevezéseit, ahol az oltalom megszerzése iránti kérelem beadásra került, és a vonatkozó kérelem adott hivatal által allokált ügyszámát;
- j) az oltalom megadásának, illetve elutasításának tényét, az erről szóló határozat keltét;
- k) a megadás után a lajstromszámot;
- l) az oltalom címét;
- m) a bejelentő(k), illetve oltalomszerzés után a jogosult(ak) megnevezéseit és jogosultság arányát, illetve ezek kapcsolattartóit és elérhetőségeiket;
- n) a fizetendő fenntartási vagy megújítási díj összegét, a fizetés esedékességének és végső határidejének az időpontját, amennyiben az utóbbi előre számítható;
- o) az oltalom megszűnését, jogcímét és időpontját, valamint az oltalom korlátozását;
- p) a szellemi alkotáshoz tartozó egyedi azonosítót és belső rendelési számot.

45. § A nyilvántartás még oltalmat nem szerzett szellemi tulajdonra vonatkozó (illetve a nyilvános szellemi tulajdonjogi adatbázisokban található információkon kívüli) adatai titkosak, ennek megsértéséből adódó kárt az Egyetem köteles megtéríteni.

2.4. Az eljárási költségek viselése

2.4.1. A Szellemi Tulajdon Finanszírozási Alap

46. § Az Egyetem az éves költségvetésében az egyes szellemi tulajdoni költségek fedezésére Szellemi Tulajdon Finanszírozási Alap néven pénzügyi keretet tart fenn. A Szellemi Tulajdon Finanszírozási Alap két fő egységgel, az Intézeti Alapokkal, valamint a Központi Alappal rendelkezik. A keret összegét évente a költségvetésében az előző évi kiadások ismeretében tervezi meg és amelynek forrásait az erre a célra elkülönített összeg, a jelen Szabályzat 50. §-a szerinti szellemi tulajdoni bevételek jelentik, valamint szükség esetén a központi költségvetésből átcsoportosításra kerülő összeg.

47. § Amennyiben a szellemi alkotás létrehozatalára más egyetemmel, intézménnyel, gazdálkodó szervezettel együttműködésben került sor, a költségek – eltérő megállapodás hiányában – a jogosultság arányában oszlanak meg.

²² Módosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

- 48. §** ²³A következő költségeket – eltérő megállapodás hiányában, vagy ha az eltérést a tudományos és nemzetközi rektorhelyettes egyetértését bíró nyomós érdek nem indokolja – a Szellemi Tulajdon Finanszírozási Alap – Központi Alapja fedezi:
- a) ²⁴a hazai iparjogvédelmi oltalomszerzési eljárásokban fizetendő hatósági díjakat;
 - b) ²⁵a hazai iparjogvédelmi oltalom fenntartásáért vagy megújításáért fizetendő hatósági díjakat;
 - c) ²⁶,
 - d) ²⁷a hazaiszabadalmak, mintaoltalmak, védjegyek megszerzésére irányuló iparjogvédelmi eljárásokban az Egyetem képviselőjében eljáró szabadalmi ügyvivők munkadíját;
 - e) ²⁸
 - f) szellemi tulajdoni peres vagy nemperes bírósági eljárás esetén a bírósági illetékek és a jogi képviselő költségeit;
 - g) a szellemi tulajdon portfóliókezelő szoftver költségeit.
- 49. §** ²⁹A következő költségeket – eltérő megállapodás hiányában, vagy ha az eltérést a tudományos és nemzetközi rektorhelyettes egyetértését bíró nyomós érdek nem indokolja – a Szellemi Tulajdon Finanszírozási Alap – Intézeti Alapja fedezi:
- a) a nemzetközi iparjogvédelmi oltalomszerzési eljárásokban fizetendő hatósági díjakat;
 - b) a nemzetközi iparjogvédelmi oltalom fenntartásáért vagy megújításáért fizetendő hatósági díjakat;
 - c) a nemzetközi szabadalmak, mintaoltalmak, védjegyek megszerzésére irányuló iparjogvédelmi eljárásokban az Egyetem képviselőjében eljáró szabadalmi ügyvivők munkadíját;
 - d) a hazai és nemzetközi növényfajta-oltalmak bejelentési, illetve fenntartási költségeit;
 - e) az államilag elismert növényfajták bejelentési és megújítási költségeit.
- 50. §** A szellemi tulajdon értékesítéséből származó és a Szellemi Tulajdon Finanszírozási Alap Központi Alapot képező bevételeinek minősül:
- a) az Egyetemet illető szellemi tulajdonjogok átruházásának ellenértéke;
 - b) az iparjogvédelmi oltalmak felhasználása vagy hasznosítása után kapott díj.
- 51. §** A szellemi alkotások hasznosításából származó bevételeket a Szellemi Tulajdon Finanszírozási Alap pénzügyi központjain elkülönítetten kell kezelni a szellemi alkotásokhoz tartozó belső rendelési számok alapján. A szellemi alkotás hasznosítása során befolyt nettó (áfával csökkentett) díjnak a költségekkel csökkentett összege a szellemi alkotást létrehozó, közreműködő kutató(k), feltaláló(k) és a Szellemi Tulajdon Finanszírozási Alap (Központi és Intézeti Alapok) között kerül felosztásra. A hasznosításból befolyó összeget csökkenteni kell a szellemi alkotás értékelésével, jogi oltalmával, szabadalmazásával, valamint a hasznosítására, értékesítésére, felhasználási jog engedélyezésére irányuló eljárással kapcsolatos közvetlen

²³ Módosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

²⁴ Módosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

²⁵ Módosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

²⁶ Törölte a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

²⁷ Módosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

²⁸ Törölte a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

²⁹ Beiktatta a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

költségekkel, illetve egyéb, a hatályos szabályozásnak megfelelő közvetlen és közvetett költségekkel.

2.5. Jogviszonytípusok, jogállás

- 52. §** Az Egyetem adott kérdésben hatáskörrel rendelkező intézetének vezetője köteles gondoskodni arról, hogy a vendégkutatók a kutatási tevékenységük megkezdése előtt aláírjanak egy vendégkutatói megállapodást, amelyben vállalják, hogy a Szabályzatot magukra nézve kötelezőnek fogadják el és az Egyetemmel összefüggő kutatási tevékenységük során létrehozott szellemi alkotásokat és az azokhoz fűződő szellemi tulajdonjogokat a Szabályzatban foglaltaknak megfelelően és a hatályos magyar jogszabályok által megengedett legteljesebb mértékben az Egyetemre ruházzák át. A vendégkutatói megállapodás elkészítéséért és nyilvántartásáért a fogadó intézet vezetője felelős. Az Egyetem nevében a vendégkutatói megállapodást a rektor vagy az általa írásban meghatalmazott személy írhatja alá.
- 53. §** Az Egyetem hallgatói az Egyetemen végzett kutatási tevékenység megkezdése előtt kötelesek egy nyilatkozatot aláírni, amelyben vállalják, hogy a Szabályzat rendelkezéseit magukra nézve kötelezőnek fogadják el. A nyilatkozat aláírásáért és annak nyilvántartásáért az az intézet felelős, ahol a hallgató a kutatómunkát végzi.
- 54. §** A doktori képzésre jelentkezők kötelesek nyilatkozni arra vonatkozóan, hogy a hallgatói jogviszony létrejöttével a Szabályzat rendelkezéseit magukra nézve kötelezőnek fogadják el. A nyilatkozatot beiratkozáskor, a Szabályzat elolvasása után köteles a hallgató aláírni, és azt a hallgatót fogadó doktori iskola tartja nyilván. A nyilatkozat aláíratásáért és nyilvántartásáért az az intézet felelős, ahol a hallgató a kutatómunkát végzi.
- 55. §** A kooperatív doktori képzésre jelentkezőkkel előzőleg doktoranduszi munkaszerződést vagy egyéb, polgári jogi szerződést kell kötni. A hallgatóval kötött szerződésben rendelkezni kell a szellemi alkotással összefüggő jogokról, az alkotás esetleges hasznosításáról és a hallgató díjazásáról, valamint a jelen Szabályzatban foglaltak nyilatkozattal történő elfogadásáról.

2.6. A kutatók jogállásával kapcsolatos szabályok

- 56. §** A vendégkutatót fogadó intézet vezetője köteles gondoskodni arról, hogy a vendégkutatók a kutatási tevékenységük megkezdése előtt aláírjanak egy vendégkutatói megállapodást, amelyben vállalják, hogy a Szabályzatot magukra nézve kötelezőnek fogadják el és az Egyetemmel összefüggő kutatási tevékenységük során létrehozott szellemi alkotásokat és az azokhoz fűződő szellemi tulajdonjogokat az Egyetemre ruházzák át. A vendégkutatói megállapodás elkészítéséért és nyilvántartásáért a fogadó intézet vezetője felelős. Az Egyetem nevében a vendégkutatói megállapodást a rektor vagy az általa írásban meghatalmazott személy írja alá.
- 57. §** Amennyiben az Egyetemmel munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személy más szervezetnél vendégkutatóként kíván szellemi alkotást eredményező tevékenységet folytatni, a tevékenység megkezdése előtt köteles ezt a közvetlen munkahelyi felettesének vagy az adott intézet vezetőjének írásban bejelenteni, valamint engedélyeztetni a befogadó intézménynél/szervezetnél folytatott kutatási tevékenységet. A bejelentés nyilvántartásáért az adott intézet felelős.

2.6.1. A kutatással kapcsolatos szerződések

- 58. §** Kutató az Egyetem és a szerződéses partner közötti írásbeli kutatási szerződés (jelen 2.6.1. pontban: Kutatási szerződés) keretében az Egyetemen kutatómunkát végezhet szerződéses partner részére.
- 59. §** A Kutatási szerződésben a Felek kötelesek legalább az alábbiakról rendelkezni:
- a) az elvégzendő kutatási feladatok pontos és részletes meghatározása, szakmai és időbeli mérföldkövekre bontva (továbbiakban: Projekt);
 - b) a szerződés aláírását megelőzően az Egyetemen vagy az Egyetem erőforrásainak felhasználásával keletkezett szellemi alkotások kutatás során történő felhasználási, valamint alkalmazási feltételeinek meghatározása;
 - c) a szerződésben rögzített kutatási tevékenységekből származó iparjogvédelmi oltalomban részesíthető vagy szerzői jogi védelem tárgyát képező szellemi alkotások tulajdonjogának meghatározására vonatkozó feltételrendszer;
 - d) titoktartási szabályok;
 - e) a létrejövő kutatási eredmények publikálásának feltételei;
 - f) a technológiai, üzleti és gazdasági kockázatok megosztásának meghatározása;
 - g) felelősségvállalás és kártérítés;
 - h) a kutatási tevékenységért járó díjazás;
 - i) utalás a jelen Szabályzat rendelkezéseinek Felek általi elfogadására.
- 60. §** A Kutatási szerződés keretében a Felek kötelesek gondoskodni arról, hogy a szerződés ellenértéke legalább az alábbiakat fedezze:
- a) a Projekt végrehajtásába bevont személyekkel összefüggésben felmerülő kiadások (ideértve az Egyetemet terhelő szociális vagy egyéb járulékokat);
 - b) a Projekt teljesítéséhez szükséges eszközökkel, anyagokkal összefüggésben felmerülő költségek és egyéb járulékos díjak (ideértve az eszközök amortizációját és az útiköltséget is);
 - c) az Egyetem eszközeinek használatával összefüggésben felmerülő költségek (különös tekintettel a nagy értékű eszközökre, melyek értéke az Egyetem hatályos számviteli politikája alapján kerül meghatározásra);
 - d) általános költségek, a vonatkozó gazdasági szabályzatokban meghatározottak szerint;
 - e) ÁFA (amennyiben releváns);
 - f) a tevékenységért járó díjazás;
 - g) feltalálók/szerzők díjazása.
- 61. §** A gazdasági szereplőkkel kötött Kutatási szerződések megkötése és teljesítése során az alábbiak figyelembevételével kell eljárni:
- a) A Kutatási szerződés alapján létrejött szellemi tulajdonjogok kapcsán a szellemi hozzájárulás arányát (szerzőségi részarány) kell figyelembe venni a rendelkezésre álló jogosultság megállapítása során. A gazdasági szereplő, amennyiben a későbbi hasznosításban érdekelt, a Felek megállapodása szerint határozott ideig tartó elsőbbségi opciós jogot kaphat a Projekt vagy kutatási program eredményeinek üzleti hasznosítására. Az Egyetem – az adott szerződésben konkretizálva – *royalty* jellegű díjra jogosult a későbbi hasznosításból elért bevételből, illetve licencia adására is kiterjedő kizárólagos hasznosítási jogot kap azokra a hasznosítási területekre, melyek a gazdasági szereplő gazdasági érdekkörén kívül esnek.
 - b) A Projekt vagy kutatási program keretében készített szoftverrel kapcsolatosan az Egyetem megtartja a felhasználási jogokat azzal, hogy a gazdasági szereplőnek nem

kizárólagos, ingyenes vagy *royalty* ellenében kikötött felhasználási engedélyt ad a Kutatási szerződésben meghatározottak szerinti hasznosítási területre. Ez a felhasználási jog lehet kizárólagos is, amennyiben a szoftver a projekt vagy kutatási program keretében önállóan jött létre és fejlesztése nem már korábban létrehozott szoftveren alapszik. Az ingyenes vagy *royalty* jelleget az adott projekt vagy program esetére vonatkoztatva konkretizálni szükséges a szerződésben.

- c) A fentiek nem vonatkoznak azokra az esetekre, amikor jogszabály vagy érvényben lévő (pl. támogatási, konzorciumi) szerződés korlátozza az Egyetem szabadságát a Projekt vagy kutatási program eredményeinek kezelésével kapcsolatban.
- d) A Kutatási szerződésnek minden esetben törekednie kell arra, hogy az Egyetem kutatói publikálhassák a Projekt vagy a kutatási program tudományos eredményeit, leghamarabb az oltalmi bejelentés (pl. szabadalmi bejelentés) benyújtását követően.
- e) A szellemi tulajdonjogokkal kapcsolatos feltételek kialakításánál irányadó lehet, hogy a szerződés tárgyát képező kutatási program az Egyetem/gazdasági szereplő által önállóan vagy a Felek által közösen került kidolgozásra.

62. § A közfinanszírozású és nonprofit intézményekkel kötött Kutatási szerződésekben törekedni kell arra, hogy a Felek megállapodása alapján az Egyetem megtarthassa a Projekt eredményeire vonatkozóan legalább az ingyenes használatra, az üzleti hasznosításra, valamint a szabad publikálására vonatkozó jogokat, mely kérdéseket az adott kutatási szerződésben szükséges pontosan meghatározni.

63. § A Kutatási szerződés keretében vállalt kutatási tevékenységekbe bevont Kutatók az Egyetemmél munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban állnak.

64. § Tudományos szolgáltatás végzésére irányuló szerződés (a továbbiakban: Szolgáltatási szerződés) keretében az Egyetem tudományos szolgáltatást nyújt a megrendelőnek a meglévő tudásának, szakértelmének, eszközeinek felhasználásával vagy hozzáférhetővé tételével. Ilyen szolgáltatás lehet például teszt, mérés, rutin analízis, szakértői vélemény, tanácsadás. A Szolgáltatási szerződésben rendelkezni kell a szerződés teljesítése során esetlegesen létrehozott szellemi alkotások jogáról.

65. § A Szolgáltatási szerződés keretében a Felek kötelesek gondoskodni arról, hogy a szerződésben kikötött ellenérték legalább az alábbiakat fedezze:

- a) az Egyetem által elvégzendő szolgáltatás pontos és részletes meghatározása, szakmai és időbeli mérföldkövekre bontva a költségek tekintetében is;
- b) a szolgáltatás nyújtásába bevont személyekkel kapcsolatos kiadások (beleértve a munkáltatót terhelő szociális járulékokat is);
- c) a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges eszközök, anyagok költségei és egyéb járulékos díjak (beleértve az eszközök amortizációját és az útiköltséget is);
- d) az Egyetem eszközeinek használatával kapcsolatosan felmerülő költségek (különösen tekintettel a nagy értékű eszközökre, melyek értéke az Egyetem hatályos számviteli politikája alapján kerül meghatározásra);
- e) általános költségek, a vonatkozó szabályzatokban meghatározottak szerint;
- f) ÁFA (amennyiben releváns);
- g) szolgáltatás nyújtásáért járó díjazás;
- h) feltalálók/szerzők díjazása.

66. § A Szolgáltatási szerződéseknél a szolgáltatás teljesítéséhez használt vagy az Egyetem kutatói vagy más munkavállalói által korábban vagy a szolgáltatás nyújtása keretében fejlesztett

ismeretek, módszerek, eszközök, szoftver vagy szellemi tulajdonjogok az Egyetemet illetik. Ugyanakkor a szolgáltatás nyújtása eredményeként keletkezett jelentések és adatok (mérések, vizsgálati eredmények, szimulációk, szakértői jelentések stb.) a megrendelő tulajdonát képezik és azokat az Egyetem csak megrendelő előzetes jóváhagyásával használhatja, vagy publikálhatja.

67. § A Szolgáltatási szerződés keretében vállalt kutatási tevékenységekbe bevont kutatók az Egyetemmel munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban állnak.

2.7. Hallgatói jogviszony keretében létrehozott szellemi alkotásokra vonatkozó általános szabályok

68. § A jelen Szabályzat rendelkezéseit az alábbiakban megfogalmazott eltérésekkel kell alkalmazni az Egyetemmel bármilyen képzési formában hallgatói jogviszonyban álló személyek alkotómunkája során létrejött szellemi alkotásokra.

69. § Ha a bármely képzési formában részt vevő hallgató (a továbbiakban: hallgató)
- a) a hallgatói jogviszonyából eredő kötelezettségének teljesítésével összefüggésben szellemi alkotást hoz létre; és
 - b) annak elkészítéséhez szükséges anyagi, tárgyi és egyéb feltételeket az Egyetem, illetve valamelyik szervezeti egysége biztosította (együttesen: egyetemi erőforrásokat),
- a szellemi alkotás szolgálati jellegűnek tekintendő és a szellemi alkotásnak az Egyetem részére történő átadására jelen Szabályzat vonatkozó rendelkezései ekként alkalmazandók.

70. § Amennyiben az Egyetem valamely szervezeti egysége kutatásba vagy más, szellemi alkotást eredményező tevékenységbe (különösen, de nem kizárólag kutatási tevékenységbe) hallgatót munkavégzés céljából bevon, a hallgatóval hallgatói munkaszerződést, illetve más polgári jogi szerződést kell kötni és az Egyetem a szerződés alapján a szolgálati szellemi alkotásra vonatkozó szabályok szerint szerzi meg a hallgató által vagy közreműködésével létrehozott szellemi alkotásra vonatkozó szellemi tulajdonjogot, felhasználási jogot.

71. § A szellemi alkotás(ok) jogi sorsáról, illetve a jelen Szabályzatban foglaltak kifejezett elfogadásáról a szerződésben rendelkezni kell.

72. § Az Egyetem megszerzését nem alapozza meg önmagában a témavezetés, konzultáció és a bírálat sem.

73. § A hallgatóval külön szerződést kell kötni abban az esetben, ha a hallgató által létrehozott szellemi alkotás hasznosításának jogát a fenti rendelkezésekben foglaltaktól eltérő esetekben kívánja az Egyetem megszerezni.

74. § A Szabályzat elfogadása hiányában a hallgató szellemi alkotása kizárólag akkor hasznosítható, ha kétséget kizáróan igazolható, hogy a szellemi alkotás létrehozásának olyan jelentős, az Egyetem által biztosított anyagi feltételei voltak, amelyeket teljeskörűen és maradéktalanul az Egyetem bocsátott a hallgató rendelkezésére.

75. § Az Egyetem által szerződéssel megszerzett hallgatói szellemi alkotásokra egyebekben a szolgálati szellemi alkotásra vonatkozó rendelkezések alkalmazandók, ideértve a hasznosításból származó esetleges díjból a hallgató megfelelő díjazását is.

- 76. §** Az Nftv. 50. § (6) bekezdése alapján a 2022. december 20-át követően a sikeres záróvizsgát tett hallgatók szakdolgozatait vagy diplomamunkáit az Egyetem teljes egészében elektronikusan tárolja, és azokról nyilvántartást vezet. Ezeket a szakdolgozatokat és diplomamunkákat az Egyetem – jogszabályban meghatározottak szerint titkosított részek kivételével – tanulmányi rendszeréhez kapcsolódó, az Egyetemi Könyvtár és Levéltár Igazgatóság által üzemeltetett repozitóriumon keresztül korlátozás nélkül hozzáférhetővé és kereshetővé teszi.

2.8. Jogorvoslat

- 77. §** Amennyiben a feltaláló, illetve a szerző az Egyetem, annak valamely intézménye vagy szerve által a szellemi alkotásával kapcsolatban meghozott döntését sérelmesnek tartja, annak felülvizsgálatát 15 napon belül, részletes írásbeli indokolás alapján kérheti a rektortól, amelyről a rektor 30 napon belül dönt.

3. Iparjogvédelem

3.1. Szabadalom

3.1.1. Találmány

- 78. §** A szolgálati találmányra a szabadalom a feltaláló jogutódjaként az Egyetemet illeti meg.
- 79. §** Az alkalmazotti találmányra a szabadalom a feltalálót illeti meg, az Egyetem azonban jogosult a találmány hasznosítására, mely hasznosítási jog nem kizárólagos, az Egyetem további hasznosítási engedélyt nem adhat. A hasznosítási jog az Egyetem megszűnése vagy szervezeti egységének kiválása esetén a jogutódra száll át; egyébként másra nem szállhat, illetve nem ruházható át.
- 80. §** A feltaláló az általa létrehozott szolgálati, illetve alkalmazotti találmányt köteles haladéktalanul írásban, a jelen Szabályzat 1. számú melléklete szerinti formanyomtatvánnyal ismertetni az Egyetemmel a jelen Szabályzat 2. rész 2.1. pontban meghatározott módon.
- 81. §** A szolgálati találmány esetében a találmányi díjszerződést, az alkalmazotti találmány esetében annak hasznosítása esetén járó díjazásra irányadó találmányi díjszerződést, valamint a szolgálati és az alkalmazotti találmánnyal kapcsolatos, törvényben előírt ismertetést, nyilatkozatot, értesítést és tájékoztatást írásba kell foglalni.
- 82. §** A találmányi díjszerződésre és a hasznosítási szerződésre vonatkozó mintát a jelen Szabályzat mellékletei tartalmazzák.

3.1.2. Használati mintaoltalom

- 83. §** A jelen Szabályzat szabadalomra vonatkozó rendelkezéseit megfelelően kell alkalmazni a használati mintaoltalomra is.

3.1.3. A feltaláló díjazása

- 84. §** A feltaláló a találmány értékesítése esetén, amennyiben a találmányra szabadalmat adtak, – a hatályos jogszabályokkal összhangban – megfelelő összegű díjazás (ún. találmányi díj) illeti meg.
- 85. §** A feltalálót a hasznosítás, az egyes hasznosítási engedélyek és az átruházás esetén külön-külön, valamint a hasznosítás ellenérték nélküli engedélyezése és az ingyenes átruházás esetén is megilleti a találmányi díj.
- 86. §** A díjat az Egyetem, mint munkáltató, közös oltalom esetén a hasznosító szabadalmastárssal közösen köteles fizetni, a szabadalmastársak eltérő megállapodása hiányában. A hasznosítás engedélyezése és átruházása esetén a jogszerző a díjfizetési kötelezettséget átvállalhatja.
- 87. §** A feltaláló díjazására az Egyetemmel, a hasznosító szabadalmastárssal, illetve a jogutóddal kötött szerződés az irányadó.
- 88. §** A hasznosítás ellenében járó találmányi díjnak arányban kell állnia azzal a díjjal, amelyet – a szellemi alkotás tárgya szerinti területen kialakult licencforgalmi viszonyokra figyelemmel – licencszerződés alapján a szellemi alkotás hasznosítására adott engedély fejében az Egyetemnek, illetve a hasznosító szabadalmastárssal fizetnie kellene.
- 89. §** A találmány díj kiszámítására szolgáló képlet:
$$\text{Találmányi díj} = \text{vetítési alap} \times \text{fedési hányad} \times \text{díjkulcs} \times \text{feltalálói arány}.$$
- 90. §** A hasznosítás engedélyezése, illetve az oltalom átruházása esetén a díjnak a hasznosítási engedély, illetve az átruházás ellenértékével vagy a hasznosítás ellenérték nélküli engedélyezéséből, illetve az ingyenes átruházásból származó gazdasági előnnyel kell arányban állnia.
- 91. §** A díj mértékének megállapítása során az eljárási költségek viselésének arányát az Egyetemnek a szellemi alkotás megalkotásához nyújtott hozzájárulására és a feltaláló munkaviszonyból eredő kötelességeire figyelemmel kell meghatározni. Titokban tartott találmány esetén számításba kell venni a feltalálót az oltalomszerzés elmulasztása folytán érő hátrányokat is. A felosztás szabadalom, mintaoltalom esetében az alábbi arányok szerint történik:
- a feltaláló(k)/szerző(k) javára fizetendő díj maximum a nettó árbevétel (a hasznosításból az Egyetemhez került bevétel adókkal, járulékokkal csökkentett értéke) 50%-a, a vele kötendő díjszerződésben megállapított díjfeltételek szerint,
 - az a) ponton felüli rész egyharmada a Szellemi Tulajdon Finanszírozási Alap Központi Alapjába, míg kettőharmada a Szellemi Tulajdon Finanszírozási Alap Intézeti Alapjába kerül befizetésre.

3.2. Formatervezési mintaoltalom

- 92. §** A szolgálati formatervezési mintára az oltalom a szerző jogutódjaként az Egyetemet illeti meg.
- 93. §** Az alkalmazotti formatervezési mintára a mintaoltalom a szerzőt illeti meg, az Egyetem azonban jogosult a minta hasznosítására. Az Egyetem hasznosítási joga nem kizárólagos; az Egyetem hasznosítási engedélyt nem adhat. A hasznosítási jog az Egyetem megszűnése vagy

szervezeti egységének kiválása esetén a jogutódra száll át; egyébként másra nem szállhat, illetve nem ruházható át.

- 94. §** A szolgálati és alkalmazotti mintára egyebekben a jelen Szabályzat szabadalomra vonatkozó rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell az alábbi eltérésekkel:
- a) a szolgálati találmány titokban tartására és üzleti titkot képező megoldásként való hasznosítására vonatkozó rendelkezések a szolgálati mintára nem alkalmazhatók;
 - b) szolgálati minta esetén a fenntartási díj megfizetésének elmulasztásán a mintaoltalom megújításának elmulasztását, lejáraton pedig az oltalmi időnek azt a lejártát kell érteni, amelyet követően már nincs helye az oltalom megújításának;
 - c) a szerzőnek csak olyan szolgálati minta értékesítése esetén jár díj, amelyre a mintaoltalom kiterjed.

3.3. Know-how

- 95. §** A know-how vagyoni értéket képviselő védett ismeret, mely üzleti titoknak minősül, nyilvánosságra nem hozott, szűk körben ismert, azonosításra alkalmas módon rögzített, gazdasági, műszaki vagy szervezési ismereteket, megoldást, tapasztalatokat, ezek összeállítását, tájékoztató adatokat, eljárási formulákat, receptúrákat jelent, vagy amit jogszabály egyebekben know-how-nak minősít.
- 96. §** ³⁰A szerző munkája során létrehozott know-how-t köteles haladéktalanul írásban, a jelen Szabályzat 4. számú melléklete szerinti formanyomtatvánnyal ismertetni a 18. §-ban meghatározott módon.
- 97. §** A know-how tartalmi védelme a hasznosítására vonatkozó szerződésben kikötött biztosítékkal, valamint a szerződő felek saját szervezetén belül történő zárt kezeléssel érhető el.
- 98. §** Az Egyetem és a know-how szerzője közötti jogviszonyt a díjfizetési szerződés határozza meg.

3.4. Nemesítés, fajtafenntartás, szaporítóanyag-előállítás

- 99. §** A nemesítési, fajtafenntartási és szaporítóanyag-előállítási tevékenység egységesen meghatározott keretek között, a különböző diszciplínák és szakterületek szerint tagozódó szervezeti egységekben folyik.
- 100. §** A nemesítés, mint tudományosan megalapozott tevékenység, alapvetően növény- és állatfajták előállítására, azok fenntartására irányul, eredménye a fajtajelölt, illetve a fajta.
- 101. §** Az állatnemesítés kereteit a hatályos magyar jogszabályok, így különösen a jelen Szabályzat értelmező rendelkezései között felsorolt jogszabályok határozzák meg.
- 102. §** A fajtaelőállító nemesítés kutató-fejlesztő tevékenység, így az intézeti-kutatóhelyi szakfeladatnak minősül. Tudományos megalapozottságát az adott egység oktatóinak és kutatóinak munkája biztosítja és szavatolja.

³⁰ Pontosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

- 103. §** A nemesítő munka eredményeként létrejövő szellemi és egyben tárgyasult termék (fajtajelöltek, beltenyésztett vonalak stb.) felhasználásával az érvényes jogi szabályozás keretei között – a növényfajta kivételével, amely esetén az oltalom a nemesítőt illeti meg – az Egyetem rendelkezik.
- 104. §** Külső megbízó által történő finanszírozás esetén a megbízóval kötött szerződésben meg kell állapodni a fajtajogosultság megosztásáról.
- 105. §** A nemesítési tevékenység eredményeinek hasznosítási joga és kötelessége az Egyetemé. Egyetemi szinten születhet döntés a fajtajelöltek állami elismerési eljárásra bocsátásáról, a létrejövő egyes produktumok kísérleti célú vizsgálatra történő átengedéséről más kutató, fejlesztő intézmények, szervezetek részére, esetlegesen elidegenítéséről, értékesítéséről.
- 106. §** A fajtabejelentési eljárást a nemesítő(k) kezdeményezi(k) az egység vezetőjének egyetértésével. A bejelentést a felajánlási kötelezettségnek megfelelően, növényfajták, illetve állatfajták esetén a jelen Szabályzat 2. és 3. számú melléklete szerinti formanyomtatványokkal kell megtenni.
- 107. §** A bejelentés mind szolgálati, mind alkalmazotti fajtabejelentés esetén tartalmazza legalább az alábbiakat:
- a) a nemesítő nevét, állandó lakcímét és elérhetőségét, több nemesítő esetén a nemesítők mindegyike által megbízott képviselő nevét, címét, elérhetőségét;
 - b) társnemesítők esetén valamennyiük nevét és a nemesítésben való részvételük arányát;
 - c) annak megjelölését, hogy milyen munka keretében végezték a fajta előállítását, volt-e külső finanszírozó;
 - d) ha a fajtajogosultság megoszlik az Egyetem és a külső finanszírozó között, az e tárgyban kötött szerződésre való hivatkozást;
 - e) a teljes dokumentációt, amelyet az Elismerési rendelet a fajtabejelentéshez előír;
 - f) nyilatkozatot arról, hogy rendelkezésre áll a vizsgálatokhoz szükséges vetőmag, illetve vegetatív szaporító anyag, és azt az Elismerési rendeletben meghatározott mennyiségben és minőségben az előírt határidőre a megyei kormányhivatal mezőgazdasági szakigazgatási szerve rendelkezésére bocsátja;
 - g) arról szóló nyilatkozatot, hogy honnan biztosított a fajtavizsgálatokért fizetendő díj fedezete;
 - h) megállapodás-tervezetet a fajtajutalék felosztásáról.
- 108. §** A fajtajogosultság esetleges megosztásáról a szerződést a bejelentést megelőzően meg kell kötni.
- 109. §** A bejelentéskor meg kell jelölni a fajtabejelentésre kerülő fajtajelölt létrehozásában a nemesítőkön kívül aktívan résztvevő technikai személyek – a közreműködők – nevét.
- 110. §** A növényfajtajelöltek állami elismerése esetén az Egyetem, mint bejelentő lesz a fajtajogosult, a jelen Szabályzat, valamint a hatályos, alkalmazandó jogszabályokkal összhangban.
- 111. §** A fajták eredeti tulajdonságainak megőrzéséről fajtafenntartással kell gondoskodni. Ezen célból a rektor felelős személyt és/vagy szervezeti egységet jelöl ki a fajta fenntartására, aki lehetőség szerint a fajta nemesítője, de lehet más hozzáértő személy/szervezeti egység is.

- 112. §** A fajtafenntartói jog és feladat ideiglenesen vagy véglegesen más természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli gazdasági társaság számára átadható.
- 113. §** A fajtafenntartói feladat átadásáról a fajtajogosult az illetékes mezőgazdasági szakigazgatási szervet köteles értesíteni.
- 114. §** A fajtafenntartás költségeinek fedezetét alapvetően a fajtahasználati díjnak – különösen a licencdíjnak és a saját szaporítóanyag előállítás árbevételének – kell fedezni.
- 115. §** A növényfajták szaporítóanyagainak előállításával, forgalmazásával és felhasználásával összefüggő fajtatulajdonosi engedélyeket az Egyetem adja ki, mely jogokat a rektor a fajtafenntartó nemesítőnek delegálhatja.
- 116. §** Az alacsonyabb szaporítási fokozaton továbbszaporításra kerülő fémzárolt vetőmagtégelekről a fajtajogosult hozzájárulása alapján a szaporítóanyag-előállító adja ki a származási bizonylatot.
- 117. §** A fajtajogosult írásbeli engedélyre kell minden esetben a vetőmag (szaporítóanyag) tételeinek exportjához, ami lehet Értékesítési szerződés vagy Anyagátadási szerződés.
- 118. §** Az igazolások, illetve hozzájárulások előkészítése a fajtafenntartó nemesítő feladata, az okmányok kiadására, aláírására a fajtajogosult illetékes.
- 119. §** Az alkalmazotti, valamint szolgálati növényfajtára a jelen Szabályzat alkalmazotti, valamint szolgálati találmányra vonatkozó rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell.

3.5. A fajtahasználati díj

- 120. §** A növényfajta forgalomba hozott vetőmagja (szaporítóanyaga) után a fajta használatáért a fajtafenntartót fajtahasználati díj illeti meg.
- 121. §** A fajtahasználati díj mértékéről, fizetési módjáról, idejéről és az elszámolás módjáról a fajtafenntartó, forgalmazó és szaporító írásbeli szerződésben állapodik meg.
- 122. §** A szerződések előkészítése a fajtafenntartó feladata.
- 123. §** A fajtahasználati szerződéseket az intézetvezetők, illetve az Egyetem hatályos szabályzatai alapján aláírásra jogosult személyek írhatják alá.
- 124. §** A fajtahasználati díjból a fajta nemesítőjét, majd annak örökösét, valamint fenntartóját a fajtafenntartóval kötött külön megállapodás szerinti fajtajutalék illeti meg.
- 125. §** A fajtajutalékból képezhető a nemesítői jutalék, amely a nemesítő(k)vel kötött megállapodás alapján évente kerül kifizetésre.
- 126. §** Az Egyetem és jogelődjei által a fajtanemesítőkkel korábban megkötött jutalékfizetési szerződésekre a megkötés időpontjában érvényes rendelkezések vonatkoznak.

127. § A nemesítői jutalék fizetésére vonatkozóan az oltalom elnyerésétől, illetve az állami elismerés / az egyedi szaporítási engedély megadásától számított 90 napon belül a nemesítővel szerződést kell kötni.
128. § A szerződéskötésről az adott szakterület, intézet vezetője köteles gondoskodni a szerződéskötésre vonatkozó belső szabályzatok rendelkezései alapján.
129. § A rektor által megbízott felelős fajtafenntartót a fajtajutalékból származó díjazás (fajtafenntartói jutalék) illeti meg, amely a fajtafenntartóval kötött megállapodás alapján évente kifizetésre kerül.
130. § A fajtafenntartói jutalék kifizetéséről szóló megállapodásokat a fajtafenntartói megbízások kiadását követő 90 napon belül kell megkötöni. A szerződéskötésről az adott szakterület, intézet vezetője köteles gondoskodni a szerződéskötésre vonatkozó belső szabályzatok rendelkezései alapján.

3.5.1. A fajtahasználati díj felosztása

131. § A fajtajutalék számításának alapjául szolgál az oltalomban részesített növényfajta/hibrid hasznosítása során a licenciaszerződés szerint harmadik személyek által fizetett licenszdíj. A kizárólag állami elismeréssel rendelkező növényfajták / hibridek hasznosítása során a fajtahasználati-szerződés szerint harmadik személyek által fizetett fajtahasználati díj, valamint a kártalanításból származó, növényfajtahoz kapcsolható bevételek. A licenszdíjat és a fajtahasználati díjat egyedileg, az általános szakmai szabályok és előírások betartásával kell meghatározni.
132. § A saját jogú értékesítésnél, (ha a vevő a szaporítóanyagot nem továbbszaporítás céljára vásárolja), a számlán szereplő összeg magába foglalja a licencia díj / fajtahasználati díj összegét. Ezt az összeget az egyetemi könyvelés elkülönítetten kezeli.
133. § A fajtajutalék alapjának számítása a következő: az Egyetemnek fizetett értékesítésből és hasznosításból befolyó díjból le kell vonni a növényfajta értékelésével, a növényfajta-oltalom megszerzésére, oltalom fenntartására, az éves állami jegyzéken tartására és a növényfajta hasznosítására irányuló eljárással kapcsolatos közvetlen költségeket, így kapva a jutalékalapot.
134. § (1) Fajtaoltalom, illetve államilag elismert fajta esetében a hasznosításból származó bevétel a Szellemi Tulajdon Finanszírozási Alap Intézeti Alapjába folyik be, felosztása az alábbi arányok szerint történik:
- a) fajtajutalék, mely a fajtafenntartói és nemesítői jutalékalap: 50%;
 - b) az intézet kezelésébe (Szellemi Tulajdon Finanszírozási Alap - Intézeti Alap) kerülő hányad 50%, melyet az intézet dologi kiadások fedezésére, a hivatalos hatósági díjak finanszírozására, kutatás-fejlesztési célokra, valamint egyéb fajtafenntartással kapcsolatos kiadásokra használhat fel.
- (2) A fajtajutalékból a jogosultak nemesítői részarányuk alapján és intézetvezetői döntés alapján részesülnek. A nemesítői részarány megállapításakor a tényleges, ellenkező bizonyításáig a növényfajta bejelentésben megjelölt nemesítői hozzájárulástól nem lehet eltérni.

3.5.1.1. A nemesítői jutalék

135. § A nemesítői jutalék a fajtajutalék 40-70%-a. Mértékét az intézetvezető határozza meg. A jutalék évente egy alkalommal, őszi vetésű növényfajták esetében a tárgyévet követő április 30-ig, míg a tavaszi vetésű növényfajtáknál a tárgyév szeptember 30-ig kerül kifizetésre. Egyéb növényfajták esetében a nemesítők és az Egyetem közti megállapodás alapján történik az éves jutalékfizetés. Nemesítői jutalékra jogosult: a nemesítő vagy örököse, ameddig a növényfajta szaporítóanyaga forgalomban van és az Egyetemnek a fajta használatból eredő bevétele származik.

3.5.1.2. A fajtafenntartói jutalék

136. § Az Egyetem szervezeti rendszerén belül a fajtajutalék 20-50%-a a fajtafenntartókat illeti meg. Mértékét az intézetvezető határozza meg, mely intézetvezetői döntés írásba foglalása szükséges, az Egyetem vonatkozó eljárásrendje alapján. A fajtafenntartási feladatok elvégzéséért elsősorban a nemesítő a felelős, de akadályoztatása esetén a felelős szervezeti egység vezetőjének javaslata alapján a rektor írásban más személyt vagy személyeket is kijelölhet a feladatok ellátására. A kifizetés a nemesítői jutalék kifizetésével azonos módon történik.

137. § Fajtafenntartói jutalékra jogosult a fajtafenntartó, ameddig a növényfajta oltalom érvényes és az Egyetemnek a fajta kapcsán értékesítési bevétele származik.

3.5.1.3. Közreműködői jutalék

138. § A fajta létrehozásában a nemesítőkön kívül aktív módon részt vevő technikai személyzetet a fajtajutalék 10%-a illeti meg. Ennek megosztását a szervezeti vezető és a vezető nemesítő közösen, évente határozzák meg. A kifizetés a nemesítői jutalék kifizetésével azonos módon történik.

4. Szerzői jog

4.1. A szerzői mű

139. § A szerzői jog azt illeti, aki a művet megalkotta. Szerzői jogi védelem alatt áll – az eredeti mű szerzőjét megillető jogok sérelme nélkül – más szerző művének átdolgozása, feldolgozása vagy fordítása is, ha annak egyéni, eredeti jellege van.

140. § Ha a szerzői mű elkészítése a szerző munkaviszonyból – vagy az Szjt. 30. § (7) bekezdése szerinti más jogviszonyból – folyó kötelessége, a műhöz kapcsolódó vagyoni jogokat – eltérő megállapodás hiányában – a mű átadásával törvény erejénél fogva a szerző jogutódjaként az Egyetem szerzi meg.

141. § ³¹A 140. § alkalmazásában munkaviszonyból fakadó kötelezettség alapján létrehozott szerzői műnek minősülnek az Szjt. 1. § (1) bekezdése szerinti művek, így különösen, de nem kizárólag az Szjt. 1. § (2) bekezdése szerinti alábbi művek:

- a) az irodalmi (pl. szépirodalmi, szakirodalmi, tudományos, publicisztikai) mű;
- b) a nyilvánosan tartott beszéd;

³¹ Pontosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

- c) a számítógépi programalkotás és a hozzá tartozó dokumentáció (a továbbiakban: szoftver) akár forráskódban, akár tárgykódban vagy bármilyen más formában rögzített minden fajtája, ideértve a felhasználói programot és az operációs rendszert is;
- d) a színmű, a zenés színmű, a táncjáték és a némajáték;
- e) a zenemű, szöveggel vagy anélkül;
- f) a rádió- és a televíziójáték;
- g) a filmalkotás és más audiovizuális mű (a továbbiakban együtt: filmalkotás);
- h) a rajzolás, festés, szobrászat, metszés, könyomás útján vagy más hasonló módon létrehozott alkotás és annak terve;
- i) a fotóművészeti alkotás;
- j) a térképmű és más térképészeti alkotás;
- k) az építészeti alkotás és annak terve, valamint az épületegyüttes, illetve a városépítészeti együttes terve;
- l) a műszaki létesítmény terve;
- m) az iparművészeti alkotás és annak terve;
- n) a jelmez, a díszlet és azok terve;
- o) az ipari tervezőművészeti alkotás;
- p) a gyűjteményes műnek minősülő adatbázis.

142. § A szerző a munkája során létrehozott művét köteles megvizsgálni annak újdonságtartalma szempontjából, valamint azt publikálás, illetve közlés előtt előterjeszteni az intézetvezető, illetve szervezeti egység vezetője felé. Az intézetvezető, illetve szervezeti egység vezetőjének a felelőssége 30 napon belül eldönteni, hogy a műnek van-e az Egyetem számára értékes iparjogvédelmi oltalomra beterjeszthető, oltalomszerzést kizáró, újdonságértéket rontó tartalma. Az intézetvezető, illetve szervezeti egység vezetője ennek megítélésére szükség esetén további szakértőket vonhat be.

143. § Amennyiben a szerzői mű tartalma későbbi szabadalom vagy egyéb oltalmi forma tárgya lehet, a szerző azt haladéktalanul írásban a jelen Szabályzat 5. számú melléklete szerinti formanyomtatvánnyal köteles ismertetni a jelen Szabályzat 2. rész 2.1. pontjában meghatározott módon.

144. § Szellemi alkotást bemutató tudományos publikáció csak akkor és olyan formában hozható nyilvánosságra, amennyiben és amilyen formában annak megjelentetése nem veszélyezteti egyéb szellemi alkotás oltalmazhatóságát, így különösen nem tekinthető újdonságrontónak.

4.2. Felhasználási szerződés

145. § ³²Az Egyetem a Szabályzat hatálya alá tartozó, a 141. § szerinti művek esetén a mű átadásával szerzi meg a szerzői vagyoni jogokat. A szerző részéről történő ismertetést követően az Egyetem 90 napon belül dönt arról, hogy maga kíván-e gondoskodni a vagyoni jogok felhasználási jogáról vagy pedig az átadással megszerzett jogokat a szerzőre visszaruházza, amelynek következtében a szerző szabadon rendelkezhet a szellemi alkotással.

146. § Amennyiben a mű megalkotása a szerzőnek szerződésben rögzített kötelezettsége, az Egyetem a mű átadását követően annak elfogadásáról nyilatkozni köteles, illetve a művet kijavításra visszaadhatja. Az elfogadásra, illetve kijavításra vonatkozó határidőt a Felek közt létrejövő szerződés határozza meg.

³² Pontosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

147. § Az Egyetem és szerző közötti jogviszonyt a felhasználási szerződés határozza meg.

148. § A megbízási vagy egyéb polgári jogviszony alapján létrehozott szerzői művek kapcsán a szerző és az Egyetem között létrejövő szerződésben kell rendelkezni a jelen Szabályzatban foglaltakról akképpen, hogy a Szabályzat rendelkezései a lehető legteljesebb módon érvényre jussanak.

4.2.1. Egyedi szerződések

149. § Az Egyetemmel, mint megrendelővel egyedi szerződéses viszonyban álló személyek által létrehozott szerzői műveken, illetve az ilyen művek vagy teljesítmények felhasználására adott engedélyek kapcsán az egyedi szerződés rendelkezései az irányadók.

150. § Amennyiben a felek szándéka a vagyoni jogok Egyetem általi megszerzésére irányul, de ezek átruházását jogszabály kizárja, az Egyetem a felhasználási módokra nézve a szerződés megkötésekor hatályos jogszabályok által megengedett, idő és felhasználási terület tekintetében legszélesebb terjedelmű felhasználási jog megszerzésére jogosult. Kizárólagos felhasználási jog kikötéséhez annak kifejezett kikötése szükséges.

4.2.2. Kutatási, fejlesztési, szakértői és tervezési szerződések

151. § ³³Ha a tudományos kutatási, fejlesztési, szakértői vagy tervezési tevékenység végzésére az Egyetem harmadik személlyel köt szerződést, a létrejött művön fennálló vagyoni jogokat a jelen Szabályzat 140. §-ának megfelelően az Egyetem szerzi meg, és azokra nézve – a hatályos irányadó jogszabályok keretei között – a megkötött szerződés rendelkezései, valamint a szerző kapcsolódó írásbeli nyilatkozatai az irányadók.

4.3. Nem publikáció jellegű szerzői művek

152. § Az oktatás során rögzített videó-, hang-, illetve egyéb formátumban rögzített médiatartalom oktatási célból történő nyilvánosságra hozatalához és felhasználásához a szerző (előadó) írásbeli engedélye szükséges. A nyilvánosságra hozatal engedélyezéséről és a felhasználás feltételeiről a szerző (előadó) és az Egyetem külön megállapodásban rendelkeznek. Az egyetemi oktatás keretében megtartott foglalkozásokon hang- és képfelvétel kizárólag a tananyag elsajátítását támogató céllal, bármilyen nyilvánosságra hozatal kizárásával készíthető.

4.4. A tudományos mű

153. § A tudományos műre a jelen Szabályzat szerzői műre vonatkozó rendelkezéseit az alábbi eltérésekkel kell alkalmazni.

154. § A jelen Szabályzat alkalmazásában tudományos műnek minősül a szaktudomány normáinak megfelelő formában, tárgyalásmóddal és ellenőrzési eljárással készült, tudományos közösségnek szánt, publikált, tartós hordozón tárolt és a nyilvánosság számára hozzáférhető, különböző műfajú (könyv, könyvfejezet, folyóiratcikk, kivonat, konferenciaközlemény, tanulmány, konferenciakötet stb.) mű, kiadvány, közlemény, amely témájában rendszerint:

a) eredeti elméleti vagy empirikus kutatási eredményről számol be;

³³ Pontosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

- b) meglévő eredményeket dolgoz fel, szintetizál, értékkel;
- c) a szakirodalomban való eligazodást, tartalomfeltárást szolgálja.

- 155. §** Az Egyetemmel vagy valamely kiadóval kötött, eltérő írásbeli megállapodás hiányában a tudományos művekhez kapcsolódó szerzői jogokkal a szerzők rendelkezhetnek a nyílt hozzáférésre vonatkozó irányelvek és a jelen Szabályzatban foglaltak figyelembevételével.
- 156. §** ³⁴A 142. § szerinti újdonságtartalomra vonatkozó vizsgálat alapján engedélyezett publikálásra a szerző a tudományos művek közlésére bármely kiadóval szerződést köthet. A kiadók megkeresése és a kiadással kapcsolatos feltételek egyeztetése a szerző feladata.
- 157. §** A szerző az Egyetemmel összefüggő tudományos művei publikálásával és azok nyilvántartásával kapcsolatos kötelességeiről és feladatairól az Egyetem hatályos Publikációs és kiadási szabályzata rendelkezik.
- 158. §** Az Egyetem köteles gondoskodni arról, hogy a tudományos mű a felhasználási vagy kiadói szerződés által megengedett módon és mértékben hozzáférhetővé váljon. A szerző felelőssége és feladata, hogy a felhasználási vagy kiadói szerződés ilyen irányú rendelkezéseiről az Egyetemet tájékoztassa.
- 159. §** ³⁵A tudományos művek nyilvánosságra hozatalát megelőzően a szerzőknek kötelessége megvizsgálni és a Tudáspolitikai és Innovációs Központtal vagy az Egyetem megfelelő intézetével/szervezeti egységével jóváhagyatni a vizsgálat eredményét a tekintetben, hogy a publikáció tartalmaz-e olyan kutatási eredményt, amely iparjogvédelmi (szabadalmi) oltalom tárgyát képezheti, és amely gazdasági szempontból hasznosítható lehet.
- 160. §** Több szerző közös műve esetén – amennyiben a szerzők különböző intézményekkel állnak alkalmazotti vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban – a felhasználási jogok tekintetében a szerzők kötelesek megvizsgálni az adott intézmények erre vonatkozó szabályozását, és ez alapján összehangolni a szerzői mű vagyoni jogaival való rendelkezést.

4.5. Számítógépes programalkotás (szoftverek)

- 161. §** A szoftverekre a jelen Szabályzat szerzői műre vonatkozó rendelkezéseit az alábbi eltérésekkel kell alkalmazni.
- 162. §** A kutatómunka során kidolgozott szoftverek, valamint azon további alkalmazottak által kidolgozott szoftverek, amelyek munkaköri kötelezettség körében kerülnek kidolgozásra, szolgálati jellegűek. A szolgálati jellegű szoftver feletti rendelkezési jog jogszabály alapján az Egyetemet illeti meg. A rendelkezési jog mind az Egyetemen belüli, mind pedig az azon kívüli hasznosítások esetére kiterjed. A rendelkezési jog alapján az Egyetem jogosult a szoftvert önkéntes műnyilvántartásba vetetni.
- 163. §** A szoftvert kidolgozó szerzőket az általuk kidolgozott megoldás hasznosítása esetén az Egyetem szerzői díjban részesíti.

³⁴ Pontosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

³⁵ Módosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

- 164. §** A szoftvert kidolgozó alkalmazottak az elkészült szoftverről, a munka befejezését követő egy hónapon belül a jelen Szabályzat 6. számú melléklete szerinti felajánlási kötelezettséggel tartoznak az Egyetem felé.
- 165. §** Az Egyetem a bejelentést követő egy hónapon belül bekérheti a szoftver dokumentációját, amely alapján dönt a szoftver belső hasznosításáról. A döntésnek a felajánlási kötelezettség szerinti bejelentést követő 90 napon belül meg kell születnie.
- 166. §** Belső hasznosítás esetén, amikor az Egyetem saját tevékenységi körében használja a megoldást, a díjfizetés vetítési alapja az az összeg, amely összeg a szoftver alkalmazási területén kialakult licencforgalmi viszonyokra figyelemmel állapítható meg.
- 167. §** A díjfizetés vetítési alapja a szoftver hasznosításának más részére történő engedélyezése, átadása, valamint a megoldás teljes vagy részleges átruházása esetén az ennek fejében kapott ellenérték (díj, vételár), a megoldás kidolgozásával, értékesítésével kapcsolatos közvetlen ráfordításokkal csökkentve. Az elszámolt költségeket azok forráshelyére kell visszautalni.
- 168. §** Amennyiben az Egyetem a belső hasznosításról szóló döntést a felajánlást követő 60 napon belül nem hozza meg, vagy nem tart igényt a szoftverre, azzal a szerző szabadon rendelkezik.

4.6. Az oktatási anyagok felhasználására vonatkozó szabályok

- 169. §** Az Egyetemen folyó oktatói munka keretében létrehozott és oktatott tananyagok (a továbbiakban: oktatási anyagok) felhasználási jogai megilletik az Egyetemet.
- 170. §** Amennyiben a szerző az oktatási anyagokat munkaviszony vagy az Egyetemmel létrejövő más jogviszony (így különösen, de nem kizárólag megbízási vagy vállalkozási szerződés) keretében hozza létre, úgy az Egyetemet legalább nem kizárólagos felhasználási jogok illetik meg. A felhasználási jogok engedélyezéséről a szerző és az Egyetem – szükség szerint – felhasználási szerződésben rendelkeznek.
- 171. §** Az Egyetemmel fennálló valamely jogviszony fennállása alatt létrehozott oktatási anyagot, függetlenül attól, hogy kiadásra kerül-e, a szerző köteles az első nyilvánosságra hozataltól számított 30 napon belül az Egyetem valamely repozitóriumába vagy az Egyetem e-learning rendszerébe feltölteni, ahol lehetőség szerint nyílt hozzáféréssel kerül elhelyezésre. Ha a szerző az oktatási anyag létrehozásáért támogatásban részesül, a szerzői mű hozzáférhetővé tételét a támogatási szerződéssel összhangban kell biztosítani.
- 172. §** Amennyiben a szerző harmadik személlyel létrejövő megbízási, kiadói szerződés vagy egyéb polgári jogi jogviszony eredményeképpen hoz létre oktatási anyagot, az erre vonatkozó szerződés megkötése során törekednie kell arra, hogy a jelen Szabályzat rendelkezései a lehető legteljesebb mértékben érvényesüljenek, különös tekintettel a nyílt hozzáférésre. A szerző kizárólag olyan szerződést köthet harmadik személyekkel, mely biztosítja az Egyetem részére legalább az oktatási anyag nem kizárólagos felhasználásának jogát.

5. Hasznosítás

173. § A jelen Fejezet alkalmazásában alkotó alatt a szerzőt, illetve a feltalálót kell érteni.

5.1. A hasznosítás módjai

174. § A hasznosítás módjai különösen:

- a) a szellemi alkotás *spin-off* cégbe vagy Egyetemközeli start-up vállalkozásba való apportálása;
- b) licenciaszerződés, fajtahasználati szerződés megkötése;
- c) a szellemi alkotáshoz fűződő jogok átruházására vonatkozó szerződés kötése;
- d) Egyetemen belüli hasznosítás.

175. § Amennyiben az Egyetem a szellemi alkotás feletti hasznosítási jogáról lemond, úgy a feltalálót, illetve a szerzőt a szellemi alkotásokhoz fűződő jogok ingyenesen illetik meg azzal, hogy az esetleges bármely további hasznosítás nyereségéből az Egyetem igényt tarthat a lemondás időpontjáig keletkezett készkiadásainak mértékéig terjedő részre, illetve a szellemi alkotás eladásából vagy hasznosításából származó nettó árbevétel bizonyos százalékára. A felek a lemondó határozat részeként megállapodhatnak a fenti arányokban. A lemondás kapcsán az átruházás költségeit a jogutód viseli.

176. § A licenciaszerződés, valamint a szellemi alkotásra vonatkozó átruházási szerződésekben foglalt díjakat illetően az Egyetem köteles fokozott gondossággal eljárni, így különösen köteles arra törekedni, hogy a szellemi alkotás létrehozásához szükséges költségeken túl biztosítsa az Egyetem és az Alkotó megfelelő érdekeltiségét az Alapelvekben meghatározottak szerint, ezáltal ösztönözzön további szellemi alkotások létrehozására, kidolgozottsági szint növelésére, a gyakorlati hasznosítást szolgáló lépések megtételére és erősítse a feltaláló, illetve szerző vállalkozói szellemét.

5.2. A szellemi alkotás apportálására vonatkozó rendelkezések

177. § Ha az Egyetem a szellemi alkotás jogosultja, a szellemi alkotást (jelen fejezetben ideértve az Egyetem szellemi tulajdonnal kapcsolatos jogait is) nem pénzbeli hozzájárulásként gazdasági társaság (a továbbiakban: hasznosító vállalkozás) tulajdonába adhatja (apportálhatja). A szellemi alkotás hasznosító vállalkozásba való apportálásáról az intézetvezető előterjesztése, valamint az Értékelő Bizottság javaslata alapján a rektor dönt.

178. § Hasznosító vállalkozás – amennyiben határozott időre alapítják – három évnél rövidebb időre nem hozható létre. Az Egyetem olyan határozott időre létrejött vállalkozásban, amelynek a létesítő okiratában meghatározott megszűnési időpontig a tervezett belépéstől, illetve részesedésszerzéstől számított három évnél kevesebb van hátra, tagsági jogviszonyt nem létesíthet, illetve részesedést nem szerezhet.

179. § Az Egyetem felelőssége nem haladhatja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét, az osztalékból való részesedése pedig nem lehet annál kisebb arányú.

180. § Az Egyetem hasznosító vállalkozásba pénzbeli hozzájárulást csak akkor teljesíthet, ha az egy naptári évben összesen teljesített pénzbeli hozzájárulások összege nem haladja meg az Egyetem

előző évi költségvetési beszámolójában kimutatott vállalkozási tevékenység eredményének 50%-át.

- 181. §** A hasznosító vállalkozás létesítő okirata nem írhat elő pótbefizetési kötelezettséget a résztvevő Egyetem terhére.
- 182. §** Az Egyetem a rektor döntése alapján a hasznosító vállalkozásban fennálló tagsági viszonyát, illetve részesedését csak az azt megtestesítő vagyoni jogok értékének könyvvizsgáló általi megállapítását követően, és legalább a megállapított értéken történő visszerthes átruházással szüntetheti meg vagy csökkentheti.
- 183. §** ³⁶A jelen Szabályzat 178. §-a és 180. §-a irányadó az Egyetem által létrehozott vagy részesedésével működő hasznosító vállalkozás általi további gazdálkodó szervezet alapítása, illetve gazdálkodó szervezetben történő részesedés szerzése esetén is, továbbá mindazon esetekben, amikor a hasznosító vállalkozás közvetett részesedésével működő gazdálkodó szervezet alapít gazdálkodó szervezetet vagy szerez gazdálkodó szervezetben részesedést.
- 184. §** ³⁷Hasznosító vállalkozás a jelen Szabályzat 177. §-a szerinti szellemi alkotást nem apportálhatja.
- 185. §** Az Egyetem szellemi alkotásai hasznosítása céljából hasznosító vállalkozás létrehozásához, illetve ilyenben tagsági jogviszony létesítéséhez vagy részesedés szerzéséhez pályázati úton közfinanszírozású támogatási igényt nyújthat be.
- 186. §** A támogatásra pályázhat az a kutató, illetve egyetemi, főiskolai oktatói munkakörben foglalkoztatott személy is, aki az Egyetemen létrejött szellemi alkotásnak az Egyetemmel együttesen jogosultja, és a szellemi alkotás hasznosítása céljából az együttesen jogosultak önállóan vagy bármely kívülálló harmadik személlyel gazdasági társaságot alapítanak, illetve gazdasági társaságban tagsági jogviszonyt létesítenek vagy részesedést szereznek. A támogatásra irányuló pályázat befogadásának feltétele az Egyetem és az alkotó között a szellemi alkotáshoz fűződő jogokra és a hasznosításból származó jövedelmek megosztására vonatkozó érvényes szerződés megléte.
- 187. §** Az Egyetem alkalmazotti jogállású munkatársa a hasznosító vállalkozásnak – a rektor előzetes írásbeli hozzájárulásával – tagja vagy vezető tisztségviselője lehet, illetve azzal munkavégzésre irányuló további jogviszonyt létesíthet.
- 188. §** Szellemi alkotás apportálása esetén az alkotó részére fizetendő díj alapja az Egyetem, illetve jogelődjei és az alkotó egyedi megállapodása szerinti összeg, valamint a létrehozáskor hatályos szellemi tulajdon-kezelési szabályzat.

5.3. Licencia és fajtahasználati szerződés

- 189. §** A licencia-, illetve fajtahasználati szerződés alapján a licenciadó köteles a licenciavevőt olyan tényleges és jogi helyzetbe hozni, hogy az adott szellemi alkotást meghatározott színvonalon a gyakorlatban megvalósíthasson és felhasználhasson, illetőleg meghatározott megjelöléseket alkalmazhasson, köteles továbbá ennek biztosítása érdekében a szükséges információkat

³⁶ Pontosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

³⁷ Pontosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

rendelkezésre bocsátani, illetőleg a szükséges jogi felhatalmazást megadni, a licenciavevő pedig köteles meghatározott ellenértéket fizetni, vagy más ellenszolgáltatást teljesíteni. Nemzetközi licencia értékesítés esetén a jelen szakaszban foglaltak tekintendők irányadónak.

190. § A licencia-, illetve fajtahasználati szerződésnek tartalmaznia kell különösen:

- a) a szerződő felek nevét;
- b) a szerződés célját;
- c) a szerződésben használt fogalmak meghatározását;
- d) a jogok átadására és átvételére vonatkozó szabályokat;
- e) a felek jogait és kötelezettségeit;
- f) a fizetendő díj mértékét, fizetésének módját, esedékességét.

191. § A licencia-, illetve fajtahasználati szerződés típusai különösen:

- a) szabadalomra kötött licenciaszerződés;
- b) védjegy licenciaszerződés;
- c) használati mintaoltalomra adott licencia;
- d) formatervezési mintaoltalomra adott licencia;
- e) szoftver hasznosítására vonatkozó licencia, tekintet nélkül arra, hogy a szoftver milyen oltalom alatt áll;
- f) oltalommal védett növényfajtákra kötött licenciaszerződés;
- g) oltalommal nem rendelkező, kizárólag államilag elismert növényfajtákra kötött fajtahasználati szerződés.

192. § A licenciaszerződés kötése esetén a feltalálónak/szerzőnek fizetendő díj alapja a licenciavevő által az Egyetemnek fizetendő licencdíj, a licenciavevő által az Egyetem javára teljesített valamilyen kifizetés és más pénzben kifejezhető előny (ideértve a licenciavevő által kibocsátott részvényeket, üzletrészeket, de ide nem értve a licenciavevő által kutatás vagy egyéb szerződések alapján az Egyetemnek biztosított eszközöket, szolgáltatásokat).

5.4. Találmány, illetve szabadalom átruházási szerződés

193. § Találmány, illetve szabadalom átruházási szerződés alapján az Egyetem köteles a találmányt, illetve a szabadalmat (ideértve a szabadalmi bejelentést is) a vevőre átruházni, a vevő pedig köteles ennek fejében a vételárat megfizetni.

194. § A találmány, illetve szabadalom átruházási szerződésnek tartalmaznia kell különösen:

- a) a szerződő felek megnevezését;
- b) a szerződés célját;
- c) a szerződésben használt fogalmak meghatározását;
- d) találmány esetén az átruházandó találmány szabatos meghatározását, szabadalmi bejelentés és szabadalom átruházása esetén a hivatali ügyszámokat és adott esetben lajstromszámokat;
- e) a jogok átadására és átvételére vonatkozó szabályokat;
- f) a felek jogait és kötelezettségeit;
- g) a fizetendő díj mértékét, fizetésének módját, esedékességét.

195. § A találmány, illetve szabadalom átruházási szerződés kötése esetén a feltalálónak/szerzőnek fizetendő díj alapja az átruházás ellenértékeként az átruházási szerződésben a vevő által az Egyetemnek fizetendő díj, a vevő által az Egyetem javára teljesített valamilyen kifizetés és más

pénzben kifejezhető előny, ideértve a licenciavevő által kibocsátott részvényeket, üzletrészeket, de ide nem értve a licenciavevő által kutatás vagy egyéb szerződések alapján az Egyetemnek biztosított eszközöket, szolgáltatásokat, illetve egyéb költségtérítéseket (különösen, de nem kizárólag kutatási költségeket).

5.5. A szellemi alkotás Egyetemen belüli hasznosítása

- 196. §** Az Egyetem dönthet az adott szellemi alkotás belső hasznosításáról is, amely esetben az Egyetem saját tevékenységi körében hasznosítja a szellemi alkotást.
- 197. §** Az Egyetem az alkalmazotti szellemi alkotáshoz fűződő hasznosítási jogát csak a feltalálónak/szerzőnek a szellemi alkotás nyilvánosságra hozatalához fűződő jogával összhangban gyakorolhatja.
- 198. §** ³⁸Az Egyetem a kutatói vagy oktatói tevékenységet ellátó, vele foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló személyekkel – a jelen szabályzat és a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseivel összhangban – olyan szerződést (munkaszerződést vagy polgári jogi szerződést/megállapodást) köt, amely részletesen szabályozza a szellemi alkotásokhoz fűződő jogokat, valamint a hasznosításból származó bevételek megosztását. E szerződések megkötésére az Innovációs tv. 35. § (2) bekezdésében meghatározott eseten kívül is sor kerül.
- 199. §** ³⁹A Szabályzat vonatkozó rendelkezése esetén az Egyetem biztosítja, hogy a kutatási vagy innovációs tevékenység keretében létrejövő szellemi alkotások tekintetében a jogviszonyra, valamint a bevételek megosztására vonatkozó feltételek minden esetben írásbeli megállapodásban rögzítésre kerüljenek.
- 200. §** Belső hasznosítás esetén a hasznosítás ellenértékeként az alkotónak járó díjra a jelen Szabályzatnak az alkotó díjazására vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

5.6. A hasznosító vállalkozásokra vonatkozó speciális szabályok

- 201. §** ⁴⁰Az intézetvezető előterjesztésére, a Tudománypolitikai és Innovációs Központ vezetőjének javaslatára a rektor dönt a rendelkezési jogába tartozó szellemi alkotásnak hasznosító vállalkozások részére történő rendelkezésre bocsátásáról az alábbiak szerint:

a) Az Egyetem saját részvételével hasznosító vállalkozást alapíthat a következő módon:

- aa) Az Egyetem a hasznosító vállalkozás alapításakor az adott szellemi alkotást nem vagyoni hozzájárulásként a társasági szerződés és a Ptk. III. rész Gazdasági társaságokra vonatkozó szabályai szerint a hasznosító vállalkozás rendelkezésére bocsátja (apportálás). Ebben az esetben az Egyetemnek a hasznosító vállalkozásban tagsági jogviszonya keletkezik és a vállalkozás általi hasznosításból származó bevételekből a társasági jog szabályai szerint részesedésre jogosult.

³⁸ Módosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

³⁹ Beiktatta a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

⁴⁰ Módosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

ab) A hasznosító vállalkozás alapításakor – az Nftv. szabályai szerint az Egyetem gazdálkodására vonatkozó szabályok figyelembevételével – az Egyetem kizárólag egyéb vagyoni hozzájárulást teljesít és az adott szellemi alkotás hasznosítási jogát licenciaszerződés megkötése útján a létrejövő hasznosító vállalkozás rendelkezésére bocsátja. Ebben az esetben az Egyetemnek tagsági jogviszonya keletkezik, és a vállalkozás általi hasznosításból származó bevételekből a Ptk. gazdasági társaságokra vonatkozó szabályai szerint részesedésre, valamint licenciadíjra jogosult.

b) Az Egyetem részvétele nélkül, az egyetemi kutató részvételével alapított hasznosító vállalkozás vagy az Egyetem szellemi termékének hasznosítására alapított egyéb gazdálkodó szervezet részére az adott szellemi alkotás hasznosításának jogát licenciaszerződés megkötése útján rendelkezésre bocsátja. Ebben az esetben az Egyetem a vállalkozás általi hasznosításból való részesedésre licenciadíj formájában jogosult (ez már nem minősül az Innovációs tv. szerinti hasznosító vállalkozásnak, ugyanakkor ez is az OECD-definíció szerinti tágabb értelemben vett spin-off).

202. § A vonatkozó irányelvek a (OECD-definíció szerinti tágabb értelemben vett) spin-off vállalkozás három alaptípusát ismertetik, amelyek egymástól jól elhatárolt működési területekkel, kötelezettségekkel és jogokkal jellemezhetők.

5.6.1. Egyetemi spin-off vállalkozás

203. § Az egyetemi spin-off vállalkozás olyan vállalkozás, amely az Egyetemen végzett kutatási eredmények továbbfejlesztésére és piaci hasznosítására alakult. A kutatás során létrejövő új, piaci értékkel bíró tudásanyagot az Egyetem a megfelelő oltalmi formákkal, pl. szabadalommal védi, majd az azt kidolgozó kutató és az Egyetem közös társaságot hoz létre az innováció további fejlesztése céljából. Ennél a spin-off típusnál komoly esélye van annak, hogy a cég 3-5 éven belül értékesíthető szakmai vevőnek vagy újabb tőkeemelések következhetnek be.

204. § Az Egyetem és az egyetemi spin-off vállalkozás kapcsolatának irányelvei a következők, amelyekről a felek közös megegyezéssel eltérhetnek:

- a) egyetemi részesedés többnyire kisebbségi az alapításkor;
- b) a szellemi alkotást kidolgozó egyetemi kutató részvétele nem feltétel, de ha részt vesz, akkor többnyire többségi tulajdonos az alapításkor;
- c) a menedzsment is lehet kisebbségi tulajdonos az alapításkor;
- d) az alapításkor vagy az azt követően üzleti angyal vagy egyéb pénzügyi befektető szerezhet kisebbségi tulajdont a cégben;
- e) a szellemi alkotásra vonatkozó oltalom általában szabadalom, szabadalom és hozzá kapcsolódó know-how együttese, kivételes esetben csak know-how. Az Egyetem licenciába vagy apportba adja a vállalkozásnak e szellemi alkotást és a rá vonatkozó oltalmat, cserébe az azt kidolgozó kutató lemond az őt megillető feltalálói/szerzői díjról, ha alapító tulajdonos a cégben.
- f) ⁴¹Az alapítás további feltétele, hogy a Projekt befogadása utáni inkubációs fázisban létrejött menedzsment csapat megfelelő iparjogvédelmi, szakmai és piacosíthatósági tanulmányokat, üzleti tervet készítsen, amely ellenőrizhető adatokkal szolgál a projekt üzleti értékéről és a hasznosítás lépéseit részletesen kifejti. Az alapításról az

⁴¹ Módosította a 137/2026 (VIII.27.) számú Szenátus határozat, hatályos 2026. augusztus 28-tól

intézetvezető előterjesztésére, a Tudománypolitikai és Innovációs Központ vezetőjének és az Értékelő Bizottság javaslatára a rektor dönt.

- g) Az egyetemi spin-off cégben az Egyetemet a rektor képviseli tulajdonosként.
- h) Az Egyetem biztosítja a tulajdonrészének megfelelő alaptőkét. Alaptőke kizárólag pénzbeli hozzájárulás, illetve az egyetemi szellemi alkotás apportja lehet. A szellemi alkotások bekerülési értéke legalább „bekerülési” érték + egyéb oltalmazással egyéb járulékos költségekkel növelt összeg. Az apport értékének meghatározásánál az egyetemi ráfordítások értéke az irányadó.
- i) Az Egyetem nem avatkozik bele a cég operatív működésébe, de segítséget nyújt innovációs szolgáltatásokkal (iparjogvédelem, jogi tanácsadás, nemzetközi kapcsolatok), amennyiben a cég ezt igényli.
- j) Az Egyetem a hasznosítás folytatásáról évente újabb döntést hoz. Az Egyetem a 3. évtől tulajdonrészét értékesítheti.
- k) Az egyetemi spin-off jogosult belső áron igénybe venni az Egyetem innovációs szolgáltatásait (könyvtár, bázis laborok, technológia transzfer).

5.6.2. Egyetemi szolgáltató vállalkozás

205. § Az egyetemi szolgáltató vállalkozás olyan vállalkozás, amely az Egyetem speciális tudás-, műszer- és eszközállományát szolgáltatásként hasznosítja piaci szereplőknek és az Egyetem szervezeti egységeinek. A vállalkozás elsősorban magas hozzáadott értéket képviselő, de jellemzően nem egyedi szolgáltatást nyújt. Ennél a spin-off típusnál kicsi az esélye, hogy a cég értékesíthető szakmai vevőnek vagy újabb tőkeemelések következzenek be.

206. § Az Egyetem és az egyetemi szolgáltató vállalkozás kapcsolatának irányelvei a következők, amelyekről az Egyetem jogosult eltérni:

- a) az Egyetem többnyire meghatározó többségi tulajdonos az alapításkor.
- b) A kisebbségi, illetve egyéb tulajdonos lehet egyetemi alkalmazott (oktató, kutató) vagy e személyek érdekeltségébe tartozó szervezet, illetve egyéb külső személy vagy szervezet.
- c) A vállalkozás szolgáltatást nyújt, pl. bértermékek, bérkutatás, tanácsadás stb., amelyek lehetnek iparjogvédelmi eszközökkel, pl. szabadalommal védettek, de ez nem feltétel. A vállalkozás az egyetemi infrastruktúrát (műszerek, labor) veszi igénybe.
- d) Igazolni kell, hogy a szolgáltatás nem hátráltatja a tudományos munkát.
- e) Igazolni kell, hogy a pályázatok megengedik az azokból vásárolt műszerek bevételt termelő felhasználását.
- f) Az egyetemi szolgáltató spin-off cégben az Egyetemet a rektor képviseli tulajdonosként.
- g) Az Egyetem biztosítja a tulajdonrészének megfelelő jegyzett tőkét. Jegyzett tőke kizárólag pénzbeli hozzájárulás, illetve az egyetemi szellemi alkotás apportja lehet, az alapítók által a következő módszertan szerint megállapított értéken: a szellemi alkotások bekerülési értéke legalább „bekerülési” érték + egyéb oltalmazással és egyéb járulékos költségekkel növelt összeg. Az apport értékének meghatározásánál az egyetemi ráfordítások értéke az irányadó.
- h) Az Egyetem a hasznosítás folytatásáról évente újabb döntést hoz. Amennyiben a cég bizonyíthatóan nem életképes, az Egyetem a cég megszüntetését kezdeményezheti.
- i) Az Egyetem nem szól bele közvetlenül a cég operatív irányításába.
- j) A vállalkozás jogosult belső áron igénybe venni az Egyetem innovációs szolgáltatásait (könyvtár, bázis laborok, technológia transzfer).

- k) A szolgáltatási tevékenység során esetlegesen létrejövő szellemi alkotásokkal kapcsolatos tulajdonviszonyok meghatározására vonatkozó irányelveket a szerződés rögzíti.

5.6.3. Egyetem közeli start-up vállalkozás

207. § Az Egyetemenközeli start-up vállalkozás olyan vállalkozás, amelyet az Egyetem munkatársai hoztak létre, egyetemi tudás vagy szellemi alkotás hasznosítására, amelyben az Egyetem közvetetten sem tulajdonos (az OECD-definíció szerint ez is spin-off, ugyanakkor ez nem minősül az Innovációs tv. szerinti hasznosító vállalkozásnak).

208. § Az Egyetemenközeli start-up vállalkozásokra az alábbi rendelkezések irányadók:

- a) Az Egyetem, illetve annak egyéb vállalkozása nem tulajdonos benne.
- b) Egyetemi kutató alapította a céget más egyetemi kutatókkal vagy harmadik személyekkel együtt abból a célból, hogy az Egyetemen keletkezett, illetve az Egyetem szakmai kompetenciájába eső szellemi alkotást hasznosítsanak.
- c) Az Egyetem átruházza, illetve licenciába adja a vállalkozásnak a szellemi alkotás, így különösen, nem kizárólag szabadalmi bejelentés vagy szabadalom hasznosítási jogát.
- d) A vállalkozás piaci áron veheti igénybe az Egyetem innovációs szolgáltatásait (könyvtár, bázis laborok, technológia transzfer).
- e) A vállalkozás laboratóriumot, műszeridőt, szolgáltatást bérelhet az Egyetemtől, részt vehet az Egyetem inkubátor programjában, amelyért előre meghatározott árat fizet.
- f) Az Egyetem nem kapcsolódik be a cég irányításába, de elvárja a cégtől, hogy az Egyetem működési rendjét a felek közti megállapodás szerint (tevékenységi kör, titoktartási nyilatkozat, munkavédelmi szabályok stb.) betartsa.

6. Záró és hatályba léptető rendelkezések

209. § Jelen Szabályzatot a Szenátus a jelen Szabályzat 2025. február 27. napján tartott ülésén megtárgyalta és annak tartalmát a 17/2025 (II.27.) sz. határozattal elfogadta, valamint kezdeményezte az elfogadását a Fenntartónál. A Szabályzatot a Magyar Agár- és Élettudományi Egyetemért Alapítvány Kuratóriuma, mint Fenntartó a 6/2025 (III.03.) sz. határozatával elfogadta.

210. § A jelen Szabályzat 2025. március 4. napjától hatályos.

211. § Jelen Szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 90/2021 (XI. 06.) számú Kuratóriumi határozattal elfogadott és a 61/2022 (XI. 07.) számú Kuratóriumi határozattal módosított Szellemitulajdon-kezelési Szabályzat.

212. § A jelen Szabályzatot a hatálybalépését követően, a hatálybalépés napján vagy azt követően az Egyetem felé bejelentett szellemi alkotások, valamint az azokkal összefüggésben megkötött szerződések vonatkozásában kell alkalmazni.

213. § A Szabályzat módosított rendelkezéseit a már megkötött szerződések alapján a jelen Szabályzat hatálybalépését követően befolyó díjakra és bevételekre vonatkozó elszámolások tekintetében is a szerződésnek megfelelően alkalmazni kell.

- 214. §** Az Egyetem és jogelődjei által a harmadik személyekkel a jelen Szabályzat hatálybalépését megelőzően megkötött szerződésekre a megkötés időpontjában érvényes Szellemitulajdon-kezelési szabályzat rendelkezései tekintendők irányadónak.
- 215. §** A munkáltatói jogkört gyakorló vezetők, valamint az Egyetemmel egyéb jogviszonyban álló személyek esetén az Egyetemet képviselő személyek, illetve intézetek a Szabályzat hatálybalépését követő 90 napon belül kötelesek gondoskodni arról, hogy jelen Szabályzat személyi hatálya alá tartozó személyek Szabályzattal összefüggésben szükséges valamennyi írásbeli nyilatkozatukat megtegyék.
- 216. §** A jelen Szabályzat mellékletei a rektor jóváhagyásával módosíthatók.
- 217. §** A jelen Szabályzat közzététele az Egyetem honlapján történik.
- 218. §** Jelen Szabályzat módosítását a Szenátus a 137/2026 (VIII. 27.) sz. határozattal elfogadta, a módosítások a határozathozatalt követő naptól hatályosak.

Gödöllő, 2026. augusztus 27.



Dr. Gyuricza Csaba
rektor, a Szenátus elnöke

Mellékletek:

1. számú melléklet: Bejelentés a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetemen végzett tudományos munka eredményeként létrejött szellemi alkotásról
2. számú melléklet: Bejelentés a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetemen nemesített új növényfajta kapcsán
3. számú melléklet: Bejelentés a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetemen nemesített állatfajta kapcsán
4. számú melléklet: Bejelentés a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetemen létrehozott know-how kapcsán
5. számú melléklet: Bejelentés a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetemen létrehozott szerzői mű kapcsán
6. számú melléklet: Bejelentés a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetemen létrehozott szoftverről
7. számú melléklet: Bejelentés a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetemen végzett szakmai tevékenység eredményeként létrejött védjegyek benyújtásához
8. számú melléklet: Adatkezelési tájékoztató és nyilatkozat szellemitulajdon bejelentéshez
9. számú melléklet: Intézetigazgatói nyilatkozat know-how bejelentéshez
10. számú melléklet: Intézetigazgatói nyilatkozat hazai szabadalmi és használati mintaoltalmi bejelentéshez
11. számú melléklet: Intézetigazgatói nyilatkozat nemzetközi szabadalmi és használati mintaoltalmi bejelentés nemzetközi szakaszainak megindításához (PCT)
12. számú melléklet: Intézetigazgatói nyilatkozat nemzetközi szabadalmi és használati mintaoltalmi bejelentés nemzeti szakaszainak megindításához
13. számú melléklet: Intézetigazgatói nyilatkozat növényfajta bejelentéshez
14. számú melléklet: Intézetigazgatói nyilatkozat védjegy bejelentéshez
15. számú melléklet: Intézetigazgatói nyilatkozat állatfajta bejelentéshez