

Egyéb konferenciaközlemény felvitele újonnan létrehozott egyéb konferenciakötethez

Fontos: a helyes típus kiválasztása.

Ha konferenciaközleménye teljes szöveggel vagy az előadás absztraktja olyan kötetben jelenik meg, amelynek **nincs ISBN és/vagy DOI azonosítója**, a saját közleményének típusa **Egyéb konferenciaközlemény**.

Amennyiben a kötetnek *van ISBN és/vagy DOI azonosítója*, a saját közleményének típusa *Könyvrészlet*. Ennek rögzítéséhez az Konferenciaközlemény felvitele segédanyagokat használja.

A közlemény felvitelét az Új gombra kattintással lehet megkezdeni. A felugró ablakban az Érték mezőt üresen hagyva kattintson a *Tovább* gombra.

Új hozzáadása: Közlemény

Adjon meg egy egyedi azonosítót
Amennyiben rendelkezésére áll a publikáció valamely egyedi azonosítója, kérem adja meg.

Típus: DOI

Érték:

Megjelenés előtti:

Tovább

Műveletek ▼ Mégse Mentés Mentés és bezárás Mentés és nyilvánossá tesz

Először a típus – besorolás – jelleg mezőket kell kitöltenie a [Jelleg, típus, besorolás v4.3 \(2018.09.18.\)](#) útmutatóban leírtak szerint.

Új hozzáadása: Közlemény

A típus megadása

Típus: * Egyéb konferenciaközlemény

Besorolás: * Konferenciaközlemény vagy absztrakt

Jelleg: * Tudományos

Típus: egyéb konferenciaközlemény
Besorolás: konferenciaközlemény vagy absztrakt

Vissza Tovább

Műveletek ▼ Mégse Mentés Mentés és bezárás Mentés és nyilvánossá tesz

A következő ablakban a befoglaló művet kell kiválasztania, amelyben a közleménye megjelent. Először mindig rá kell keresni a kötetre, hogy benne van-e már a rendszerben.

Új hozzáadása: Közlemény

A befoglaló megadása

Befoglaló mű: *

Vissza Tovább

Műveletek ▼ Mégse Mentés Mentés és bezárás Mentés és nyilvánossá tesz

Ha a kötet nincs benne a rendszerben, akkor először kötet adatait kell rögzíteni, ezután lehet visszatérni a saját közlemény adatainak felvitelére.

Csatol: Könyv

Új

Cím és év is megadható egyszerre a mezőben

vua youth 2019 Keresés

ISBN: Szűkítés

Lehet keresni a címre, első szerzőre, megjelenési évre.

Nincs találat

Bezár Kiválaszt és bezár

A kötet adatainak felvitelét az Új gombra kattintva lehet megkezdeni.

A befoglaló kötet adatainak rögzítése során kötelezően meg kell adni a kötet szerkesztőjét, címét, a konferencia adatait, valamint a megjelenés évét.

Új hozzáadása: Közlemény

A típus megadása

Típus: * Egyéb konferenciakötet

Besorolás:

Jelleg: * Tudományos

Típus: egyéb konferenciakötet
Besorolás: üresen marad

Vissza Tovább

Műveletek ▼ Mégse Mentés Mentés és bezárás Mentés és nyilvánossá tesz

A típusválasztás után a konferencia adatait kell megadni. A konferencia nevére kereséskor érdemes az évszámot is beírni. Ha megtalálta a konferenciát, jelölje ki, majd a *Kiválaszt és bezár* gombra kattintson.

Új hozzáadása: Közlemény

A konferencia megadása

Konferencia:

Vissza Tovább

Műveletek ▼ Mégse Mentés Mentés és bezárás Mentés és nyilvánossá tesz

Ha a konferencia nincs benne, szintén fel kell venni új adatként.

Csatol: Konferencia

Új

vua youth 2019 Keresés

Kezdő év: Szűkítés

Záró év: Szűkítés

Nincs találat

Bezár Kiválaszt és bezár

Új hozzáadása: Konferencia

Cím: * 6th VUA YOUTH Scientific Session

Helyszín: * Helyszín
Gödöllő, Magyarország

Kezdő dátum: * 2019-11-19

Befejező dátum:

Szervezők: Szervezők

Részvétel:

Műveletek ▼ Mégse Mentés Mentés és bezárás

A Mentés és bezárás után a konferencia kiválasztásához ugrik vissza, itt a Kiválaszt és bezár gombbal mehet tovább.

A konferenciaadatok megadása, kiválasztása után a *Tovább* gombbal az egyéb konferenciakötet felvitelének következő űrlapjára navigál.

Itt kell megadni a kötet további részletes megjelenési adatait. Először a nyelvet válassza ki. A két leggyakoribb (Magyar /Angol) látszik, a továbbiak a keres használatával listából beemelhetők.

The screenshot shows three input fields: 'Nyelv:' with a dropdown menu set to 'Nyelv', 'Szerző(k):*' with a dropdown menu set to 'Szerzők hozzáadása', and 'Cím:*. Each field has a red error message below it: 'Kötelezően kitöltendő mező'. A callout bubble points to the '+' icon in the 'Szerzők hozzáadása' dropdown, containing the text: 'A Szerzők hozzáadása mezőben a + ikonra kattintva felugró ablakba kell beírni a kötet szerkesztőinek nevét.'

A konferenciaköteteknek általában szerkesztői vannak, ezért először a szerzőségtypust szerkesztőre kell módosítani.

The screenshot shows the 'Szerzők kezelése' dialog box. The 'Szerzőségtypus:' dropdown is set to 'Szerkesztő'. A search bar contains 'Szerkesztő'. A list of authors is shown below. A callout bubble with the number '2' points to the search bar, containing the text: 'A neveket pontosvesszővel kell elválasztani, majd a Szerzők keresése gombra kattintani.' A callout bubble with the number '3' points to the 'Szerzők keresése' button, containing the text: 'A neveket pontosvesszővel kell elválasztani, majd a Szerzők keresése gombra kattintani.'

The screenshot shows the 'Szerzők kiválasztása' dialog box. The 'Szerzőségtypus:' dropdown is set to 'Szerkesztő'. A list of authors is shown. A callout bubble points to the list, containing the text: 'Nem kötelező, de lehetőség van a szerzői hozzárendelésre is, majd utána a Mentés és bezárás.' A callout bubble points to the 'Mentés és bezárás' button, containing the text: 'Mentés és bezárás.'

Ha nem tudja a szerkesztők esetében megadni a szerzői hozzárendelést, attól a könyv adatai ugyanúgy menthetőek és a fejezetét hozzá tudja majd kapcsolni.

A következő lépés a kötet Címének megadása.

A Kiadó, Megjelenés helyének, és a Terjedelem (a teljes könyvé) mező kitöltése bár nem kötelező, de ha tudja, akkor érdemes kitölteni ezeket is.

The screenshot shows three input fields: 'Kiadó:' with a dropdown menu set to 'Kiadó', 'Megjelenés helye:' with a dropdown menu set to 'Település', and 'Terjedelem:' with a text input field containing '256'. A callout bubble points to the 'Megjelenés éve:' field, containing the text: 'A Megjelenés éve kitöltése kötelező.'

Ha a fenti adatokat hiánytalanul megadta, az űrlap alján lévő **Mentés és nyilvánossá tesz** gombbal bezárhatja és mentheti a **konferenciakötet adatait tartalmazó rekordot**. Ezzel befejezte a kötetrekord rögzítését, kattintson a **Tovább** gombra.

The screenshot shows the 'Új hozzáadása: Közlemény' dialog box. The 'Befoglaló mű:' field contains 'Konferencia Szerkesztő1. Egyéb Konferenciakötet címe. (2019)'. A callout bubble points to the 'Tovább' button, containing the text: 'Tovább'.

A következő ablakban már **újra a saját konferenciaközleménye** adatainak felvitelét folytathatja. Először a nyelvet állítsa be, majd a szerzők rögzítésével folytassa.

Itt tudja megadni a közlemény szerzőinek nevét, tehát a saját szerzőségét is.

A következő lépés a kötet Címének megadása. Ha van alcím, használja az alcím mezőt.

Ha a közleményének csak közleményazonosítója van, írja be a Közlemény azonosító (ArtNo.) mezőbe. Ebben az esetben a terjedelmet is írja be a Terjedelem mezőbe.

A Terjedelem mező értékének kitöltése fontos, mert bizonyos tudományos táblázatokban a terjedelmi adat alapján sorolja be a rendszer a közleményt a megfelelő helyre. Ha az első és utolsó oldal mezőt kitölti, a rendszer automatikusan kiszámolja a terjedelmet.

A kötelező adatok megadása után az oldal alján a *Mentés és nyilvánossá tesz* gombbal mentheti el a rekordot. Ezt követően megjelenik a publikációs listájában (a Közleményeim között legfelül), illetve a nyilvános keresőfelületen is.