

MAGYAR AGRÁR- ÉS ÉLETTUDOMÁNYI EGYETEM

Magyarország egyik meghatározó egyeteme és tudásközpontja, az agrártudományok vezető felsőoktatási intézménye a gödöllői székhelyére, a HR Igazgatóságra munkatársat keres az alábbi pozícióba:

HR KONTROLLING VEZETŐ

A jogviszony időtartama:

Határozatlan idejű

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Pest megye, 2100 Gödöllő, Tessedik Sámuel utca 4.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- Az Egyetem HR transzformációjához illeszkedően az új HR controlling stratégiai lehetőségeinek kidolgozásában aktív részvétel, majd az elfogadott stratégia bevezetésének koordinálása, később annak hatékony működtetése.
- HR analitika és elemzés folyamat működtetése és fejlesztése, HR gazdálkodást támogató elemzések, statisztikák, külső-belső adatszolgáltatások készítése.
- Részvétel az éves összegyememi és szervezeti egység szintű HR bértervek (költségtervezés) elkészítésében, majd feladata az előrehaladás folyamatos monitorozása, prognózisok előállítása.
- Háttértámogatás nyújtása a MATE csoport üzleti tervezésének meghatározott részterületeihez.
- A HR Igazgatóság gondozásában álló szabályzatok elkészítésében aktív részvétel.
- Az esetleges hatósági ellenőrzések során konstruktív együttműködés és a megfelelés biztosítása.
- Folyamatos és naprakész HR controlling információs (HR riport) rendszer kialakítása, majd koordinációja és működtetése mind a Fenntartó, mind az Egyetem felsővezetése, mind pedig a szervezeti egység vezetők, illetve a HR business partnerek részére.
- A HR Igazgatóság tevékenységi körébe tartozó statisztikai és egyéb adatszolgáltatások biztosításában történő aktív részvétel, rendszeres és eseti ad-hoc riportok készítése, karbantartása.
- Részvétel az egységes HR adatbázisok karbantartásában, fejlesztésében.

Pályázati feltételek:

- Felsőfokú végzettség HR és/vagy közgazdasági területen
- Legalább 2 év ekvivalens területen szerzett vezetői tapasztalat
- Legalább 3 év HR kontrolling/bérgazdálkodási területen nagyvállalati környezetben szerzett releváns szakmai tapasztalat
- Microsoft Office rendszer magasszintű (kézségszintű) ismerete (EXCEL, PPT)
- Kommunikációs és együttműködési készség, kiemelkedő szakmai tudás
- Elemző-értelmező gondolkodás
- Problémamegoldó képesség
- Kiváló numerikus készség
- Precizitás és szervezethez való kötődés
- Cselekvőképesség, büntetlen előélet

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- SAP rendszer HR moduljának ismerete
- EU-s és/vagy hazai pályázatok elszámolásához kapcsolódó tapasztalat
- Bérgazdálkodásban, bérszámfejtésben szerzett munkatapasztalat
- Adatbázis-kezelési tapasztalat
- Különböző HR rendszerek ismerete, komplex gondolkodás

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Fényképes szakmai önéletrajz
- Motivációs levél a bérigény megjelölésével
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolata
- Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy a bizonyítvány megkéréséről szóló postai feladóvevény másolata, vagy tudomásulvételi nyilatkozat arról, hogy amennyiben kiválasztásra került, úgy 3 hónapnál nem régebbi, eredeti hatósági erkölcsi bizonyítványt kell az alkalmazás előtt benyújtania
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázat elbírálásában résztvevők a pályázati anyagba betekinhetnek

Amit kínálunk:

- Versenyképes nagyvállalati szintű jövedelem
- Hosszú távú és biztos munkalehetőség Magyarország egyik legnagyobb egyeteménél
- Heti egy nap home-office munkalehetőség
- Cafeteria (SZÉP kártya)
- Változatos feladatok
- Kiváló munkahelyi légkör, csapatmunka
- Utazási költségtérítés, illetve szolgálati lakás az egyetem vonatkozó szabályzatai szerint
- Céges mobiltelefon előfizetés
- Folyamatos szakmai fejlődési lehetőségek (tréningek, konferenciák) biztosítása
- Üdülési, sportolási lehetőségek
- Támogató munkahelyi légkör

Egyéb információ az állásról:

- A Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem Magyarország egyik meghatározó egyeteme és tudásközpontja rendkívül szerteágazó tevékenységi körrel és az egész országra kiterjedő campus és intézeti hálózattal.

- Az ideális jelölt nagyvállalati környezetből érkezik, ahol HR kontrolling, illetve bégazdálkodás területén legalább 3 év tapasztalattal rendelkezik. Az Egyetemen nagyvállalati szintre emelt HR transzformációt hajtunk végre, ezért a jelölt feladata a HR kontrolling rendszer végső kialakítása, irányítása, majd az igények szerinti folyamatos fejlesztése, ezért elvárás a proaktivitás és a vezetői tapasztalat. A HR kontrolling vezető feladata részt venni az üzleti tervezés HR költségtervezésében, továbbá támogatni a Fenntartó Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetemért Alapítvány kuratóriumát, az Egyetem vezetését, illetve a HR business partnereket naprakész adatokkal, analitikákkal. Az ideális jelölt önálló, felelős munkavégzésre, illetve munkaszervezésre képes.
- A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.
- A munkabér tekintetében a felek megállapodása az irányadó azzal, hogy az Egyetem fajsúlyából adódóan nagyvállalati juttatási csomaggal rendelkezik és a munkavállalók a Munka Törvénykönyve alá tartoznak.
- Munkáltató a pályázatok előzetes áttekintését követően dönthet akként, hogy a pályázót személyes megjelenésre nem hívja meg, illetve előfordulhat, hogy az interjú elektronikus eszközön keresztül történik.

A pályázatok beérkezésének határideje: 2023. október 2.

A pályázatok benyújtásának módja:

- A **profession.hu** állásportálon vagy az andresin.szilvia@uni-mate.hu e-mail címen keresztül. A tárgyban kérjük megjelölni a betöltendő munkakör elnevezését: „HR kontrolling vezető” és a pályázat azonosító számát: MATE-K/3358-1/2023

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A MATE szervezeti és működési szabályzatában és a foglalkoztatási követelményrendszerben rögzítettek szerint.

Állás, munka területei:

- HR, munkaügy, Bérszámfejtés, TB ügyintézés, HR kontrolling, HR kontroller, Kontrolling vezető, HR vezető, HR munkatárs, HR elemző, HR elemzési szakértő, HR koordinátor, kontroller, munkaügyi kontroller

Gödöllő, 2023.09.04.