

Záró-, szak-, és diplomadolgozat leadás technikai segédlet hallgatóknak

2023/24. tanév, őszi félév

Szakedolgozatot/diplomadolgozatot/zárodolgozatot/portfóliót (továbbiakban: dolgozat) az a hallgató tud benyújtani, akinek a NEPTUN TR-ben záróvizsgára történő jelentkezése a jelentkezési határidőig megtörtént.

A dolgozatot csak elektronikus úton kell benyújtani a NEPTUN TR-ben, kinyomtatott formában nem! (Sem postai úton, sem személyesen nem kell leadni!) Egyes esetekben előfordulhat, hogy pl. tervrajz, makett, műalkotás (művészeti képzéseken) stb. benyújtása is szükséges, ez ügyben kérjük egyeztessen a konzulensével.

A dolgozat elkészítését követően a hallgatónak **a következő nyilatkozatokat kell kitöltenie és aláírnia/aláíratnia:**

- Eredetiség és szellemi tulajdonkezelési nyilatkozat
- Konzultációs nyilatkozat
- Titkosítás esetén titkosítási nyilatkozat

A nyilatkozatok formszövegei az Oktatási Igazgatóság honlapján érhetőek el (<https://oig.uni-mate.hu/szakedolgozat-diplomadolgozat>).

Az eredeti – kék tollal aláírt – eredetiség (hallgatói) nyilatkozatot be kell szkennelni és a szkennelt változatot kell az elkészített, feltöltendő dolgozat utolsó oldala után beilleszteni a dolgozatba. A konzultációs nyilatkozatot a konzulenssel kék tollal alá kell íratni és az aláírt példányt – szintén szkennelve – az eredetiségi nyilatkozat után kell beilleszteni a dolgozatba. A dolgozat titkosítása esetén a jóváhagyott titkosítási nyilatkozatot (kérelmet) a dolgozat elejére, a külső és belső címlapot követően kell beilleszteni a dolgozatba. A dolgozat leadása folyamat csak a konzulens jóváhagyása után indítható el. A nyilatkozatokról bővebb információ a szakdolgozati útmutató 3.1 és 3.12 fejezetében (https://oig.uni-mate.hu/documents/1076024/10360948/MATE_egyseges_dolgozati_utmutato_20230503.pdf/80baa931-2366-e451-57b1-3a20b6eac674?t=1693862268960) található.

1 Dolgozat befogadás kérés (hallgatói feladat)

Befogadás kérés határideje: 2023. október 31. (kedd) 9.00 óra

A dolgozat befogadását – a konzulenssel történt egyeztetést követően – a hallgató a NEPTUN TR-ben kezdeményezi a „Tanulmányok” / „Szakedolgozat/Szakdolgozat jelentkezés” menüpontban.

2 Konzulensi döntés a szakdolgozat befogadásról (konzulensi feladat)

Döntés határideje: 2023. november 6. (hétfő) 9.00 óra, késedelmes dolgozat leadás esetén: 2023. november 13. (hétfő) 9.00 óra

A dolgozat befogadásának elutasításáról a belső konzulensnek Neptun üzenet formájában értesítenie kell a hallgatót és döntését indokolnia kell. A döntésről e-mail üzenetben tájékoztatni kell a hallgató tanulmányi előadóját, aki bejegyzi a NEPTUN TR-be a dolgozat bírálatra való alkalmatlanságát. (A szakdolgozati sor státuszát „nem tölthető fel” értékre állítja be.) A befogadás elutasítása esetén a hallgató a félévben nem nyújthat be újabb dolgozatot.

Amennyiben a befogadás – a konzulenssel történt egyeztetés és a konzulens jóváhagyása után – rövid időn belül nem történik meg; kérjük, a hallgató szíveskedjen a befogadás érdekében közvetlenül konzulensét keresni.

3 Dolgozat feltöltése (hallgatói feladat)

Dolgozat feltöltésének határideje: 2023. november 6. (hétfő) 12.00 óra, késedelmes benyújtási határidő: 2023. november 13. (hétfő) 12.00 óra. A késedelmes benyújtás díjköteles eljárás!

A dolgozat befogadási kérés elfogadásáról a Neptun rendszerüzenetben értesíti a hallgatót.

A hallgató csak a befogadás kérés elfogadása esetén töltheti fel dolgozatát. („Szakdolgozat feltöltése” gomb)

Tárgyak Vizsgák Pénzügyek Információ Ügyintézés

Szakdolgozat/Szakdolgozat jelentkezés

Műveletek: [Hozzáadás a kedvencekhez](#) [Szakdolgozat jelentkezés](#)

Szakdolgozat

♦ Téma:
 ♦ Cím:
 ♦ Végleges cím: **Mikotoxin-termelő gombák tenyésztésének tesztelése különböző szelektív táptalajokon**
 ♦ Oktatók:
 ♦ Jelentkezés dátuma:
 ♦ Elfogadás dátuma: **2022. 03. 29. 0:00:00**
 ♦ Beadás dátuma:
 ♦ Bemutatós dátuma:
 ♦ Védés dátuma:
 ♦ Leírás:

♦ Nyelv: **magyar**
 ♦ Szervezeti egység:
 ♦ Szakdolgozat státusz:
 ♦ Beosztás eredménye: **✓**
 ♦ Elfogadó:
 ♦ Visszavonás dátuma:
 ♦ Védés eredménye:
 ♦ Titkos: **Nem titkos**
 ♦ Uri:
 ♦ Sorszám: **SZD22032914251303**

[Bíráló/Konzulens](#) [Témavázlat](#) [Konzultációk](#) [Szakdolgozat befogadási kérelem](#) **[Szakdolgozat feltöltése](#)** [Szakdolgozat megtekintése](#)
[Szakdolgozat adatainak nyomtatása](#) [Ugrás a virtuális térre](#)

A dolgozat feltöltésekor adható meg a dolgozat végleges címe.

A dolgozat feltöltésével kapcsolatos fontos tudnivalók:

A dolgozatot elektronikus formában **jelszóvédelem nélküli PDF állományként** (Portable Document Format) kell feltölteni a NEPTUN TR-be.

Az elektronikus elkészített dolgozat leadásának követelményei:

- az összes melléklettel egybefűzött egyetlen PDF dokumentum adható le,¹
- a fájlnev a hallgató ékezetek nélküli nevéből, Neptun-kódjából, évszámból és a hallgató képzésének kódjából (A képzéskód a NEPTUN TR „Tanulmányok” / „Képzés adatok” menüpontban található meg, de a bal felső sarokban a képzésválasztó területen is látszódik.) épüljön fel. Elválasztó karakterként szóköz helyett aláhúzás karaktert kell alkalmazni: Vezeteknev_Keresztnev_Neptun-kód_évszám_képzéskód, pl: Gipsz_Jakab_NFZ5L2_2022_M-BUD-N-HU-NOVOR
- a fájl nem lehet jelszóval védve,
- a dokumentumnak tartalmaznia kell a címdalt is,
- a dokumentumnak függelékként tartalmaznia kell a kitöltött és aláírt nyilatkozatokat is:
 - Eredetiség és szellemi tulajdonkezelési nyilatkozat
 - Konzultációs nyilatkozat

Amennyiben a dolgozat titkosított, akkor a jóváhagyott titkosítási kérelem szkennelt változatát a dolgozat elejére - közvetlenül a címlap után - szükséges betenni.

A dokumentum típusnál az alábbiak szerint kell választani (szakdolgozat/diplomamunka/portfólió benyújtása esetén is ezeket kell alkalmazni):

- **„Szakdolgozat”** típus: akár szakdolgozat, akár diplomadolgozat vagy akár portfólió esetén ezt a típust kell választani.
- **„Szakdolgozat melléklet”** típus: CSAK a művészeti, műszaki területek nagy méretű mellékletei.

¹ Kivételt képeznek a művészeti, műszaki területek nagy kiterjedésű mellékletei, amiket lehetőség van külön állományként, a dolgozatnál meghatározott névformátummal lementeni, a névben még külön jelölve a melléklet jellegét: Vezeteknev_Keresztnev_Neptunkód_évszám_szak_melleklet

- „**Szakedolgozat kivonat1**” típus: A dolgozatról készített 2-5 oldalas rövid összefoglaló. Az összefoglaló 1. oldala megegyezik a szakdolgozat/diplomamunka/portfólió fedlapjával, majd a következő oldalak tartalmazzák az összefoglalót.

A dolgozat feltöltés sikerességének ellenőrzése:

A hallgató a „Szakedolgozat feltöltése” menüpont alatt található szakdolgozat megtekintés gombra kattintva tudja ellenőrizni a szakdolgozat/diplomamunka/záródolgozat/portfólió feltöltésének sikerességét.

4 Dolgozat egyezőségvizsgálata (plágium ellenőrzés) (konzulensi feladat)

Egyezőség vizsgálat határideje: benyújtást követően 5 napon belül, késedelmes benyújtás esetén 3 napon belül, de legkésőbb 2023. november 16-ig.

Amennyiben etikai vétség (plágium) miatt a dolgozat nem elfogadható, akkor a hallgató nem bocsátható záróvizsgára, és csak a következő záróvizsga-időszakban adhat be újabb dolgozatot.

A plágiummal kapcsolatos általános ismérvek:

- a dolgozat több mint 1 bekezdés (kb. 3-4 mondat) terjedelemben szó szerinti formában, vagy azt megközelítő módon idegen műből építkezik az eredeti forrásnak a megfelelő szövegrésznél és az irodalomjegyzékben való megjelölése nélkül (plágium);
- a dolgozat több oldal terjedelemben folyamatosan csak egy idegen műből építkezik (Ez abban az esetben is plágium, ha a forrást a megfelelő szövegrésznél és az irodalomjegyzékben is megjelöli a dolgozat írója).

A bizonyítottan plágium (azaz szó szerinti szövegbeemelés) tartalmú szakdolgozat esetén azon túl, hogy nem fogadható el, készítőjével szemben fegyelmi eljárás is indítható.

A benyújtott dolgozat elutasításáról a belső konzulensnek Neptun üzenet formájában értesítenie kell a hallgatót és döntését indokolnia kell. A döntésről e-mail üzenetben tájékoztatni kell a hallgató tanulmányi előadóját, aki bejegyzi a NEPTUN TR-be a dolgozat bírálatra való alkalmatlanságát (szakdolgozat státusz „nem védhető” státuszba állítása). A dolgozat elutasítása esetén a hallgató a félévben nem nyújthat be újabb dolgozatot.

5 Bírálok dolgozathoz rendelése (intézeti feladat)

Bírálok dolgozathoz rendelésének határideje: 2023. november 14. (kedd), késedelmes benyújtás esetén 2023. november 21. (kedd)

6 Dolgozat bírálata (bíráló feladata)

Dolgozat bírálatának határideje (bírálat közlésének határideje): 2023. december 4. (hétfő)

7 Bírálat megtekintése hallgatói felületen (hallgatói feladat)

The screenshot shows the 'Szakdolgozat/Szakdolgozat jelentkezés' page in the student portal. The page contains the following information:

- Műveletek:** Hozzáadás a kedvencekhez, Szakdolgozat jelentkezés
- Szakdolgozat**
- Téma:** Mikotoxin-termelő gombák tenyésztésének tesztelése különböző szelektív táptalajokon
- Cím:** Mikotoxin-termelő gombák tenyésztésének tesztelése különböző szelektív táptalajokon
- Végleges cím:** Mikotoxin-termelő gombák tenyésztésének tesztelése különböző szelektív táptalajokon
- Oktaatók:** [Redacted]
- Jelentkezés dátuma:** [Redacted]
- Elfogadás dátuma:** 2022. 03. 29. 0:00:00
- Beadás dátuma:** 2022. 10. 12. 10:42:57
- Bemutató dátuma:** [Redacted]
- Védés dátuma:** [Redacted]
- Leírás:** [Redacted]
- Nyelv:** magyar
- Szervezeti egység:** [Redacted]
- Szakdolgozat státusza:** [Redacted]
- Beszámítás eredménye:** ✓
- Elfogadó:** [Redacted]
- Visszavonás dátuma:** [Redacted]
- Védés eredménye:** [Redacted]
- Titkos:** Nem titkos
- Uri:** [Redacted]
- Sorszám:** SZD22032914251303

Buttons at the bottom of the page include: **Bírálok/Konzulens**, **Témaválaszt**, **Konzultációk**, **Szakdolgozat befogadási kérelem**, **Szakdolgozat feltöltése**, **Szakdolgozat megtekintése**, **Szakdolgozat adatainak nyomtatása**, and **Ugrás a virtuális térre**.

„Bírálok/Konzulens” gombra felugró ablakban láthatóak a szakdolgozathoz rendelt személyek (belső és külső konzulensek, belső és külső bírálók), innen tölthetők le a bírálatok.

The screenshot shows the 'Bírálok/Konzulens' pop-up window. It contains a table with the following columns: **Bírálok**, **Bírálok típusa**, **Óraszámok**, and **Értékelés**. The table lists three entries, all of which are 'Belső konzulens'. A button labeled 'Bővebb bírálat megtekintése' is visible in the top right corner of the pop-up.

Technikai kérdés vagy probléma esetén kérjük írjon a neptun@uni-mate.hu e-mail címre és kollégáink segíteni fognak!

Gödöllő, 2023. október 24.

Oktatási Igazgatóság