



**MAGYAR AGRÁR- ÉS ÉLETTUDOMÁNYI EGYETEM
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT**

**III. KÖTET:
HALLGATÓI KÖVETELMÉNYRENDSZER**

III.2. HALLGATÓI JUTTATÁSOK ÉS TÉRÍTÉSEK SZABÁLYZATA

5. R) SZ. FÜGGELÉK

NAGISZ ÖSZTÖNDÍJ

2025. január 23.

NAGISZ Ösztöndíj

PREAMBULUM

A Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem (a továbbiakban: Egyetem vagy MATE) Szenátusa a MATE Szervezeti és Működési Szabályzat III. Kötet Hallgatói Követelményrendszer III.2. Hallgatói Juttatások és Térítések Szabályzata 45. §-a alapján ezen dokumentumban határozza meg a NAGISZ Ösztöndíj (a továbbiakban: Ösztöndíj) odaítélésének feltételeit és eljárási szabályait, a MATE Hallgatói Térítések és Juttatások Szabályzata ösztöndíjakra vonatkozó rendelkezéseivel összhangban, azok kiegészítéseként.

A külső partnerrel kötött megállapodáson alapuló tanulmányi ösztöndíjak forrása az Nftv. 95. § (4) bekezdés c) pontja szerinti magán felsőoktatási intézményi egyéb bevétel. Az Ösztöndíj forrása a NAGISZ Mezőgazdasági Termelő és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: NAGISZ Zrt.) által biztosított pénzeszköz, amely a NAGISZ Zrt., mint külső partnerrel kötött megállapodásból származó bevétel. A külső partnerekkel kötött megállapodásból származó hallgatói juttatásokhoz rendelkezésre álló ösztöndíjforrásokat az Egyetem az Nftv. 85/C. § d) pontja szerinti egyéb, a felsőoktatási intézmény térítési és juttatási szabályzatában meghatározott ösztöndíj címén használja fel.

1. A szabályzat hatálya

1. §

A jelen szabályzat személyi hatálya kiterjed az Egyetem hallgatóira, valamint a jelen szabályzat által meghatározott Ösztöndíj pályázati kiírásában, megszervezésében és lebonyolításában, továbbá az ösztöndíjpályázatok véleményezésében és elbírálásában részt vevő valamennyi személyre és szervezetre.

2. Az Ösztöndíj célja

2. §

Az Ösztöndíj célja a tanulmányi eredményeikben kiemelkedően teljesítő hallgatók pénzbeli támogatása tanulmányi és szakmai tevékenységükért, olyan mértékű ösztönzés biztosítása, amellyel a hallgatók elméleti és gyakorlati tudása is kiemelkedővé válik a munkaerőpiacon.

3. Az Ösztöndíj pályázati feltételei és elbírálása

3. §

- (1) Az Ösztöndíjat az a nappali vagy levelező, magyar állami ösztöndíjjal támogatott vagy önköltséges képzésben részt vevő hallgató nyerheti el pályázat útján egy félév időtartamra, aki megfelel az alábbi feltételeknek:
- a) agrár képzési területen: osztatlan agrármérnöki, állattenyésztő mérnöki alap- vagy mesterképzési, mezőgazdasági mérnöki alapképzési, környezetgazdálkodási agrármérnöki

mesterképzési, takarmányozási és takarmánybiztonsági mérnöki mesterképzési, élelmiszerbiztonsági és -minőségi mérnöki mesterképzési, élelmiszermérnöki alap- vagy mesterképzési, gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnöki alapképzési, vidékfejlesztési agrármérnöki mesterképzési; gazdaságtudományi képzési területen: agrárközgazdász mesterképzési; műszaki képzési területen: gépészmérnöki alap- vagy mesterképzési, mezőgazdasági és élelmiszeripari gépészmérnöki alapképzési szakon folytat tanulmányokat;

b) nem elsőéves alapképzési szakos hallgató;

c) vállalja, hogy

ca) az Ösztöndíj időtartama alatt aktív hallgatói jogviszonyt tart fenn,

cb) részt vesz havonta 20 órás konzultációban a NAGISZ Zrt.-vel, továbbá

d) az előző félévben

da) agrár képzési területen – a db) alpontban foglaltak kivételével – vagy gazdaságtudományi képzési területen legalább 4.00-es korrigált kreditindexet ért el, illetve első éves mesterképzésben részt vevő hallgató esetén az alapképzésben szerzett oklevelének átlaga 4.00;

db) élelmiszerbiztonsági és -minőségi mérnöki mesterképzési, valamint az élelmiszermérnöki alap- vagy mesterképzési szakon legalább 3,50-es korrigált kreditindexet ért el, illetve első éves mesterképzésben részt vevő hallgató esetén az alapképzésben szerzett oklevelének átlaga 3,50;

dc) műszaki képzési területen legalább 3,00-as korrigált kreditindexet ért el, illetve első éves mesterképzésben részt vevő hallgató esetén az alapképzésben szerzett oklevelének átlaga 3.00.

(2) A hallgató vállalja, hogy az Ösztöndíjra való jogosultsága megszűnésének napjától az adott hónapra esedékes ösztöndíj arányos részét az Egyetem részére visszautalja.

(3) A pályázathoz a hallgatónak mellékelnie kell:

a) önéletrajzot (név, lakcím, szak feltüntetésével, fényképpel),

b) motivációs levelet (legalább fél A/4-es oldal aláírva),

c) hallgatói jogviszony-igazolást,

d) az előző félév tanulmányi átlagát (korrigált kreditindexet) igazoló – a Tanulmányi Osztály által kiállított – kreditigazolást, illetve az oklevélátlagot igazoló dokumentumot, továbbá

e) az esetleges szakkollégiumi tagság vagy Tudományos Diákköri (a továbbiakban: TDK) részvétel igazolását.

(4) A pályázat elbírálásában az alábbi testületek vesznek részt:

a) Egyetemi Diákjóléti Bizottság (véleményező),

b) NAGISZ Zrt. (döntő).

(5) A pályázatok közötti elbírálásnál előnyt jelent a szakkollégiumi tagság vagy aktuális, esetleg előző évi TDK részvétel igazolása.

(6) A pályázati feltételeknek megfelelő pályázatok közötti rangsorolás módja: elsődlegesen a tanulmányi átlag a mérvadó, amelyet az előnyt biztosító feltételek, továbbá a NAGISZ Zrt. által a hallgatók felé támasztott teljesítmény-, képesség-, valamint attitűdbeli elvárások mérlegelése követ. A benyújtott pályázatról az Egyetemi Diákjóléti Bizottság véleménye és a NAGISZ Zrt. erre feljogosított képviselőjével folytatott szóbeli beszélgetés alapján a NAGISZ Zrt. dönt.

4. Az Ösztöndíj összege és folyósításának időtartama

4. §

- (1) Az Ösztöndíj összege havonta 50.000 Ft, a folyósítás időtartama: félévente 5 hónap.
- (2) Az Ösztöndíjra félévente lehet pályázni.
- (3) Az Ösztöndíjat félévente három hallgató nyerheti el.
- (4) Amennyiben nem jelentkezik olyan hallgató, aki a NAGISZ Zrt. vállalati igényeinek megfelelne, abban az esetben a tárgyi félévre nem kerül sor ösztöndíjas hallgató támogatására.

5. Eljárási szabályok

5. §

- (1) Az Ösztöndíj pályázati felhívását az Egyetem rektora és a NAGISZ Zrt. vezérigazgatója határozza meg, és azt az Egyetem írja ki.
- (2) Az Ösztöndíjjal, valamint az pályázatokkal kapcsolatos eljárás egyetemi szervezetek közötti koordinálása és az ehhez kapcsolódó adminisztrációs teendők ellátása az Egyetem Oktatási Igazgatóságának a feladata.
- (3) A pályázatokat a karrier@uni-mate.hu e-mail-címen keresztül kell kezelni.
- (4) Az adott félévben kiosztásra kerülő Ösztöndíj összegét a NAGISZ Zrt. egy összegben – a tanév őszi féléve esetén október 31. napjáig, a tanév tavaszi féléve esetén március 31. napjáig – átutalja az Egyetem részére (a közleményben az elnyert ösztöndíjas hallgató nevének és a „NAGISZ Ösztöndíj” kifejezésnek a megjelölésével), amely összeget az Egyetem a nyertes ösztöndíjasnak havi bontásban továbbutal. Erről az Egyetem köteles minden félév végén pénzügyi elszámolást készíteni és azt a NAGISZ Zrt. részére megküldeni.
- (5) Amennyiben a pályázatot elnyert hallgatónak az Ösztöndíjjal támogatott féléve során megszűnik az ösztöndíjra jogosultságának valamely feltétele (pl. nem tart fenn aktív hallgatói jogviszonyt, megszűnik a hallgatói jogviszonya), az Egyetem haladéktalanul értesíti a NAGISZ Zrt.-t az ösztöndíjuttalási kötelezettsége megszűnéséről, és gondoskodik az ösztöndíjszerződés megszüntetéséről. Amennyiben a hallgató jogviszonya megszűnik, az Ösztöndíj fennmaradó (vagy teljes) összegét az Egyetem visszautalja a NAGISZ Zrt. részére.

6. Záró rendelkezések

6. §

A jelen függelék a Szenátus a 2025. január 23-i ülésén a 4/2025 (I.23.) számú határozattal fogadta el, hatályos az elfogadását követő naptól. Rendelkezéseit első alkalommal a 2024/2025-ös tanév tavaszi félévében kell alkalmazni.

Gödöllő, 2025. január 23.